



**BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ
VE
TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**2024-2028
STRATEJİK PLANI**





En önemli ve verimli görevlerimiz,
eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim
ve öğretim işlerinde kesinlikle
başarı sağlamak gerekir. Bir
milletin gerçek kurtuluşu ancak bu
yolla olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK



Okul/Kurum Bilgileri

İli: İstanbul	İlçe: Beykoz
Adres: Gümüşsuyu Mahallesi Kelle İbrahim Cad. No:47	Coğrafi Konum Linki: https://denizcilik.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası: 0(216) 331 01 14	Faks Numarası: -
E-posta Adresi: 159043@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi: https://denizcilik.meb.k12.tr
Kurum Kodu: 159043	Öğretim Şekli: Tam gün/Tam Yıl



İSTİKLÂL MARSİ

Kurtma, şöhre bu jâhâlda zâten âlî şâhîd
Sürmeden pürfânu vâkıdâ kâten en sen ocâk
Ö benim milletim yâdâdî, parlayacak,
Ö benim, ö benim milletimdir ancak.

Çatma, kâhân âkıyâm ehlîni ey mâhî hâhîl
Kâkânen vâkıdâ ber gâ... ne bu yâdâdî bu câhîl
Sana olmaz dâhîlân kâkânen vâkıdâ hâhîl,
Hâkâdî, mâkâ tapan, milletimdir ancak.

Ben erâdâm berâdîr hâkâ yâdâdî, her yâdâdî
Hangi yâdâdî bânâ zâcîr vâkıdâdî? Şâhîmî
Kâkânen şâhî gâhîyâm, berâdîmî çâhîr, şâhîmî,
Yâkânen dâhîlân, engîlâm ehlîni, şâhîmî.

Gâhî'nî dâhîlân şâhîpîyâ şâhî şâhî dâvâ,
Berâdîmî vâkıdâ gâhî şâhîdâdîmî vâ
Uşâkî'nî berâdîmî hâkâ berâdîmî hâkâ şâhîpî,
Hâkâdîyâdî'nî dâhîlân hâkâ şâhîpî vâkıdâdî.

Arkâdâdî' vâkıdâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Şâhîpî et gâhîyâm, dâhîmî bu hâkâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Dâhîlân vâkıdâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Kim bîrî, bîrî şâhîpîyâ... bîrî şâhîpîyâ dâhîlân.

Bâdîlân yâdâdî "hâkâdî" dâhîlân şâhîpîyâ, şâhîpîyâ
Dâhîlân şâhîpîyâ bîrî hâkâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Sen şâhîpîyâ şâhîpîyâ, hâkâdî, şâhîpîyâ şâhîpîyâ,
Vâkıdâ, kâhîlân şâhîpîyâ dâ, bu cîmîet vâkıdâ.

Kim bu cîmîet vâkıdâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Şâhîpîyâ şâhîpîyâ, şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Çâhî, çâhîlân, kâhîlân vâkıdâ şâhîpîyâ dâ hâkâdî,
Ehlîni vâkıdâ vâkıdâdî berâ dâhîlân şâhîpîyâ.

Râkânen şâhîpîyâ, hâkâdî, şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Dâhîlân vâkıdâdî şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ ehlî
Bu vâkıdâdî şâhîpîyâdîmî dâhîlân şâhîpîyâ
Ehlî şâhîpîyâdîmî vâkıdâdî şâhîpîyâ şâhîpîyâ.

Ö zamanî vâkıdâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ,
Her cîmîetdâdî, hâkâdî, şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ,
Fâkâdî şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ,
Ö zamanî vâkıdâdî şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ.

Dâhîlân vâkıdâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ,
Ölüm şâhîpîyâ dâhîlân şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Ehlîni vâkıdâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Hâkâdî, her şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ şâhîpîyâ
Hâkâdî, mâkâ tapan milletimdir ancak.

MUHEMMET AKİF ERSOY

GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk Gençliği!
Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini,
İletilecek mutfakza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin vesilesi temeli budur.
Bu temeli senin en hırsızlı kılmıştır. İstikbalde
dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek,
dâhîl ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istikbal
ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen,
vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin
imkân ve şeraitini düşünmeyecektin! Bu imkân ve
şerait, çok namussuz bir mahiyette tezahür edebilir.
İstiklal ve cumhuriyetine kasdedecek düşmanlar,
bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin
müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın
kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş,
bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi
bilfiel işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha
elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin
dâhîlde, iktidara sahip olanlar gâhît ve dâhîlde ve
hattâ hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar
sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin şeraiti
emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ı zaruret
içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İste, bu ahval ve şerait
içinde dahi vazifen, Türk İstiklal ve Cumhuriyetini
kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kuvvet,
demirlerindeki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK
29 Ekim 1927

VATANINI EN ÇOK SEVEN GÖREVİNİ EN İYİ YAPANDIR.

Habip KÜÇÜKSEYMEN

SUNUŞ

“Aradığını bilmeyen bulduğunda anlayamaz” Konfüçyüs

Kurum ve kuruluşlar sadece isim, amblem ve iş akışı ile tanımlanamazlar. Kurum ve kuruluşların oluşturduğubilgi birikimi, tecrübe, uzmanlık ve geliştirdikleri kurumsal tavır belli bir kurumsal kimlik yaratmaktadır. Geleceği daha sağlam bir kurumsal yapı üzerine kurmak adına stratejik planlama doğrultusunda, kamu görevlilerinin çalıştıkları kurumların misyon, vizyon ve ilkeleri çerçevesinde kurumun tamamını kapsayan bir kurumsal kimliği algılamaları gereklidir. İşte planlamanın en önemli işlevi de kuruluşun söz konusu kurumsal kimliği ile sunulan hizmet arasında güçlü bir ilişki kurmak olmaktadır.

Artık bütün paydaşlarımızla birlikte ne yaptığımızın daha fazla bilincindeyiz. Stratejik plan sayesinde zaten yapmakta olduğumuz çalışmaları artık belli bir plan ve program dâhilinde, neyi niçin yaptığımızı, sonuçtan neler beklediğimizi, beklediğimizi elde edip edemediğimizi nasıl ölçüp değerlendireceğimizi bilerek yapacağız. Ayrıca bu stratejik plan görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmede maddi ve insan kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak tanımaktadır. Geleceğe yönelik misyon, vizyon, amaç hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda daha güçlü işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır. Plan sürecinde paydaşlarımızla yapmış olduğumuz görüşmeler ve toplantılarda Veli, Öğrenci, Çalışan ve Toplum Memnuniyeti Anketleri uygulanarak anket sonuçları doğrultusunda kurum olarak içinde bulunduğumuz durumun analizi yapılmış, analiz sonuçları doğrultusunda kurumun geleceğe ilişkin misyon, vizyon ve değerleri belirlenerek stratejik amaç, hedef ve faaliyetler ile değerlendirmeye ilişkin performans göstergeleri tespit edilmiştir. Hazırlanan 5 yıllık stratejik plan doğrultusunda her yıl gözden geçirilerek eksikler tespit edilecek ve eksikler giderilmeye çalışılacaktır. Stratejik plana uygun şekilde hareket edilecektir. Geniş bir katılımı ile oluşturulmuş bu stratejik planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkürü borç biliriz.

Habip KÜÇÜKSEYMEN

OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ	6
TABLolar LİSTESİ	8
ŞEKİLLER.....	9
Kısaltmalar	10
TANIMLAR.....	11
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	14
1.1. Planlama Süreci:.....	14
1.2. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	15
2.DURUM ANALİZİ	17
2.3 Kurumsal Tarihçe	18
2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	20
2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	21
2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi.....	23
2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	25
2.6. Paydaş Analizi	27
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	49
2.8 Çevre Analizi (PESTLE).....	113
2.9.GZFT Analizi	113
2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	118
3. GELECEĞE BAKIŞ	120
3.1Miyon.....	120
3.2 Vizyon	120
3.3 Temel Değerler	120
4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	124
4.3 Stratejilerin Belirlenmesi	124
4.4 Maliyetlendirme	144
5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME	146

TABLolar LİSTESİ

Tablo No	Tablo İsmi	Sayfa
Tablo 1	Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	13
Tablo 2	Mevzuat Analizi Tablosu	19
Tablo 3	Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	20
Tablo 4	Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	22
Tablo 5	Okul/Kurum Bilgileri	39
Tablo 6	Teşkilat Yapısı	40
Tablo 7	Çalışanların Görev Dağılımı	41
Tablo 8	Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı	44
Tablo 9	İdarecilerin Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	45
Tablo 10	Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları	54
Tablo 11	Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı	89
Tablo 12	Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı	89
Tablo 13	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)	90
Tablo 14	Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri	90
Tablo 15	Öğretmen Yüksek Lisans / Doktora Bilgileri	91
Tablo 16	Okul Komisyonlar, Kurullar Ve Ekipleri	94
Tablo 17	Teknolojik Araç-Gereç Durumu	97
Tablo 18	Fiziki Mekân Durumu	97
Tablo 19	Kaynak Tablosu	98
Tablo 20	Harcama Kalemleri	98

Tablo 21	Gelir-Gider Tablosu	99
Tablo 22	Öğrenci Durumu	100
Tablo 23	Okul/Kurumun Akademik Başarısını Gösteren Tablolar	102
Tablo 24	Sivil Savunma Çalışmaları	117
Tablo 25	Güçlü- Zayıf Yönler	119
Tablo26	Fırsatlar ve Tehditler Tablosu	121
Tablo 27	Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi	123
Tablo 28	Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	128
Tablo 29	Tahini Maliyet Tablosu	141
Tablo 30	İzleme ve Değerlendirme Şablonu	144

ŞEKİLLER

Şekil 1: Stratejik Planlama Süreci	12
Şekil 2: ÖSYM Başarı Analizi	101
Şekil 3: Vizyon, Misyon, Temel Değerler Şeması	122-123

Kısaltmalar

ABİDE:	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	OŞM:	Ortaöğretim Şube Müdürlüğü
AR-GE:	Araştırma, Geliştirme	ÖBA:	Öğretmen Bilişim Ağı
BT:	Bilişim Teknolojileri	ÖDSHŞM:	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü
CİMER:	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi	ÖERŞM:	Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü
CK:	Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi	ÖÖKŞM:	Özel Eğitim Kurumları Şube Müdürlüğü
DYS:	Doküman Yönetim Sistemi	ÖYGŞM:	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü
EBA:	Eğitim Bilişim Ağı	PESTLE:	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
FATİH:	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi	PHŞM:	Personel Hizmetleri Şube Müdürlüğü
GZFT:	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit	PISA:	Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
İBBS:	Türkiye İstatiki Bölge Birimleri Sınıflandırılması	RAM:	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
İEŞM:	İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü	SGŞM:	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
İPKB:	İstanbul Proje Koordinasyon Birimi	SP:	Stratejik Plan
İSG:	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi	STK:	Sivil Toplum Kuruluşu- Kuruluşları
İSTKA:	İstanbul Kalkınma Ajansı	TBMM:	Türkiye Büyük Millet Meclisi
İŞKUR:	Türkiye İş Kurumu	TDK:	Türk Dil Kurumu
JICA:	Japan International Cooperation Agency	TÜBİTAK:	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
MEB:	Milli Eğitim Bakanlığı	TÜİK:	Türkiye İstatistik Kurumu
MEBBİS:	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri		
MEBİM:	Milli Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi		
MEİS:	Milli Eğitim Bakanlığı İstatistik Modülü		
MEM:	Milli Eğitim Müdürlüğü		
MTEŞM:	Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü		
OECD:	Organization for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)		
OSB:	Organize Sanayi Bölgesi		

TANIMLAR

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel Eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan Özel Eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS): Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. problemlerin çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere ,büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Mesleki Eğitim: Mesleki ve Teknik Eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise Mesleki ve Teknik Eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir. Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler ve Kalkınma Programının yayımladığı İnsani Geliştirme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğrenme Analitiği Platformu: Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak Örgün Eğitim Kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün Eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika ya da Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Planlama Süreci:

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından merkez ve taşra teşkilatı birimlerine 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelge ile birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programını da yayımlamıştır. Hazırlık Programında MEB Stratejik Planlama modelinin kurgusu yapılmış, 2024-2028 stratejik planlama sürecinde Bakanlık, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarda hangi adımların nasıl atılacağı ve takvimin nasıl işleyeceği üzerinde durulmuştur.

Bu amaçla stratejik yönetim sürecini, standart formlar ve açıklamaların temel bir yapısı üzerinden Bakanlığımız, il ve ilçe müdürlüklerimizin stratejik planlarıyla uyumlaştırmayı sağlamak okul ve kurumlara stratejik plan hazırlama sürecinde katkı sunmak amacıyla rehber olmak üzere hazırlanan MEB 2024- 2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanmıştır. Okulumuz stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiş ve okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı rehber kılavuzunda yer alan model esas alınarak hazırlanmıştır.

Sürecin başlangıç aşaması olarak okulumuz bünyesinde Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş, Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı hazırlanmıştır.

Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe bakış bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için maliyetlendirilme yapılmıştır. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Beykoz Barbaros Hayrettin Paşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

1.2. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Stratejik Geliştirme Kurulumuz Stratejik Planlama Çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak okuldaki çalışmaları yönlendirmek üzere Okul Müdürü Habip KÜÇÜKSEYMEN Başkanlığında Müdür Başyardımcısı Sevil CEBECİOĞLU, öğretmenler ve okul aile birliği başkanı katılımıyla oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Ekibi: Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi, stratejik planlama çalışmalarını yürütmek üzere Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü veli katılımıyla oluşturulmuştur.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Habip KÜÇÜKSEYMEN	Okul Müdürü	Mustafa ÇELİK	Müdür Yardımcısı
Sevil CEBECİOĞLU	Müdür Baş Yardımcısı	Mustafa GÜNDÜZ	Bilişim Teknolojileri Alan Şefi
Yüksel UÇAKCIOĞLU	Mak.Tas. Tekn. Alan Şefi	Baykan YASA	Kimya Teknolojisi Alan Şefi
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik Alan Şefi	Özgür KARAKUŞ	Gıda Teknolojisi Alan Şefi
Nurten AKTAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Raif BOZOĞLU	Gemi Yapımı Alan Şefi
		Kemal Paşa Uzun	Elektrik Elektronik Tekn. Alan Şefi
		Birgül ÇEVİK	Veli



2. DURUM ANALİZİ

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin bu adımımda durum analizi, okulumuzun “**neredeyiz?**” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla okulumuzun mevcut durum analiz bulguları bütünleştirilerek değerlendirilmiş, tespitler ve ihtiyaçlar doğrultusunda bu analiz okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.3 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, " İstanbul Balıkçılık ve Su Ürünleri Sanat Enstitüsü" adı ile ülkemizde denizcilik, gemicilik, su ürünleri ve gıda teknolojisi alanlarında, mevcut deniz kaynaklarımızın en verimli şekilde değerlendirilmesi için elemanlar yetiştirme gayesiyle kurulmuştur.

Türk-Japon Hükümetlerinin iş birliğiyle, 1967-1969 yıllarında yapılan görüşmeler sonunda yapımına karar verilmiştir. Japon yardım kurumu JICA (Jika) destekleriyle inşaat 1969 yılında başlamıştır. Bu tarihten itibaren 1979 yılına kadar Japon uzmanlar Türkiye' ye gelmiş, Tokyo Üniversitesi Su Ürünleri bölümü birçok malzeme ve ekipmanı okulumuza getirmiştir.

Okulumuz, ilk olarak Avlama, Elektronik ve Elektrik Bölümlerine öğrenci almış ve 1 Ekim 1973 tarihinde eğitim ve öğretime başlamıştır. 1974 yılında Su Ürünleri Bölümü, 1975 yılında da Gıda Teknolojisi İşleme Bölümü açılmıştır.

Avlama Bölümü daha sonra, bölümde verilmek üzere olan gemicilik ve denizcilik eğitimini belirtmek hem de Gemi Adamı Yetki Belgesi alınmasını sağlamak amacıyla Güverte Avlama adını almıştır. Daha sonra Avlama ismi kaldırılarak "Güverte Bölümü" adı kullanılmıştır. Okulumuz, ilk açıldığı yıllarda Tarım Bakanlığına bağlanmak istenmişse de daha sonra bundan vazgeçilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlanarak yeni bölümlerin açılmasına zemin hazırlanmıştır.

Okulumuz 36460 metrekarelik alan üzerine yerleşmiş olup 4576 metrekare oturma alanı ve 5 bloktan oluşmaktadır. Ayrıca sahilde 532 metrekarelik denizcilik alanı kullanımına tahsisli eğitim ve uygulama alanımız bulunmaktadır. Denizcilik ve Su Ürünleri teknolojisi ve eğitiminde tecrübelerinden faydalanmak amacıyla hükümetimizle Japon Hükümeti arasında teknik işbirliği anlaşması yapılmıştır. Bu anlaşma çerçevesinde Japon Uzmanlar 1979 yılına kadar ülkemize gelerek okulumuzun kuruluş hazırlıklarına yardımcı olmuştur.

Ayrıca Türk öğretmen ve idareciler bilgilerini arttırmak üzere Japonya'ya gönderilmiş; Japonya'dan Denizcilik ve Su Ürünleri ile ilgili özel makine ve eğitim araçları getirilmiştir.

Okulumuzda, Türkiye’de ilk Dünya’da ise ikincisi olan “Su Altı Canlıları ve Deniz Müzesi” 1987 yılında açılmıştır. O yıllarda görevde olan okul müdürü Fahri Muştı ve Su Ürünleri bölümünün katkılarıyla 2011 yılında müzemizin yeri değiştirilmiş, özel restorasyona tabi tutularak modernize edilmiş ve valimizin katılımıyla açılışı yapılarak, hizmete sunulmuştur. Müzemiz okulun tanıtımına katkı sağlamıştır.

Okulumuz açıldıktan sonra, Sanat Enstitüsü olarak bilinen adı “İstanbul Denizcilik ve Su Ürünleri Meslek Lisesi “olarak değiştirilmiştir.1981 yılında Gemi Makineleri Bölümü açılmış 1995-1996 öğretim yılında “Bilgisayar”, “Gemi Elektroniği ve Haberleşme”, “Kimya” ve “Makine Ressamlığı” bölümleri açılmıştır. 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzun adı “Barbaros Hayrettin Paşa Denizcilik Anadolu Meslek Lisesi, Teknik Lise, Endüstri Meslek Lisesi ve Denizcilik Meslek Lisesi” olarak değiştirilmiştir. Şu an okulumuz eğitim öğretim hayatına Beykoz Barbaros Hayrettin Paşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Proje Okulu olarak Denizcilik Alanı, Gemi Yapımı Alanı, Kimya Teknolojisi Alanı, Gıda Teknolojisi Alanı, Makine Tasarım Teknolojisi Alanı, Elektrik Elektronik Teknolojisi Alanı, Bilişim Teknolojisi Alanı olarak 7 alanda devam etmektedir.

Okul Müdürü Habip Küçükseymen öncülüğünde 2023 yılı içerisinde yapılan sektör iş birlikleri sayesinde mevcut olan Arçelik Elektrikli Ev Aletleri Atölyesine ek olarak;

GİSBİR-İMEAK Gemi Yapımı Atölyesi

İnce Denizcilik Gemicilik Atölyesi

MİGES Enerji İzleme Atölyesi

TOKANA Hazır Gıda Üretim Atölyesi (Proje devam etmektedir) kurulumları yapılarak öğrenciler ile sektörün buluşması sağlanmıştır.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Beykoz Barbaros Hayrettin Paşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, vizyon, misyon ve temel değerler, amaç, hedef ve eylemler, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere altı bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında üç (3) stratejik amaç, altı (6) stratejik hedef, otuz iki (32) performans göstergesi ve otuz dokuz (39) eyleme yer verilmiştir.

Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır: Okulumuzun STK, üniversite, özel sektör ve diğer kurumsal paydaşlarla yaptığı iş birliği çalışmalarında belirlenen hedeflere ulaşıldığı görülmektedir. Okulun görünürlüğünü artırmak ve çalışmalarımızı duyurmak için okul web sayfasının etkin bir şekilde kullanıldığı buna ilave olarak sosyal medya hesaplarıyla da desteklendiği görülmektedir. Ancak paydaşların karar alma süreçlerinde ve veli toplantısı katılım oranları performans göstergelerinin altında kaldığı zamanlar olmuştur. Özellikle pandemi döneminde okulumuz döner sermaye sistemi aktif bir rol almış ve döner sermaye gelirlerinin arttığı görülmüştür. Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirme çalışmalarında periyodik bakım ve onarımlar yapılmaya çalışılmış okulun bazı kısımlarında yenilenmeler yapılmıştır. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile motivasyonları artıracak çalışmalara önem verilmiştir. Bu sebeple lisansüstü eğitimlerine devam eden personele okul yönetimince gerekli kolaylıklar gösterilmiş ve personelin lisansüstü eğitim yapması hizmet içi eğitim faaliyetlerinden yararlanması için teşvik edilmiştir. Bu alanda ciddi bir artış sağlanmıştır. Personelin motivasyonunu artırmak için çeşitli etkinlikler düzenlenmiş ve başarı gösteren öğretmenlerimiz ödüllendirilmiştir. Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırma adına pek çok çalışmalar yürütülmüştür. Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin aktif katılımı teşvik edilmiş ve bunların sonucunda pek çok başarı elde edilmiştir. Okulumuz hem sınavlı hem de adrese dayalı öğrenci kayıt yapmaktadır. Türkiye' nin köklü okullarından biri olması sebebiyle okulumuzda yıl içerisinde neredeyse yok denecek kadar az boş kontenjana sahiptir. Tam doluluk oranıyla eğitim öğretim devam etmektedir. Ancak öğrencilerimiz akademik olarak incelendiğinde pandemi döneminde gelen aflarla öğrencilerimiz her ne kadar okul akademik göstergelerinde başarılı görünseler de destekleme yetiştirme kurslarına yönelmede ve yükseköğretime geçişte akademik başarı beklenen performansın altında kalmıştır.

Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergelere göre ise öğrencilerimizin üniversite temel öğrenme kazanımlarının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır.

2019-2023 yılları arasında uygulanan okulumuz stratejik planın izlenip yeniden değerlendirilmesi kısmında zaman zaman aksayan noktalar olmuştur ancak kurumun gelişimini izlemeyi sağlayacak göstergeler tespit edilmiş olup bu planda doğru bir çerçevede yer verilecektir. Böylece 2028 yılına kadar okulun gelişim ve yönetiminin göstergeler üzerinden takip edilmesi sağlanacaktır.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz Beykoz Barbaros Hayrettin Paşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi yasal mevzuat ve bu mevzuatın kendisine verdiği yasal yükümlülüklerin bilinciyle hizmet etmektedir. Görev, yetki ve sorumlulukları düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- Öğretmenlik Meslek Kanunu,
- Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği önem taşımaktadır. Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen

yasal çerçeve, kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

Tablo 2: Mevzuat Analizi Tablosu

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

YÖNETMELİK

Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmi Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
27/11/2012	28480	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık Ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

YÖNERGE

Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personelin İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi
12/8/2016	8649147	Milli Eğitim Bakanlığı Merkezi Sınav Yönergesi
5/6/2018	10943576	Okul İnternet Siteleri Yönergesi

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzu ilgilendiren Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

gibi ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim Hayat Boyu Öğrenme Ortaöğretim Ölçme, Seçme ve Yerleştirme	3 Hedef 5 Hedef 5 Hedef 1 Hedef
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Niteliği	Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde doğrudan etkiye sahip beşerî, malî ve fiziksel alt yapı, Hazır oluş, Eğitim ortamı ve çevre, Sosyal tarafların katılımı, Hayat boyu öğrenme, Hareketlilik ile başarı ve geçişleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 yıllık Programı	Kalkınma İçin Uluslararası İş birliği İmalat Sanayi Girişimcilik ve Kobiler Fikri ve Mülkiyet Hakları Eğitim	970.1,972.6, 973 sayılı tedbir maddeleri 432.1 sayılı tedbir maddesi 559. 2 559 3 sayılı tedbir maddeleri. 565. 6 565. 7 sayılı tedbir maddeleri 661.1 661.4 P. 661,662, P.663, P.664, P.665 P.666 R. 667 P 668 p 670

	Çocuk	P 672 p 675 r 676 p 678 p 680 p 681 sayılı politika ve tedbir maddeleri P732 731. 2 731. 3 731. 4 731. 5 731. 733. 2 734. 4 735. 8 739. Bir 739. 3 739. 4 740. 4 742. 4 p 743 740. 1 sayılı politika ve tedbir maddeleri
	Gençlik	746. 1746. 2 746. 6 747. Bir 747. 2 746. 8 sayılı tedbir maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1 758. 2 758. 3 sayılı tedbir maddeleri
	Kültür ve Sanat	783. 1 785.1 786. 2 789. 1 sayılı tedbir maddeleri
	Uluslararası Göç	816. 1sayılı tedbir maddesi
	Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği	970. 1972. 6 973. 3 sayılı tedbir maddeleri
Orta vadeli program 2024- 2026	Programda bakanlığımızı ilgilendiren 19 politika ve tedbir ile öncelikli reform alanlarına yönelik 10 düzenleme yer almaktadır Afet yönetimi Dijital dönüşüm Hizmet ihracatının desteklenmesi Ne eğitimde ne istihdamda olan gençlerin ve kadınların eğitimi Yükseköğretimde ve mesleki teknik eğitimde özel sektör odaklı dönüşüm Afetlere duyarlı bütünleşik mekansal planlama İklim değişikliği mevzuatı emisyon ticaret sistemi sınırda karbon düzenlemesi	1.Tedbir 4.Tedbir 1.Tedbir 3.Tedbir 2.Tedbir 1.Tedbir 1.Tedbir

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Tespit edilen faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri aşağıdaki tabloda ana başlıklar halinde verilmiştir.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	1.1 Eğitim ve öğretim imkânlarının geliştirilmesi çalışmaları 1.2 Öğrencinin okula devamının sağlanması okul terkinin azaltılması çalışmalarının yürütülmesi 1-3 Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 1-4 Öğrenci Başarısının artırmasına yönelik faaliyetler yürütülmesi 1-5 Eğitime ilişkin projelerin geliştirilmesi, iyi örneklerin yaygınlaştırılması 1-6 Mesleki ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunun sağlanması, eğitim-üretim-istihdam ilişkisinin gelişmesine katkıda bulunulması 1-7 İlimizde eğitimin paydaşlarıyla kurumsal iş birliklerinin yapılması, eğitim ve öğretimin niteliğinin artırılmasının sağlanması 1-8 Sınav hizmetleri 1-9 Kayıt-nakil işleri 1-10 Staj İşleri
Rehberlik faaliyetleri	1-1 Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 1-2 Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 1-3 Psikososyal önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 1-4 Geçici koruma altında bulunan ve yabancı uyruklu bireylerin eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması 1-5 Gelişimsel ve önleyici hizmetler, iyileştirici hizmetler 1-6 Öğrencilere rehberlik yapmak 1-7 Velilere rehberlik etmek 1-8 Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	1-1 Sosyal Sorumluluk Projeleri 1-2 Kulüp Faaliyetleri 1-3 Anma ve Kutlama Programları 1-4 Yarışmalara Katılma 1-5 Bilim Şenlikleri

	1-6 Kariyer Etkinlikleri 1-7 Okul Tanıtım Çalışmaları
Sportif faaliyetler	1-1 Öğrencilerin Spor yeteneklerini değerlendirme ve geliştirme çalışmaları 1-2 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması 1-3 Zararlı maddelerden korunma çalışmaları 1-4 Spor yarışmaları, turnuvaları düzenleme
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	1-1 Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 1-2 Tiyatro ve piyesler düzenleme ve katılma 1-3 Müzik, şiir dinletileri 1-4 Öğrenci yeteneklerini değerlendirme çalışmaları (Fotoğrafçılık, afiş, gazete dergi vb.)
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	1-1 Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin Mesleki gelişimlerine yönelik eğitim faaliyetlerine katılmaya teşvik edilmesi ve mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemlerin yapılması 1-2 Personelin kuruma aidiyet duygusunu ve motivasyonunu artırmak için çeşitli etkinlikler düzenlenmesi çalışmaları 1-3 İyi kötü günlerde birlik ve beraberliği attıran dayanışmayı güçlendiren faaliyetler düzenlenmektedir.
Okul aile birliği faaliyetleri	Yardıma ihtiyacı olan öğrencileri maddi olarak destekleyici çalışmaları yürütmek Okulda yürütülen, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere destek vermek Derslik, atölye, laboratuvar, müzik odası, kütüphane ve spor alanlarının imkânlarının geliştirilmesine yönelik çalışmaları yürütmek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	1-1 Geziler (Üniversite, sinema, tiyatro, tarihi/turistik mekânlar vb.) 1-2 Sosyal yardım, burs desteği çalışmaları 1-3 Kariyer çalışmaları 1-4 Yüksek öğretime geçiş çalışmaları 1-5 Zararlı maddelerden koruma çalışmaları 1-6 Engelli bireyler için çalışmalar 1-7 Okuma Kültürü Kazandırma Çalışmaları
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	1-1 Üniversite sınavı değerlendirmelerine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 1.2. Sınav, performans ve projelere ilişkin değerlendirme ölçekleri ve not çizelgelerinin düzenlenmesi ile itirazların incelenmesi 1.3. Ölçme ve değerlendirme teknikleri üzerine araştırmalar yapılması veya yaptırılması. 1.4. İşletmelerde stajlar 1.5. Yükseköğretime hazırlık deneme sınavlarının analizlerinin yapılması 1.6. Sınav sonuçlarına göre biçimlendirme ve geliştirmeye açık kazanım ve becerilerin belirlenmesi.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	1-1 Okulun çalışma ortamının iş sağlığı ve güvenliği ölçütleri ile ihtiyaçlara uygun hâle getirilmesi 1-2 Her türlü bakım, onarım işlerinin yürütülmesi 1-3 Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi 1-4 Eğitim ve öğretim ortamlarının standardizasyonunun sağlanması, kütüphane, müzik odası, atölye, laboratuvar, spor alanları ve yeşil alan vb. gibi imkânlarının niteliğinin artırılması 1-5 Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin, makine, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarının giderilmesi çalışmalarının yürütülmesi
Ders dışı faaliyetler	Ders dışı egzersiz çalışmaları

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Her bir paydaşın rolü okulumuzun gelişimi için çok önemlidir. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Tarafların stratejik planla ilgili görüşlerini dikkate alarak, okulumuz hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ve okulumuzun faaliyetlerine engel olabilecek faktörlerin belirlenmesi ve ortadan kaldırılması için çözümler bulunması ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesi ve başarı düzeyinin artırılması için çalışmalar yürütülmüştür.

Stratejik planlama sürecinde beklentileri tespit ederken memnuniyet anketlerinden, sistematik olarak mezun, veli, toplum ve sektörle yapılan yüz yüze veya internet ortamındaki görüşmelerden, uygulanan işletme görüş ve iyileştirme formlarından, dilek Şikâyet kutusundan çıkan sonuçlardan faydalanılmıştır.

Uygulanan paydaş anketi, mevcut durumumuzun ve paydaşlarımızın kurum algısının tespiti, amaç ve hedeflerimizin belirlenmesi, geliştirilmesi ile iyileştirilmesi istenen ürün/hizmet/görev/ birimlerin tespiti gibi farklı sebeplerle gerçekleştirilmiştir. Okulumuzda öğrencilere, velilere, çalışanlara ve iş yerlerine yönelik olarak memnuniyet anketleri düzenlenmiş böylece paydaşlarımızın kurumumuz hakkındaki görüşleri bilimsel yöntemlerle belirlenmiş ve okulumuzdan beklentileri tespit edilmiştir. Ayrıca okulda rutin olarak düzenlenen Öğretmen Kurulu Toplantılarında ve çeşitli nedenlerle düzenlenen toplantılarda öğretmenlerimizin okul yönetimi ile ilgili görüşleri alınmakta ve okul idaresinden beklentileri belirlenerek değerlendirilmektedir. Öğrencilerimizin, okul idaresi, öğretmenler, diğer çalışanlar ve genel olarak okul hakkındaki görüşleri, Şikâyetleri ve beklentileri alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Öğrencilerimizin okulumuz hakkındaki görüş, Şikâyet ve beklentilerini rahat bir şekilde ifade edebilmeleri için öneri ve Şikâyet kutusu yapılmıştır. Okulumuzda yapılan veli toplantılarında ve velilerimizin okulumuzu ziyaret etmeleri esnasında, velilerimizin okulumuz ile ilgili her türlü görüşleri, Şikâyetleri ve okulumuzdan beklentileri alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Okul müdürümüz, diğer yöneticilerimiz ve öğretmenlerimiz, çeşitli vesileler ile ziyaret ettikleri kurum ve kuruluşlarda okulumuz ile ilgili görüş ve beklentileri de almaktadırlar

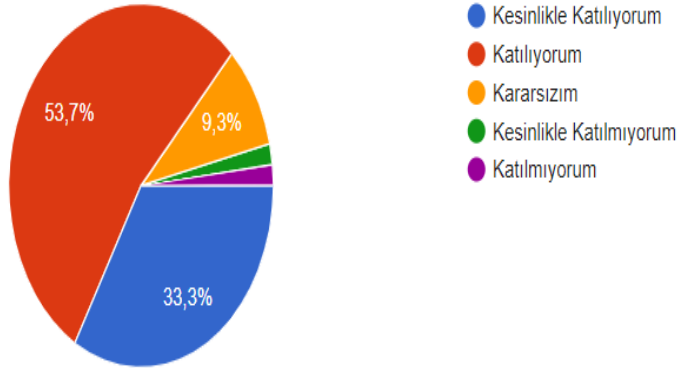
İç paydaşlar, Okulumuzda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okulumuzun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

İç Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

ÖĞRETMEN ANKETİ

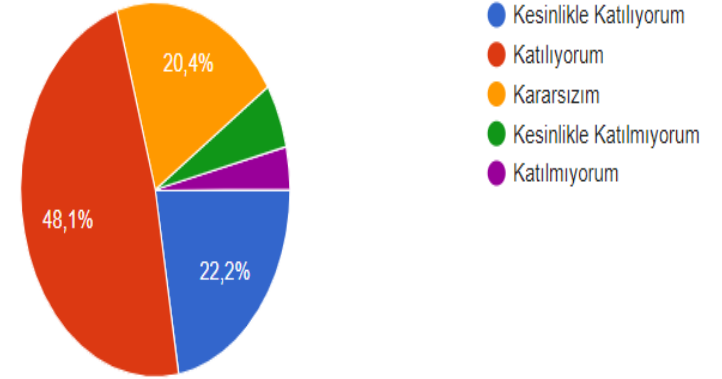
1-Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

54 yanıt



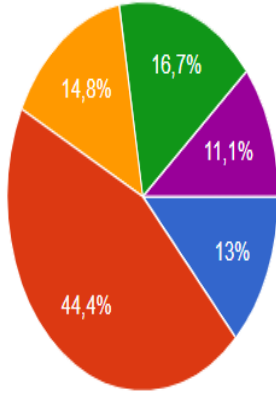
2-Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

54 yanıt



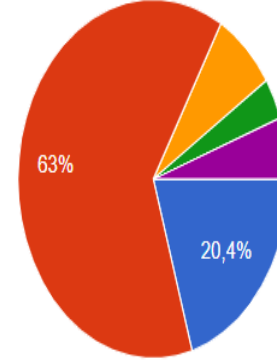
3-Okul temiz ve hijyeniktir.

54 yanıt



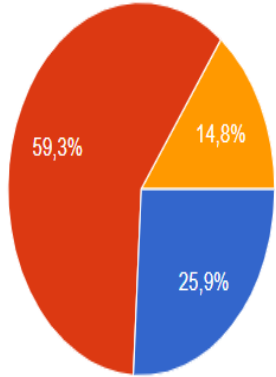
4-Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

54 yanıt



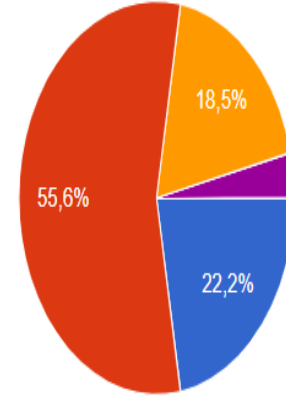
5-Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

54 yanıt



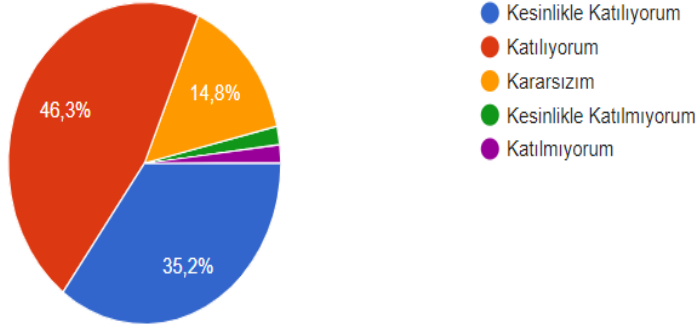
6-Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

54 yanıt



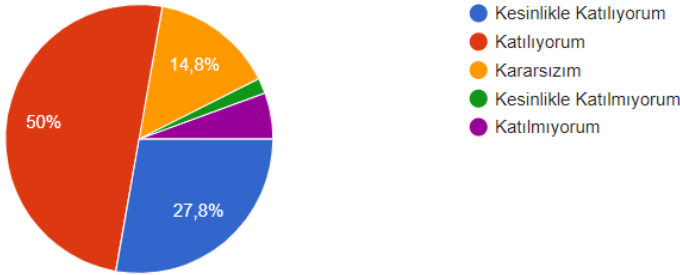
7-Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

54 yanıt



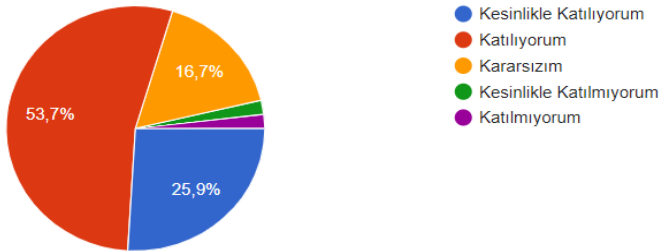
9-Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

54 yanıt



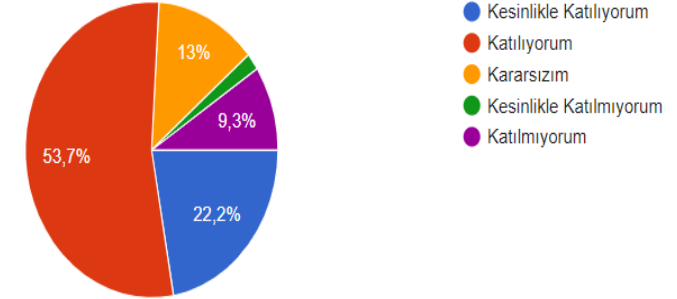
11-Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

54 yanıt



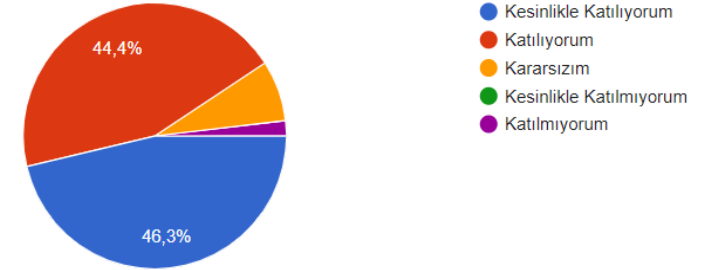
8-Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

54 yanıt



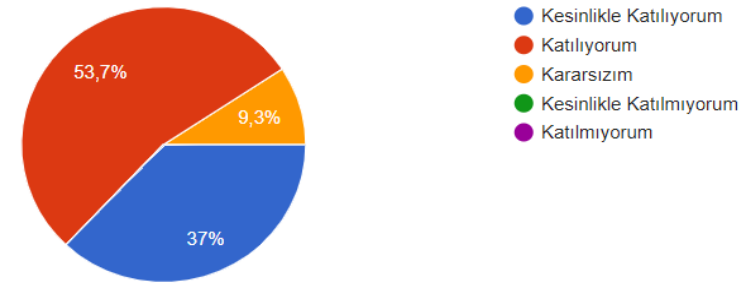
10-Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

54 yanıt



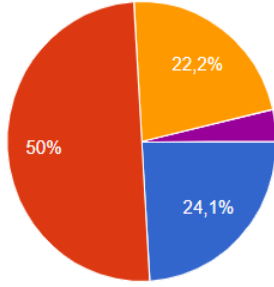
12-Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

54 yanıt



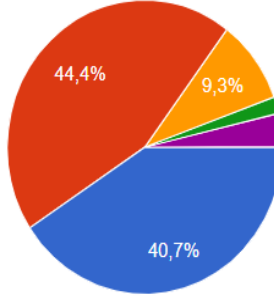
13-Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

54 yanıt



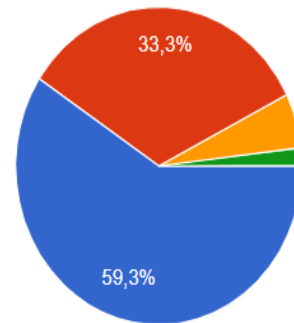
15-Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

54 yanıt



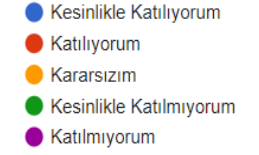
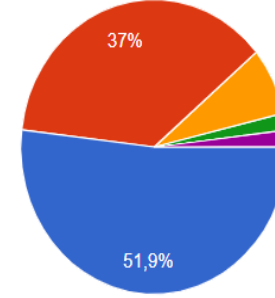
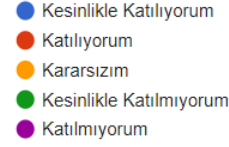
17-Okulumuza aidiyet hissediyorum.

54 yanıt



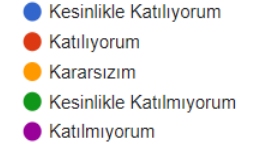
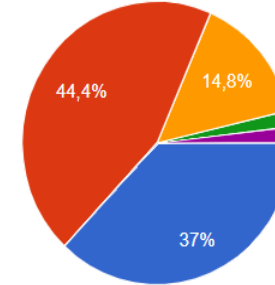
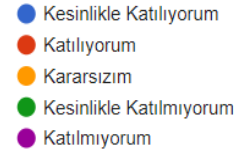
14-Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

54 yanıt



16-Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

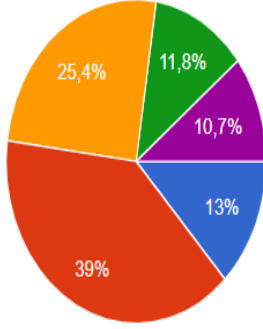
54 yanıt



ÖĞRENCİ ANKETİ

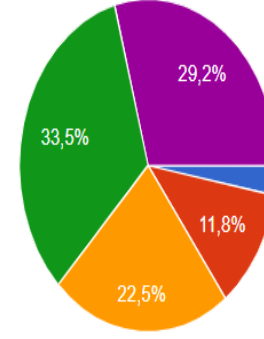
1-Okulda kendimi güvende hissediyorum.

346 yanıt



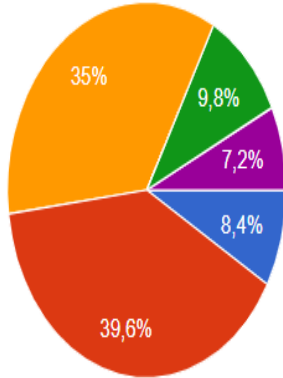
2-Okul temiz ve hijyeniktir.

346 yanıt



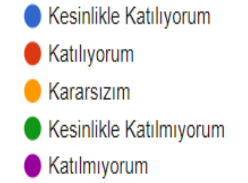
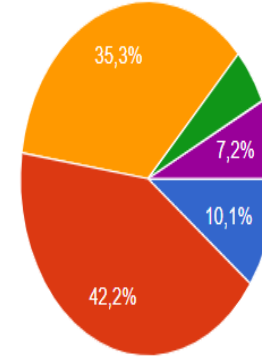
3-Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

346 yanıt



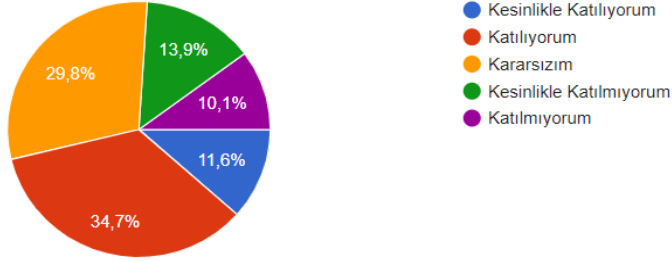
4-Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

346 yanıt



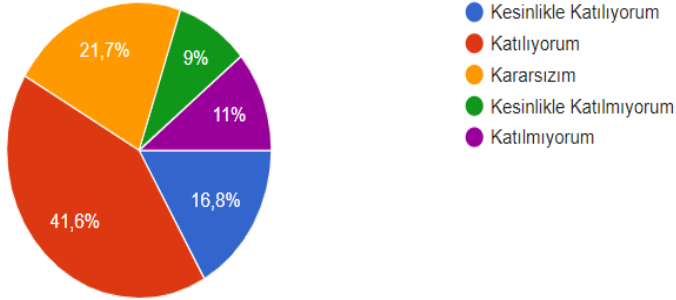
5-Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

346 yanıt



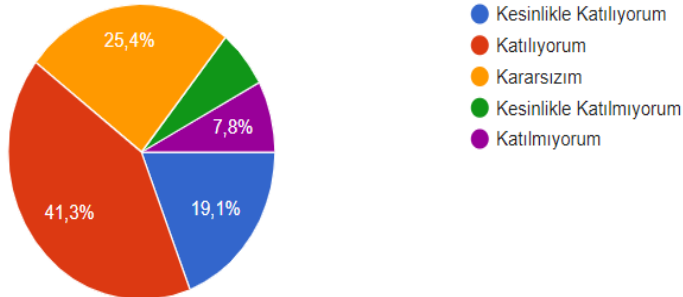
7-Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

346 yanıt



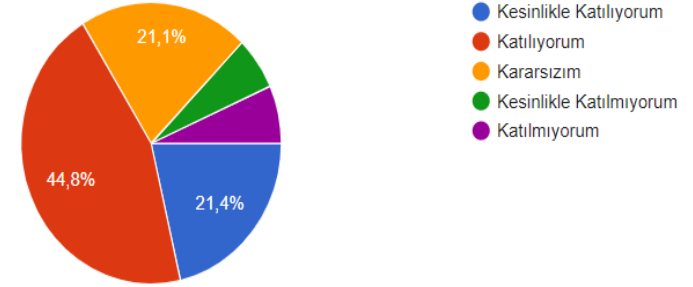
9-Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

346 yanıt



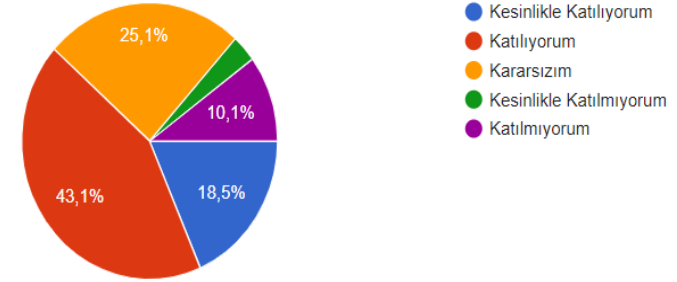
6-Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

346 yanıt



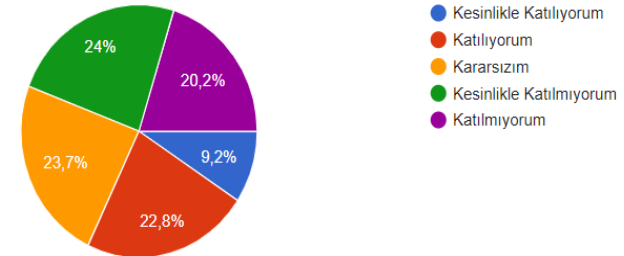
8-Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

346 yanıt



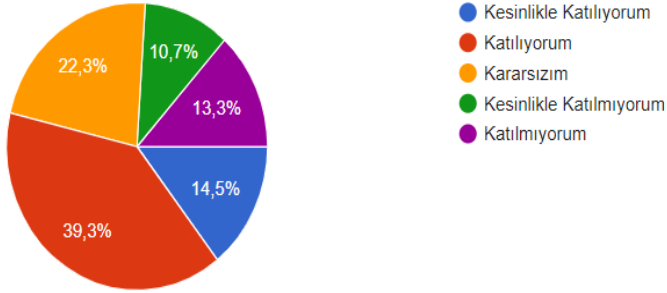
10-Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.

346 yanıt



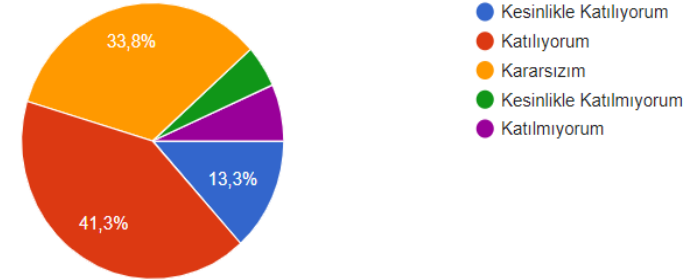
11-Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.

346 yanıt



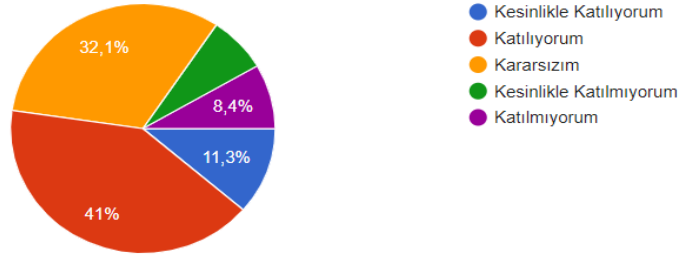
12-Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.

346 yanıt



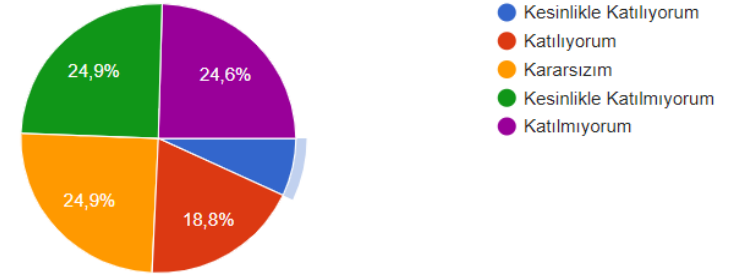
13-Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

346 yanıt



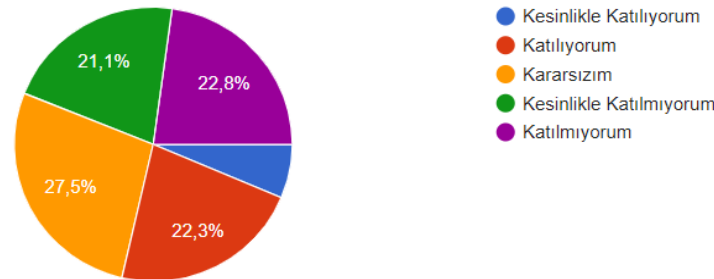
14-Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

346 yanıt



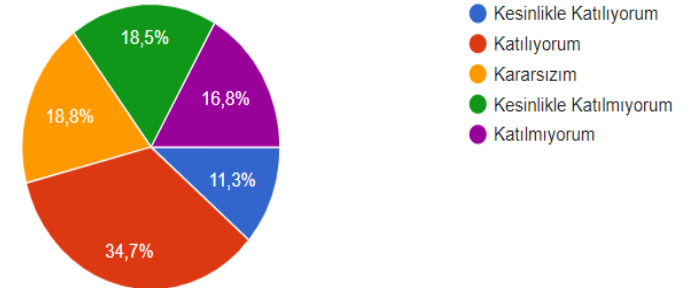
15-Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

346 yanıt



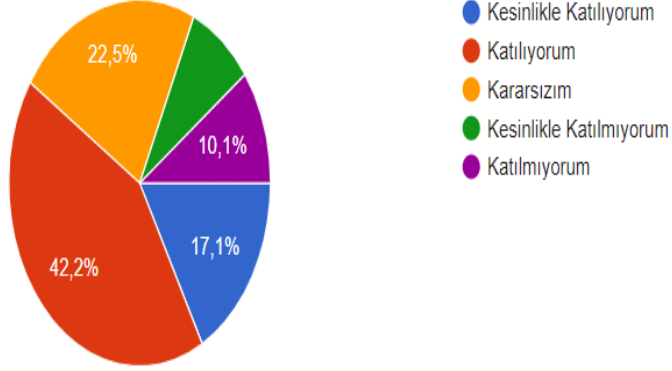
16-Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

346 yanıt



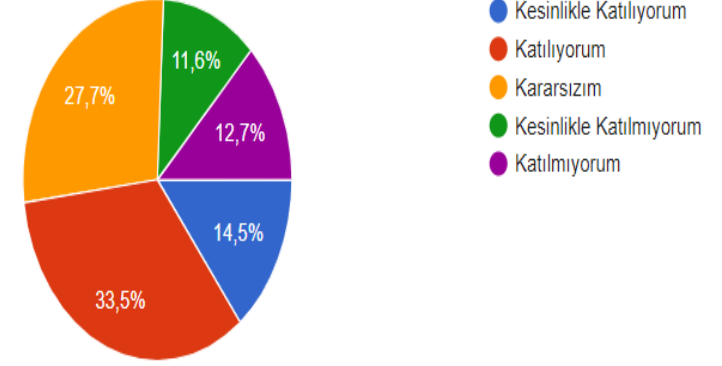
17-Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

346 yanıt



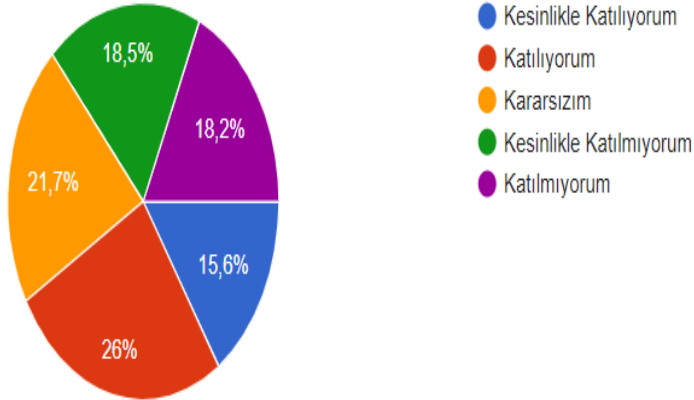
18-Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.

346 yanıt



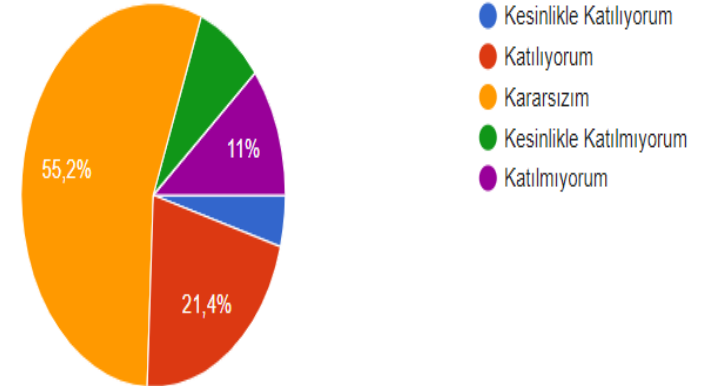
19-Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

346 yanıt



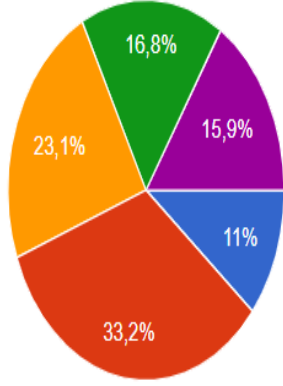
20-DYK'leri yeterli buluyorum.

346 yanıt



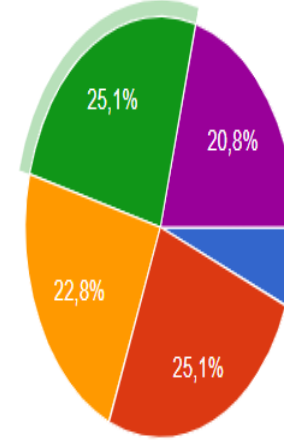
21-Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

346 yanıt



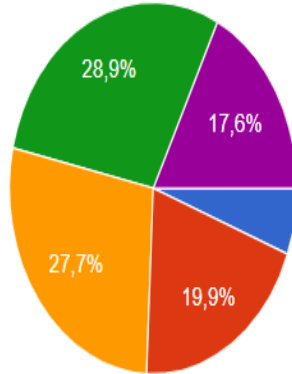
22-Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

346 yanıt



23-Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

346 yanıt



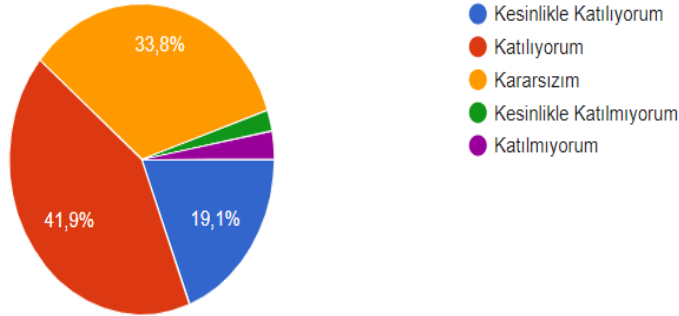
Dış paydaşlar, Okulumuzun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolayı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir.

Okulumuzda tüm paydaşların katılım fırsatlarına sahip olması önemlidir. Bunun için anahtar fırsat, onları stratejik planlama sürecine dâhil etmektir. Bu süreçte paydaşların görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesine çok önem vermekteyiz.

VELİ ANKETİ

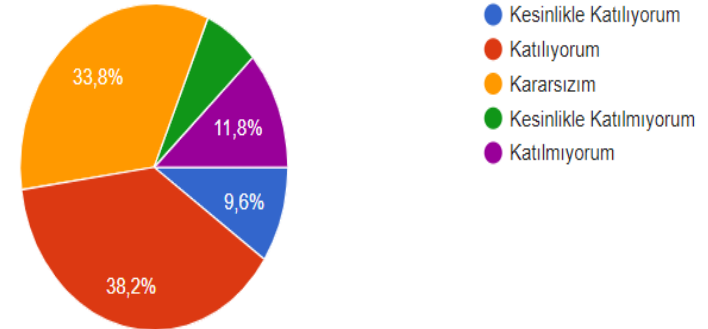
1-Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

136 yanıt



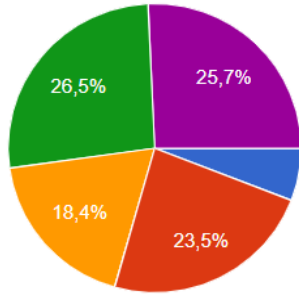
2-Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.

136 yanıt



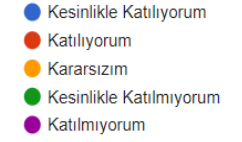
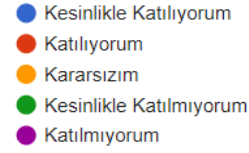
3-Okul temiz ve hijyeniktir.

136 yanıt



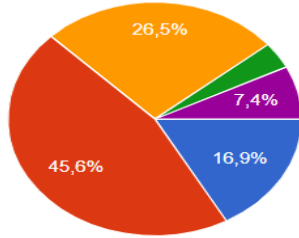
4-Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

136 yanıt



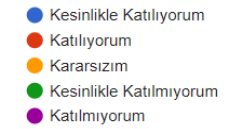
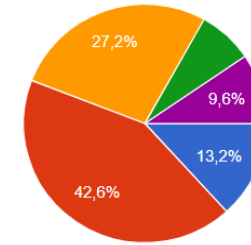
5-Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

136 yanıt



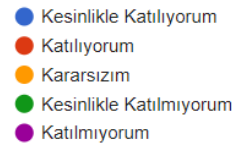
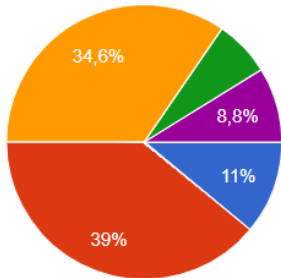
6-Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

136 yanıt



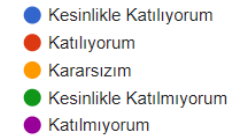
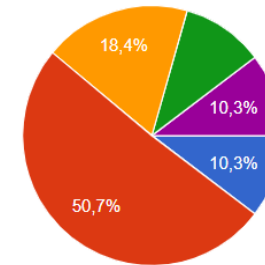
7-Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

136 yanıt



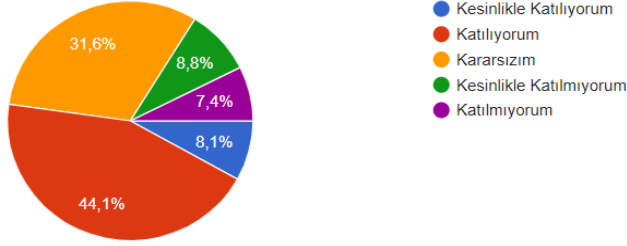
8-Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

136 yanıt



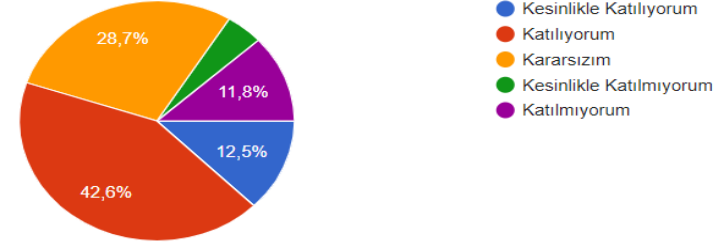
9-Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

136 yanıt



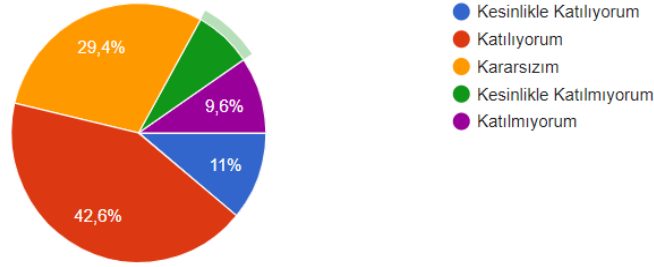
10-Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

136 yanıt



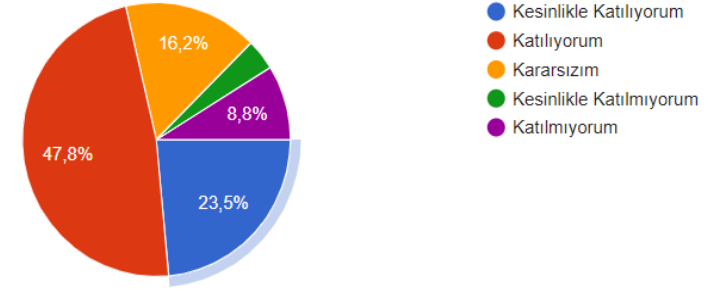
11-Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

136 yanıt



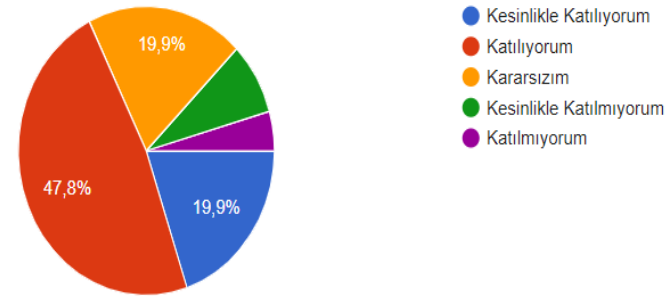
12-Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.

136 yanıt



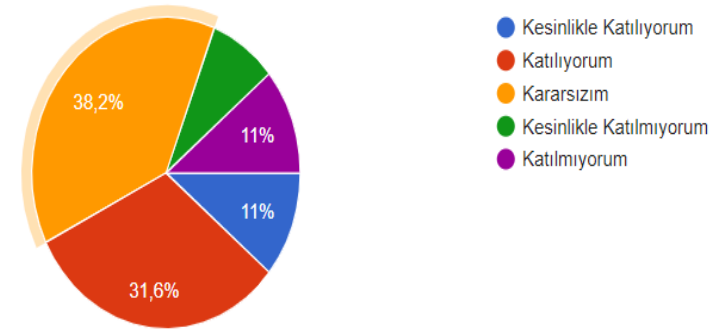
13-Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

136 yanıt



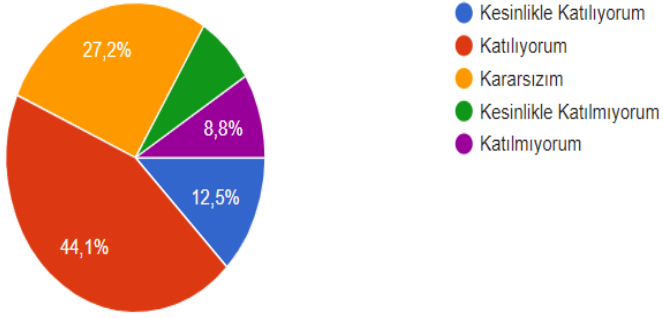
14-Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

136 yanıt



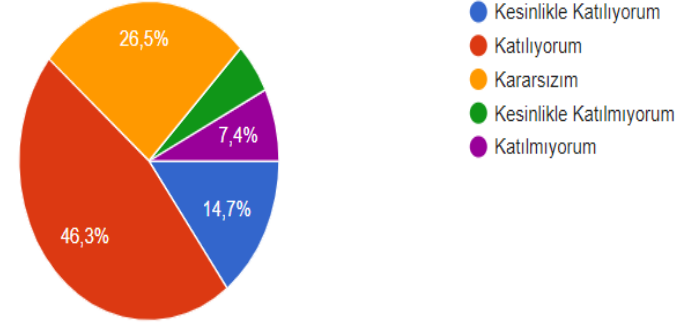
15-Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

136 yanıt



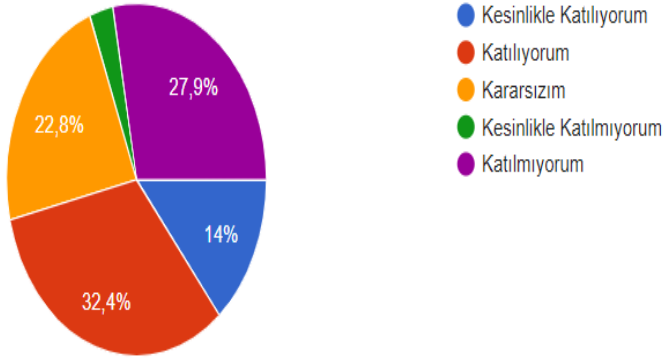
16-Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

136 yanıt



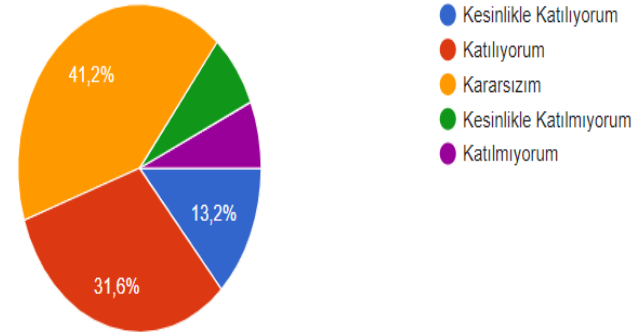
17-Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.

136 yanıt



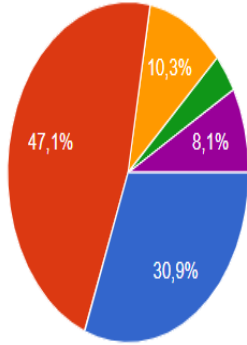
18-Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

136 yanıt



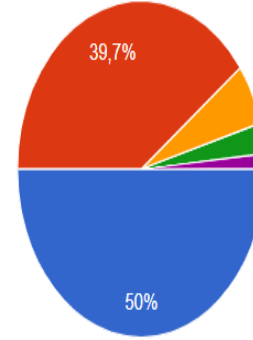
19-Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

136 yanıt



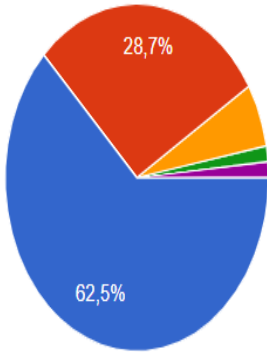
20-Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

136 yanıt



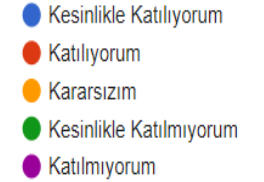
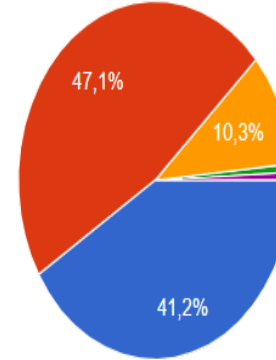
21-Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

136 yanıt



22-Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

136 yanıt

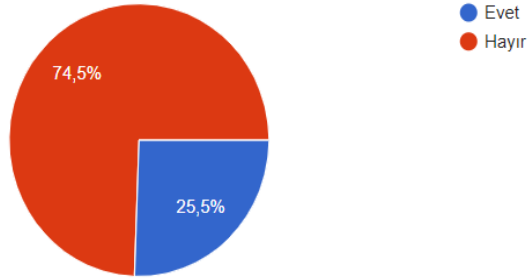


Okul Ortamını Değerlendirme Anketi

Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi Okul rehberlik servisimiz tarafından uygulanmış ve sonuçlara ilişkin veriler aşağıda paylaşılmıştır.

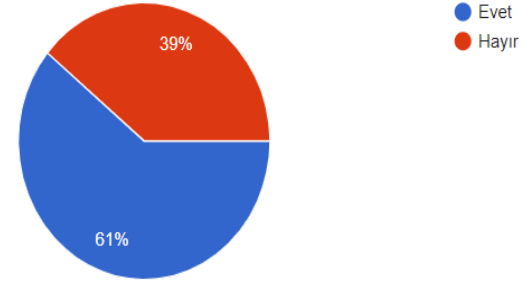
1- Öğrencilere çok sert davrandığı için, müdürün odasına girmekten çekinirim.

141 yanıt



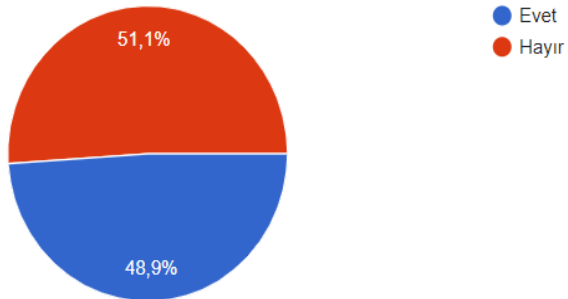
2- Okul müdürü bizlere çok iyi davranıyor, bu da hoşuma gidiyor.

141 yanıt



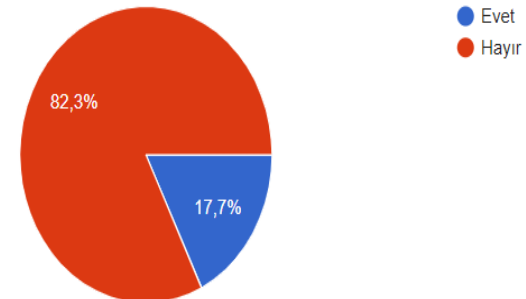
3- Müdür bazen sevecen, anlayışlı, bazen de çok kırıcı davranıyor. Nasıl yaklaşacağıma ilişkin karar veremiyorum.

141 yanıt



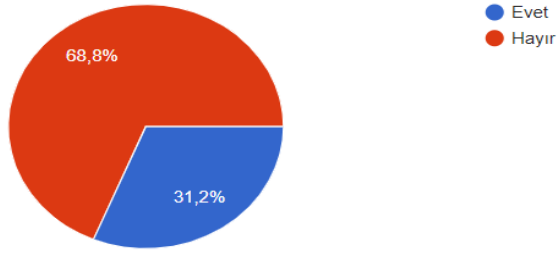
4- Müdürümüzün beni azarlamamasına karşın, arkadaşlarıma çok sert davrandığını görüyorum.

141 yanıt



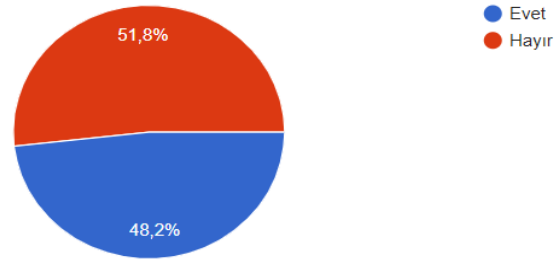
5- Okula zamanında gelemediğimde müdür yardımcısı beni azarlıyor, bana geç kağıdı vermekte zorluk çıkarıyor.

141 yanıt



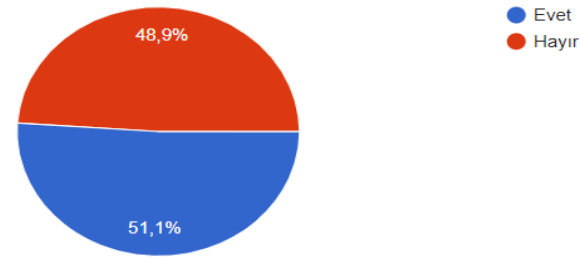
7- Okulda hasta olduğumda veya bir arkadaşım hastalandığında sevk ya da izin kağıdı almak çok zor oluyor.

141 yanıt



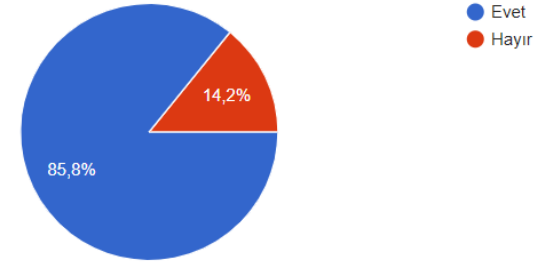
9- Okul katı kurallarla yönetiliyor, bundan rahatsız oluyorum.

141 yanıt



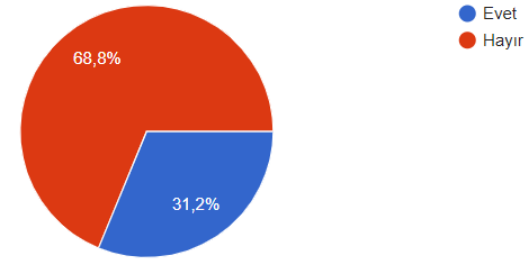
6- Üstüme, başıma o kadar çok karışılmasını istemiyorum.

141 yanıt



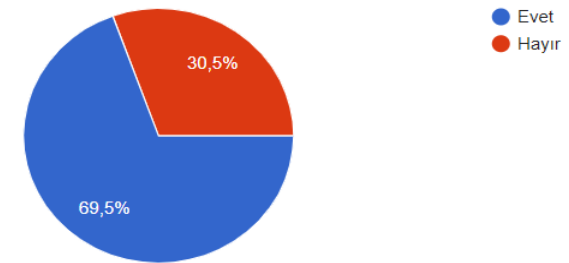
8- Müdür yardımcısıyla konuşmaya gittiğimde veya beni kendisi çağırdığında beni hiç dinlemiyor, kendisi bildiğini okuyor.

141 yanıt



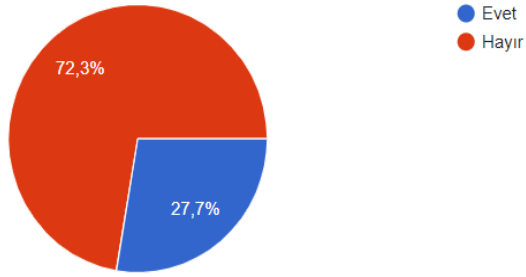
10- Bu okulda öğrencilerin istekleri hiç dikkate alınmıyor.

141 yanıt



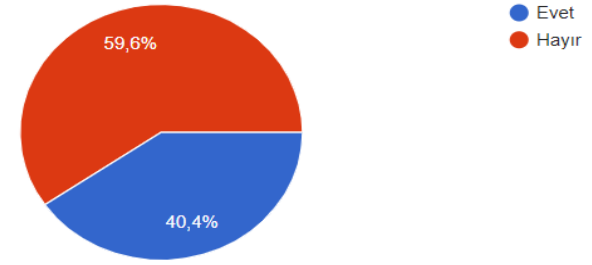
11- Bir konuyu bilmediğimde bazı öğretmenler beni azarlıyor.

141 yanıt



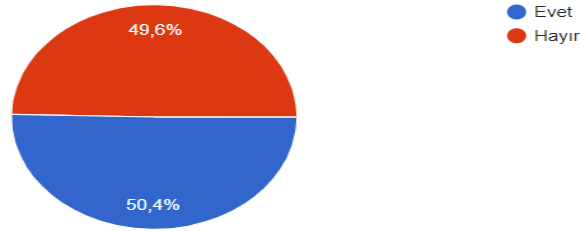
12- Bazı öğretmenler sınıfta hoş olmayan sözler söylüyorlar.

141 yanıt



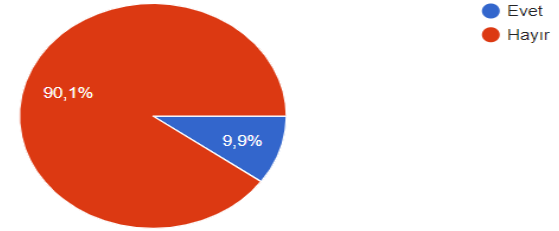
13- Öğretmenlerin hepsi arkadaş gibi davranıyorlar, sınıfta kendimi çok rahat ve değer verilen bir insan olarak görüyorum.

141 yanıt



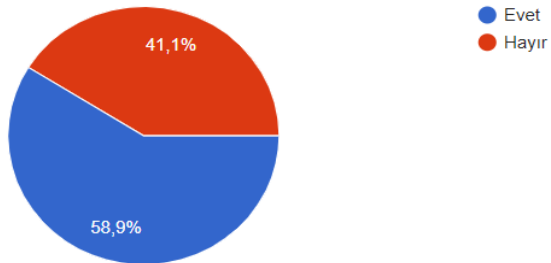
14- Öğretmenlerin katı olmaları ve bağırıp çağırmaları gerekiyor. Ben bunu istiyorum.

141 yanıt



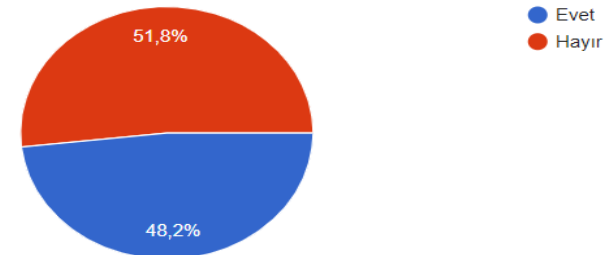
15- Laboratuardan daha çok yararlanmak istiyorum.

141 yanıt



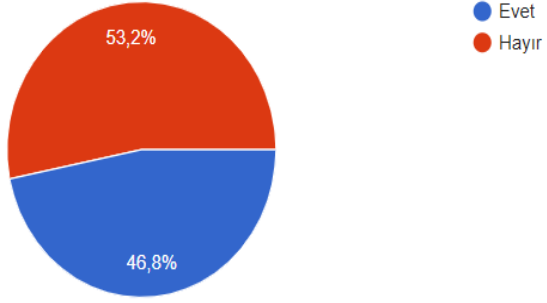
17- Okul kütüphanesinden yeterince yararlanıyorum

141 yanıt



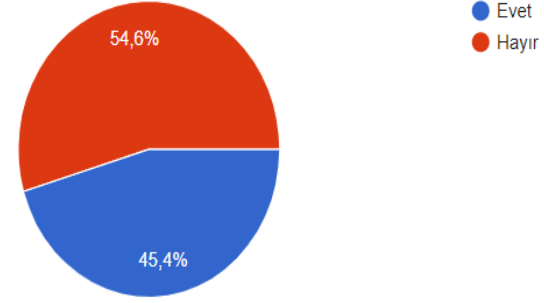
18- Okulumuzdaki rehber öğretmeni tanımıyorum.

141 yanıt



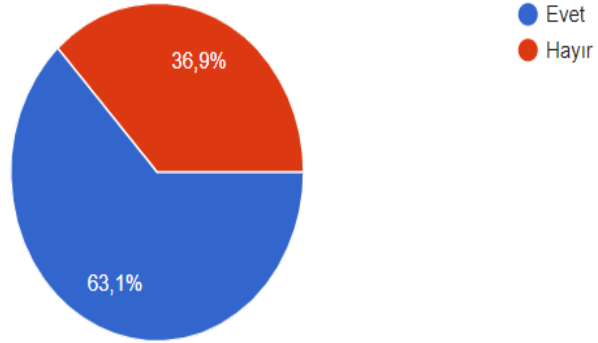
19- Rehberlik servisine girdiğimde okuldaki farklı bir odaya girdiğimi hissediyorum.

141 yanıt



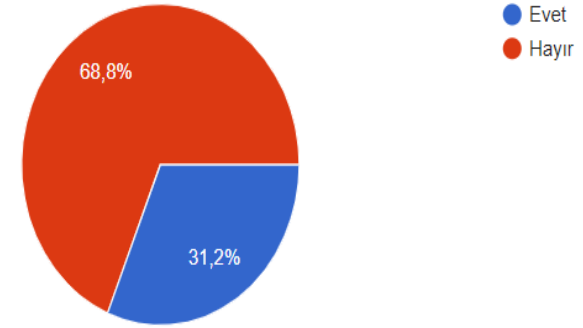
20- İhtiyacım olduğunda rehber öğretmeni bulabiliyorum.

141 yanıt



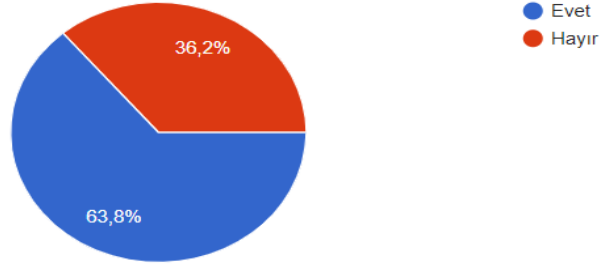
21- Rehber öğretmene ihtiyacım olduğu zaman rehberlik servisine girmekten çekiniyorum

141 yanıt



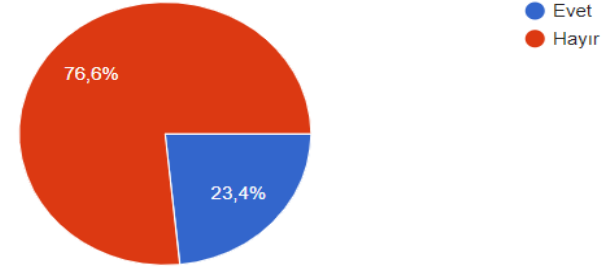
22- Rehber öğretmene ihtiyacım olduğunda ondan yardım alabileceğimi düşünüyorum.

141 yanıt



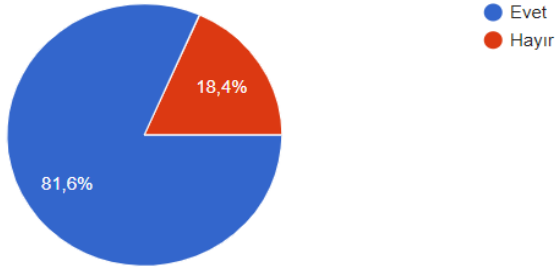
23-Ailen ve kendinle ilgili özel konuları Rehber Öğretmen ile paylaşıyor musun?

141 yanıt



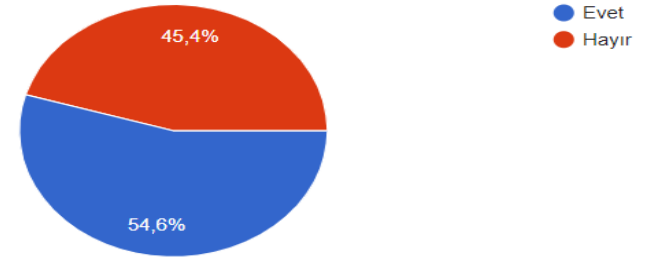
24- Üniversiteye gitmek için hedefin var mı?

141 yanıt



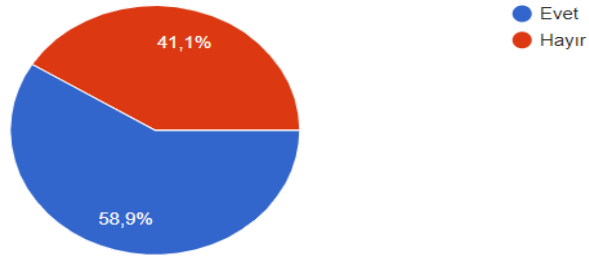
25- AYT-YTY ve M.T.O.K' lar hakkında bilgi sahibi misin?

141 yanıt



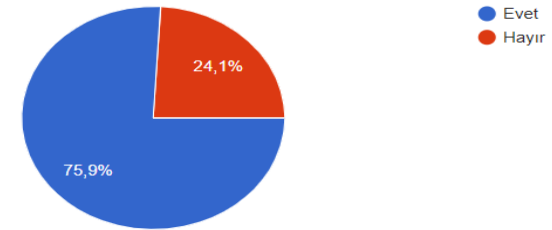
26- Ders çalışma yöntemlerini biliyor musun?

141 yanıt



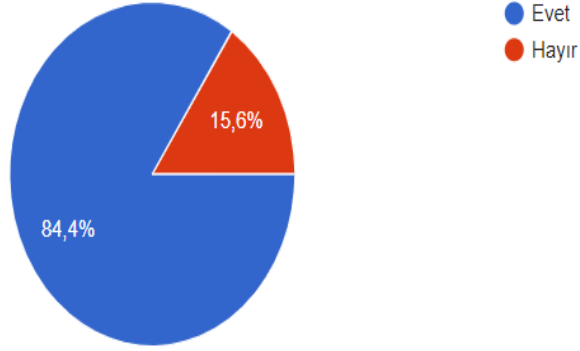
27- Bu okulu bilinçli mi tercih ettin? Bundan sonraki hedefin belli mi?

141 yanıt



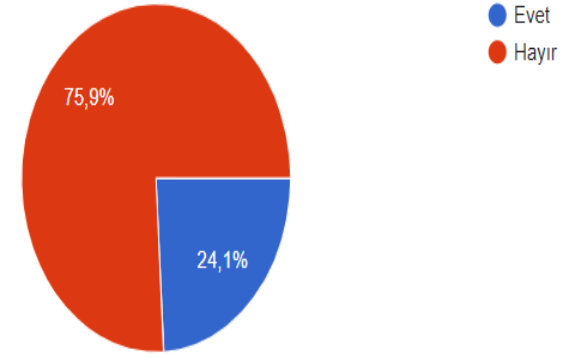
28- Bundan sonraki hedefin belli mi?

141 yanıt



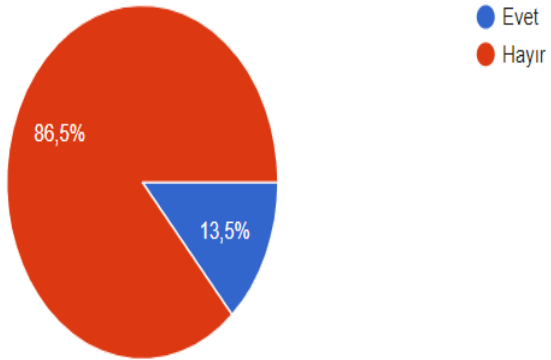
29- Hizmetliler öğrencilerle kaba konuşuyorlar.

141 yanıt



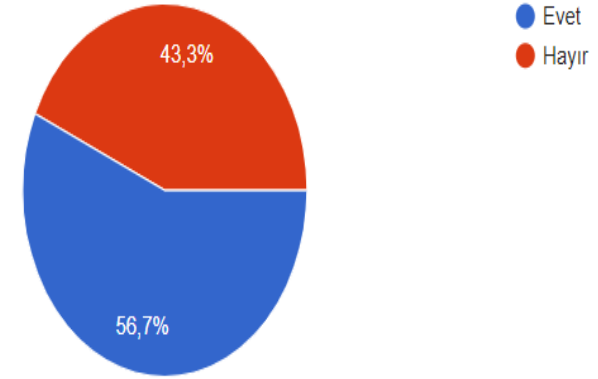
30- Hizmetliler bazı temizlik işlerini bana yaptırıyorlar.

141 yanıt



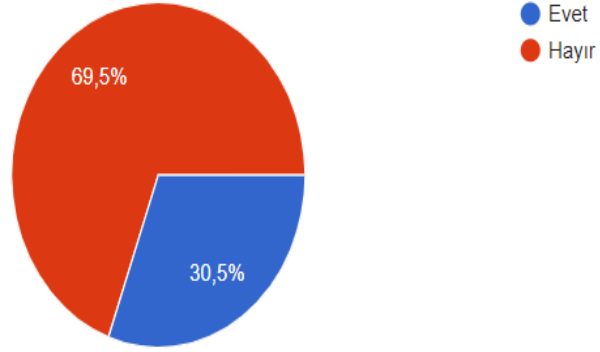
31- Okula geldiğimde okulun bölümlerini kirli görüyorum.

141 yanıt



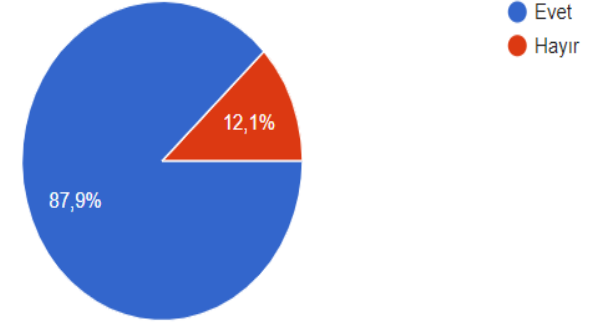
32- Kantinden alış-veriş yapamıyorum, kırtasiye ve yiyecek ihtiyaçlarımı karşılamıyor

141 yanıt



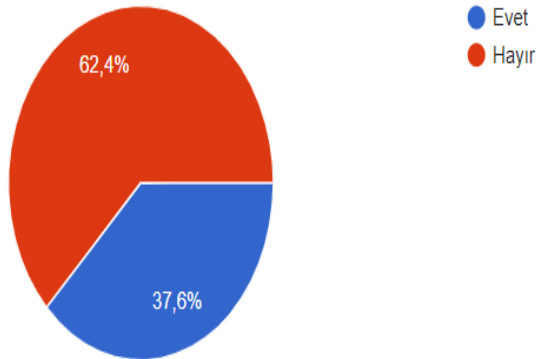
33- Dersinize gelen ve kendinizi yakın hissettiğiniz öğretmenleriniz var mı?

141 yanıt



35- Sizce okulumuzda yeterince sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler yapılıyor mu?

141 yanıt



2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Okul/Kurum Bilgileri

Kuruluş içi analiz başlığı altında Müdürlüğümüzün kurum kültürü analizi, teşkilat yapısı, insan kaynakları yetkinlik düzeyi, teknolojik kaynaklar, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin mevcut kapasitesinin değerlendirilmesine yönelik bilgiler sunulmuştur.

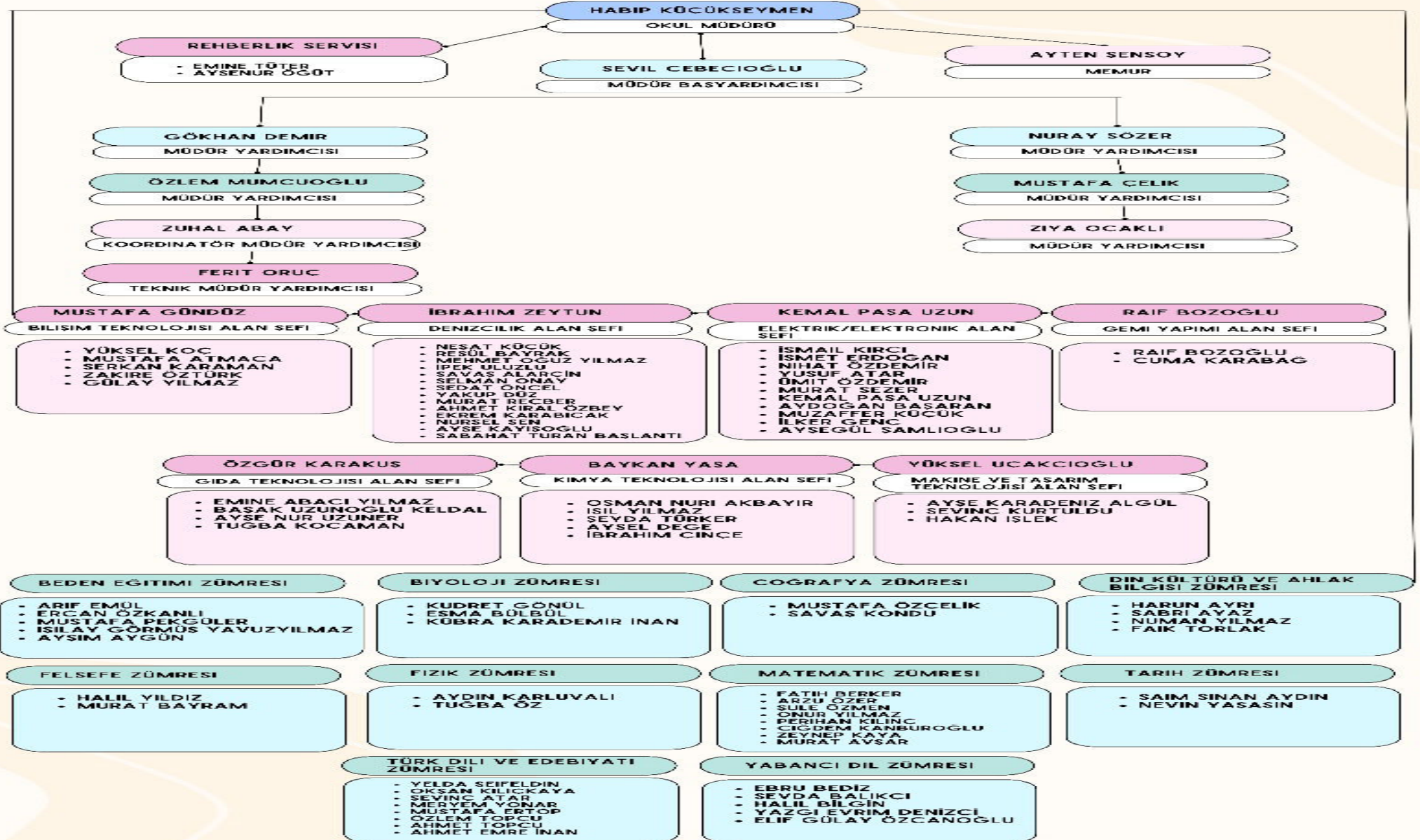
Tablo 5: Okul/Kurum Bilgileri

İli: İstanbul		İlçesi: Beykoz			
Adres:	Gümüşsuyu Mahallesi, Kelle İbrahim Caddesi, No.47	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/L8zwhCd8voC2		
Telefon Numarası:	02163310114	Faks Numarası:	02163310478		
e- Posta Adresi:	159043@meb.gov.tr beykozbarbaros34@gmail.com	Web sayfası adresi:	www.denizcilik.k12.tr		
Kurum Kodu:	159043	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1973		Toplam Çalışan Sayısı: (2 Teknisyen +5 Yardımcı Personel+127 Öğretmen)	134		
Öğrenci Sayısı:	Kız	337	Öğretmen Sayısı:	Kadın	39
	Erkek	1115		Erkek	55
	Toplam	1452	Görevlendirme Çalışan Öğretmen Sayısı:	Kadın	5
MESEM Öğrenci Sayısı:	Toplam	72	Ücretli Öğretmen Sayısı:	Erkek	5
				Kadın	13
			Erkek	10	
Toplam Öğrenci Sayısı:	1524		Toplam: Kadın: 39+5+13=57 Erkek: 55+5+10=70	127	
Şube Sayısı	55	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	16		
Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	28	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi			
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	800		

2.7.2. Teşkilat Yapısı

Tablo 6: Teşkilat Yapısı

Okul Organizasyon Şeması



2.7.3. İnsan Kaynakları

Tablo 7: Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<ul style="list-style-type: none">- Bir okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar.- Öğretmenlere, öğrencilere, velilere ve çevreye eğitim ve öğretimde liderlik yapar, verimliliğin artırılmasına, ekip ruhunun oluşturulmasına, okulun çevreyle bütünleşmesine ve kurum kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapar, okulu hizmete hazır durumda bulundurur.- Bilimsel ve teknolojik gelişmeler, verimlilik ve saydamlık ilkeleri doğrultusunda okulu sürekli yeniler ve geliştirir, zamanı ve tüm imkânları okulun amaçlarını gerçekleştirmek için kullanır.- (2) Okul yönetimi;- a) Araştırma ve planlama,- b) Örgütlenme,- c) Rehberlik,- ç) İzleme, denetim ve değerlendirme,- d) İletişim ve yönetim <p>görevlerini yerine getirir.</p>
Müdür Baş Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none">- Ders Programları- Öğretmen İdareci Nöbet Listesi oluşturmak- İdareci memur ve hizmetlilerin görev dağılımı- Lojman komisyonu iş ve işlemleri- Seçmeli Ders İşlemleri- Kurul toplantılarına hazırlık ve arşivleme- Disiplin Kurulu- Proje okulu öğretmen başvuru portal takibi- Tüm yazışmaların takibi- Tüm zümre tutanaklarının toplanması arşivlenmesi- Atölye egzersiz formlarının takip edilmesi ve arşivlenmesi- Sorumluluk sınavları asıl sorumlu- Ortak sınavlar asıl sorumlu- Okul Briefing Dosyası- Şefliklerin kadro ve görevlendirme bakımından takip edilmesi- Merkezi sınavlar- Rehber öğretmenlerin ve birimin takibi- İSG ve 45001 Çalışmalarından sorumlu olmak ve sekretaryasını yürüten Zuhal ABAY'a yardımcı olmak.
Müdür Yardımcısı	<p>ORTAK GÖREVLER</p> <ul style="list-style-type: none">-Kendi katının ve Hizmetlisinin sorumluluğu-Nöbet görevini yerine getirmek-Nöbetçi öğrenci işlerine öğrenci vermek-İlgili Zümre toplantıları ve ŞÖK Toplantılarına başkanlık etmek

	<p>-Günlük DYS takibi ve cevaplanması -Şeçmeli Ders İşlemleri -Kayıt, Kabul, Nakil İş ve İşlemleri -Veli Toplantıları -ÖSYM Başvuru ve İşlemleri -Mezun Diploma iş ve işlemleri -İstatistiki çalışmalara destek olmak -Anlık gelen farklı iş ve işlemlerin uhdesine verilmesi halinde yerine getirmek. -Merkezi sınavların koordinasyonu -Kendi sorumluluğundaki sınıfların iş ve işlemleri</p>
Atölye ve Bölüm Şefleri	<p>MADDE 85- (1) Şeflerin ortak görev ve sorumlulukları şunlardır. a) Alanın bina, eşya, makine-teçhizat ve diğer taşınırların bakım, onarım, koruma, saklama ve kullanıma hazır bulundurulmasını sağlar. b) Müdür tarafından görevlendirilmeleri halinde taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi unvanıyla Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak defter, belge ve cetvelleri tutar. Yılsonunda ve gerekli görülen zamanlarda taşınırları sayım ve kontrole hazır bulundurur. Sayım ve döner sermayeyle ilgili iş ve işlemleri mevzuatına göre yürütür. c) Tüketim malzemelerine yönelik sarfların e-Taşınır sistemine işlenmesini sağlar. ç) Kullanılan makine, araç-gereç ve teçhizatın okul imkânlarıyla onarımını sağlar. Onarımı mümkün olmayan veya ekonomik ömrünü tamamlamış olanların kayıttan düşümü için Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre öneride bulunur. d) Öğrencilerin kullanacakları her türlü araç-gereci imza karşılığında ilgisine teslim eder. Bunlardan iadesi gerekenleri belirlenen süre içerisinde teslim etmeyenlerle araç-gerece zarar verenleri okul müdürlüğüne bildirir. e) Öğrencilerin atölye ve laboratuvarlarda yapacakları uygulamalarla ilgili araç-gereç ve malzemelerin önceden hazırlanması için ilgililerle işbirliği yapar, kayıtlarını tutar. f) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) İş kazası, meslek hastalıkları, yangın ve diğer tehlikelere karşı iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması konusunda özel eğitim ihtiyacı olan öğrencileri de dikkate alarak gerekli önlemlerin alınmasını sağlar. g) Çalışma ortamını temiz tutma alışkanlığının öğrencilerde davranış hâline getirilmesi için çaba gösterir. ğ) Alan/bölüm, atölye ve laboratuvar ile ilgili kayıtları tutar. h) Temel işlemlerin uygulamalı olarak yapılmasını sağlar. Bu işlemlerin doğru olarak kavranıp kavranmadığının anlaşılması yönünde öğrencilere rehberlik eder. ı) Temrin uygulamalarında eğitim ve öğretimi geliştirecek ders araç-gerecinin yapılmasını ve mevcutların onarımını sağlar. i) İş sağlığı ve güvenliği bakımından sorumluluğundaki alan/bölüm, atölye, laboratuvarında bulunan her makine için özelliklerinin, periyodik bakım ve yedek parça durumuyla varsa yapılan tadilat ve değişen parçalarının düzenli olarak işlendiği makine kartıyla kullanma kılavuzu hazırlar. Atölye ve laboratuvarlardaki çalışma şartlarını belirten tehlike ve uyarı işaretleriyle makine ve araç-gerecin özelliklerine göre kullanma talimatlarının uygun yerlere asılmasını sağlar. j) İş kazası veya kişi alan/bölüm, atölye, laboratuvar ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayların meydana gelmesi durumunda, usulüne uygun olarak rapor hazırlayıp yazılı olarak müdüre bildirir. k) Mezunları izleme ve işe yerleştirme çalışmalarını ilgili alan öğretmenleriyle birlikte yürütür. l) Aynı yönetim altında farklı program türü bulunan okullarla sürekli eğitim ve öğretim yapılan atölye ve laboratuvarlardaki araç-gerecin sorumluluğunu varsa alanın teknisyeniyle birlikte yürütür. m) Sorumluluğundaki alan/bölüm, atölye ve laboratuvarın diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte kullanılması durumunda, protokol hükümleri doğrultusunda yararlanılmasını sağlar. n) Görev alanlarına göre okul müdürlüğü tarafından belirlenen çalışma esaslarındaki görev ve sorumlulukları yerine getirir. o) (Ek:RG-5/9/2019-30879) Bu maddenin birinci fıkrası kapsamında yapılan çalışmaları her ay rapor hâlinde okul müdürlüğüne verir. (2) Alan/bölüm şefi; a) Her öğretim yılı başında alan/bölüm, atölye ve laboratuvarında görevli personel arasında işbölümü yapar ve onay için okul müdürlüğüne sunar. Alanıyla/bölümüyle ilgili çalışmalarda diğer alanlarla/bölümlerle işbirliği yapar. b) Okula ait bina, atölye, laboratuvar ve dersliklerin, alanın öğretim programına uygun olarak ders araç gereç ve donatım ihtiyacını belirler ve temini için teklifte bulunur. c) Döner sermaye işletmesi mal ve hizmet üretim çalışmalarını ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda planlar ve yürütür. Döner sermaye çalışmaları</p>

	<p>kapsamında şartname, resim ve standartlarına uygun üretim yapılmasını sağlar, kalite kontrol komisyonunun incelemesine sunar.</p> <p>ç) Alan/bölüm zümre öğretmenleri kuruluna başkanlık eder. Atölye ve laboratuvar şefleri, alan öğretmenleri, uzman, usta öğretici ve teknisyenler ile zümre toplantıları yapar. Alınan kararları müdürün onayına sunar.</p> <p>d) Alanındaki bilimsel ve teknolojik gelişmelerle ilgili her türlü materyalin birime alınması için ilgililerle işbirliği yapar. Alan/bölüm kitaplığının ilgililerce kullanımını sağlar.</p> <p>e) Resmî, özel, gönüllü, kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar, mezunların işyerlerindeki başarılarını izler, gerektiğinde programların geliştirilmesi için önerilerde bulunur.</p> <p>f) Sektörle bilgi ve teknoloji alışverişinde bulunur. Alanın öğretmen, uzman, usta öğretici, teknisyen ve öğrencilerinin mesleki fuar, sergi ve seminerlere katılmalarını teşvik eder.</p> <p>g) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) Çocuk gelişimi ve eğitimi alan şefi, ayrıca 26/7/2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği ile kendisine verilen görevleri yapar.</p> <p>(3) Atölye, laboratuvar şefi;</p> <p>a) Uygulamalı eğitimin incelemeye ve araştırmaya dayalı olarak her türlü ders araç gereçten yararlanılarak yapılmasını, bunların biriminde bulundurulmasını ve zenginleştirilmesini sağlar.</p> <p>b) Uygulamalı eğitim kapsamında öğrencilere yaptırılan temrin, üretim ve hizmetlerin programlarda öngörülen bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazandıracak nitelikte olmasını, çalışmaların belirlenen amaçlar doğrultusunda yürütülmesini sağlar.</p> <p>c) Aynı yönetim altında farklı program türü bulunan okullarla sürekli eğitim ve öğretim yapılan okulların birimlerindeki araç-gerecin sorumluluğu, birimin şefiyle birlikte o birimde görevli bir teknisyene verilir.</p> <p>(4) Sorumluluğundaki alan/bölüm, atölye ve laboratuvarın diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte kullanılması durumunda, protokol hükümleri doğrultusunda yararlanılmasını sağlar.</p> <p>(5) Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.</p>
Öğretmenler	<p>Öğretmenlerin görevleri ve sorumlulukları</p> <p>MADDE 86-</p> <p>(1) Öğretmenler görevlerini Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapmakla yükümlüdür.</p> <p>(2) Öğretmen çağın bilgi ve teknolojik gelişmelerine bağlı olarak, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda bireyin yetiştirilmesi, geliştirilmesi, değerlerine bağlı nitelikli bir insan olarak topluma kazandırılmasına yönelik çalışmalar yaparak toplumsal kalkınmada belirleyici ve öncü bir rol üstlenir.</p> <p>(3) Sınıf düzeninden ve yönetiminden sorumlu olan öğretmen, eğitim ve öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı hazırlar. İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciye açıklar. Öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak eğitim ve öğretim teknikleri ile teknolojik kaynakları kullanır.</p> <p>(4) Okulun her türlü eğitim ve öğretim çalışmalarında görev alan öğretmenlerin görev ve sorumlulukları şunlardır:</p> <p>a) Eğitim ve öğretim standartlarının geliştirilmesi, okul ve çevre ilişkisinin kurulması ve gelişmesine katkı sağlar, işleyişte yönetime yardımcı olur. Tutum ve davranışlarıyla öğrencilere örnek olur.</p> <p>b) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) Öğrencilerin; öğretim programları doğrultusunda kazanım ve becerilerini hedefleyen, inceleyerek, araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini amaçlayan etkinlikleri planlar ve uygular. Öğrencilerin; bağımsız ve yaratıcı düşüncelerine, edinilen bilgilerden sonuçlar çıkarmalarına, tartışmalarda görüşlerini özgürce belirtmelerine ve hoşgörülü olmalarına yönelik gerekli ortamı hazırlar. Öğrencilerin, eğitim ve öğretim çalışmalarında her türlü imkândan yararlanmasını sağlar.</p> <p>c) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin eğitim faaliyetlerini yürütür.</p> <p>ç) Öğrencilerin kişisel ve grupta çalışma alışkanlığı kazanmalarına önem verir.</p> <p>d) Sorumluluğuna verilen öğrenci kulüpleri ve toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili görevleri yapar.</p> <p>e) Sorumluluğuna verilen sınıf rehber öğretmenliği görevini yürütür.</p> <p>f) Sınav, proje ve performans çalışması ve bu kapsamdaki diğer iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>g) Ünitelendirilmiş yıllık plan ve ders planlarını yapar, kendilerine verilen dersleri okuturlar. Derslerle ilgili öğrencilerin de aktif olarak yer aldığı araştırma, uygulama ve deneylerin yapılmasını sağlar.</p> <p>ğ) Rehberlik ve sorumluluğu kendisine verilen aday öğretmenlerin yetiştirilmesine yardımcı olmaya yönelik iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>h) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Ders başlangıcında öğrenci yoklamasını yapar; konu, etkinlik, deney, performans çalışması, uygulama, yazılı yoklama ile diğer çalışmaları ders defterine yazarak ilgili yerleri imzalar.</p> <p>ı) İnceleme ve araştırma gezileri için gezi planı hazırlar. Öğrencilerin geziyle ilgili görüş ve izlenimlerini tartışıp değerlendirmelerini sağlayarak sonucu bir</p>

	<p>raporla okul müdürüne sunar.</p> <p>i) Görevlendirildikleri kurul, komisyon, ekip, öğrenci kulübü, sınıf rehberlik, toplum hizmeti çalışmalarına, millî bayram ve mahallî günlere, tören ve toplantılara, kurs ve seminerlere katılır. Çalışma takviminde belirtilen tarihlerde okulda hazır bulunur ve verilen görevleri yapar.</p> <p>j) Öğretmenler Kurulu, zümre öğretmenler kurulu ve diğer kurul toplantılarına katılır ve kendilerine verilen görevleri yerine getirir.</p> <p>k) Alanıyla ilgili bilimsel ve teknolojik yenilikleri izleyerek bunları eğitim ve öğretime yansıtır.</p> <p>l) İhtiyaç duyulan ders araç, gereç ve materyallerinin temini için okul yönetimiyle işbirliği yapar. Sorumluluğuna verilen ders araç, gereç ve materyallerinin amacı doğrultusunda güvenli bir şekilde kullanılmasını ve korunmasını sağlar.</p> <p>m) Elektronik ortamda yürütülen işlemlerden kendisi ve görev alanıyla ilgili kayıtları takip eder, yeni bilgi girişi ve güncelleme işlemlerini yapar. Onay gerektiren belgeleri müdüre sunar.</p> <p>n) Öğrencinin davranış ve başarı durumları konusunda velilerle işbirliği yapar.</p> <p>o) İzinli sayıldıkları sürede bulunacakları adres ve iletişim bilgilerini okul yönetimine bildirirler.</p> <p>ö) Okul yönetimince belirlenip kendisine verilen nöbet görevini yerine getirir.</p> <p>p) Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.</p> <p>(5) Mesleki ve teknik eğitim alan öğretmenleri ayrıca,</p> <p>a) Öğretim programlarına uygun olarak döner sermayeyle ilgili işleri planlar ve yaptırır.</p> <p>b) Öğrencilerin eğitim ve öğretim, üretim etkinliklerini izler, mesleki konularda çevreyle ilişki kurmalarına rehberlik eder.</p> <p>c) Uygulamalı eğitim için gerekli görülen araç-gerecin zamanında sağlanması için ilgililerle işbirliği yapar, araç-gereci kontrol eder ve teslim alır. Kendilerine verilen araç-gereç ve makinelerin korunmasını, bakım ve onarımını, kılavuzuna uygun ve güvenli bir şekilde kullanılmasını, her zaman hazır durumda bulundurulmasını sağlar, öğrencilere rehberlik yapar.</p> <p>ç) Öğrencilerce yapılan deney, temrin, döner sermayeden yapılan iş ve uygulamalarda kullanılan araç-gerecin bir listesini ilgililere verir.</p> <p>d) Uygulamalı öğretimde temrin, üretim ve hizmetlerin düzenli olarak sürdürülebilmesi için alan/bölüm/atölye/laboratuvar şefleriyle birlikte plan hazırlar. Öğrencilere alanıyla ilgili konularda proje danışmanlığı ve rehberlik yapar.</p> <p>e) Döner sermayeden yapılan üretim çalışmalarına katılır. Yapılan iş ve hizmetlerin istenen nitelikte ve sürede sonuçlandırılmasını sağlar.</p> <p>f) Koordinatör olarak görevlendirilenler, öğrencilerin işletmedeki eğitim ve öğretim, başarı, devamsızlık, disiplin ve benzeri durumlarını titizlikle takip eder, program doğrultusunda haftalık/aylık düzenlenecek formları/raporları (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) okul yönetimine teslim eder.</p> <p>g) Okul öncesi eğitimi öğretmenleri, uygulama sınıflarında tam gün eğitim yapar. Çocuk gelişimi ve eğitimi alanı öğretmenleri ve şefleriyle koordineli çalışır.</p> <p>ğ) Mezunların izlenmesi ve işe yerleştirme çalışmalarında alan/bölüm, atölye ve laboratuvar şefleriyle işbirliği yapar.</p> <p>h) Mesleki ve teknik eğitim fuarına hazırlık çalışmalarına katılır ve çalışmaları yürütür.</p> <p>ı) Tam gün tam yıl eğitim kapsamındaki okullarda çalışma saatleri dışında, (Değişik ibare:RG-12/7/2019-30829) hafta sonu tatili, ara tatil , yarıyıl ve yaz tatillerinde verilen görevleri de yaparlar.</p> <p>i) (Ek:RG-13/9/2014-29118) Mesleki eğitim için işletmeye gönderilecek öğrencilere, işletmenin şartları, çalışma koşulları ve işletmede iletişim kurulacak yetkililerle ilgili konularda rehberlik yapar.</p> <p>(6)(Değişik:RG-28/10/2016-29871) (Değişik:RG-2/9/2020-31232) Anadolu imamhatip lisesi meslek dersleri öğretmenleri gerek ders saatleri içerisinde, gerekse ders saatleri dışında olmak üzere öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesi için çevreyle ilişki kurmalarına rehberlik ederek mesleki uygulamalarının verimli olması yönünde çalışmalar yapar ve faaliyetlere katılır. Yapılan çalışma ve faaliyetlerin raporunu hazırlar. Hazırlanan raporlar il milli eğitim müdürlüğüne birleştirilerek ders yılı sonunda ilgili Genel Müdürlüğe gönderilir.)</p> <p>(7) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları ile imam-hatip liselerinde, okulların özelliğine bağlı olarak okul müdürünce verilen diğer görev ve sorumlulukları da yerine getirirler.</p> <p>(8) (Ek:RG-1/9/2018-30522) Öğrencilerde çevre bilinci, yaşam becerileri ve sorumluluklarını geliştirmek amacıyla eğitim ortamlarının temiz ve düzenli tutulması alışkanlığını kazandırmak için gerekli tedbirleri alır.</p>
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin ilgili tüm maddelerinin bağlayıcılığının yanında okulumuzdaki görev tanımınız aşağıya sıralanmıştır.

	<p>a)Büro olarak kullanılan birimin tertip ve düzenini sağlamak. Arşiv birimi takibi</p> <p>b) DYS yazışmalarını ve sistemini takip ederek, Personel özlük iş ve işlemlerinde idarecilere yardımcı olmak.</p> <p>c)Büroda bulunan fotokopi makinasının kullanımı ve bakımından sorumlu olmak.</p> <p>d)Kuruma ait evrakların her gün ilgili birimlere zimmet defteri karşılığında teslim edilmesini sağlamak.</p> <p>e)Kurum içi imza sirkülerinin tüm personele imzalatırılması işleminden sorumlu olmak.</p> <p>f) Yöneticilerin vereceği diğer görevleri yapmak.</p> <p>g) Okul Müdürünün ve idarecilerinin vereceği diğer görevleri yapar.</p> <p>h)Okul personel giriş çıkış saatlerine riayet etmek ve imza çizelgesini imzalamak.</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p>a) Bina, atölye ve tesisler ile eşyasının temizliğini yapar.</p> <p>b) Isıtma, sıhhi ve elektrik tesisatındaki aksaklıkları yönetime bildirir.</p> <p>c) Kuruma gelen çeşitli malzeme, araç-gereci gerekli yerlere taşır ve yerleştirir.</p> <p>d) Gerektiğinde bina ve tesislerin boya, badana ve benzeri işlerini yapar.</p> <p>e) Görev verilmesi halinde Posta ve evrak dağıtım görevini yürütür.</p> <p>f) Mutfak işlerinde ilgililere yardımcı olur.</p> <p>g) Çalışma saatleri dışında ve tatillerde verilecek nöbet görevini yerine getirir.</p> <p>h) Kurumun çevresinin temizlik, bakım ve diğer hizmetlerini yapar.</p> <p>ı) Bahçıvan olarak görevlendirilmesi durumunda, bahçıvanın yapacağı işleri yürütür.</p> <p>i) Uhdesine verilen Okul Giriş katında bulunan idari odalarla, 1 ve 2 katta bulunan Müdür Yardımcılarının odalarının günlük temizlik işlemlerinden ve kontrolünden sorumludur.</p> <p>j) Öğretmenler Odası ve Bayan Öğretmenler Tuvaleti ile Kız Öğrencilerin tuvaletlerinin temizliklerini günlük olarak yapmak</p> <p>k) Okul personel giriş çıkış saatlerine riayet etmek ve imza sirküsünü imzalamak.</p> <p>l) Okul Müdürünün ve idarecilerinin vereceği diğer görevleri yapar</p>

Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	-	1	1		1

Tablo 9: İdarecilerin Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Habip KÜÇÜKSEYME	Müdür	Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2023	2024340786
	Müdür	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023346016
	Müdür	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	Müdür	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Sevil CEBECİOĞLU	Müdür Başyardımcısı	Okul Yöneticilerinin Akademik Başarı Sorumlulukları Semineri	2024	2024980893
	Müdür Başyardımcısı	Yetişkin Eğitimi ve Beden Dili Kursu	2024	2024980768
	Müdür Başyardımcısı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023346023
	Müdür Başyardımcısı	AB Projeleri Hazırlama Teknikleri Kursu	2023	2023341007
	Müdür Başyardımcısı	Çatışma ve Stres Yönetimi Kursu	2023	2023340051
	Müdür Başyardımcısı	Resmi Yazışma Kuralları ve Doküman Yönetim Sistemi (DYS) Eğitimi Kursu	2023	2023340042
	Müdür Başyardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	Müdür Başyardımcısı	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023004961
	Müdür Başyardımcısı	Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002704
	Müdür Başyardımcısı	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
	Müdür Başyardımcısı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
	Müdür Başyardımcısı	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
	Müdür Başyardımcısı	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2023	2023002409
	Müdür Başyardımcısı	Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	2023	2023002337
	Müdür Başyardımcısı	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002333
	Müdür Başyardımcısı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
	Müdür Başyardımcısı	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000981

Gökhan DEMİR	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023346023
	Müdür Yardımcısı	Bilgisayar Web 2.0 Araçlarını Tanıma ve Bu Araçlarla İçerik Geliştirme Kursu	2023	2023342395
	Müdür Yardımcısı	Resmi Yazışma Kuralları ve Doküman Yönetim Sistemi (DYS) Kursu	2023	2023340042
	Müdür Yardımcısı	Meb Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	Müdür Yardımcısı	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870

	Müdür Yardımcısı	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
	Müdür Yardımcısı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
	Müdür Yardımcısı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
	Müdür Yardımcısı	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
	Müdür Yardımcısı	Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2023	2023003999
	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023346023
Zuhal ABAY	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024340488
	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	Müdür Yardımcısı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
	Müdür Yardımcısı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006

	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024340488
Nuray SÖZER	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023346023
	Müdür Yardımcısı	Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	2023	2023344160
	Müdür Yardımcısı	Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	2023	2023340998
	Müdür Yardımcısı	Çatışma ve Stres Yönetimi Kursu	2023	2023340051
	Müdür Yardımcısı	Resmi Yazışma Kuralları ve Doküman Yönetim Sistemi (DYS) Eğitimi Kursu	2023	2023340042
	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	Müdür Yardımcısı	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
	Müdür Yardımcısı	Eleştirel Düşünme Becerileri Semineri 2	2023	2023006956
	Müdür Yardımcısı	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
	Müdür Yardımcısı	İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002454
	Müdür Yardımcısı	Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	2023	2023002453
	Müdür Yardımcısı	Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002451
	Müdür Yardımcısı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
	Müdür Yardımcısı	Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	2023001338
	Müdür Yardımcısı	Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001337
	Müdür Yardımcısı	Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023	2023001335

	Müdür Yardımcısı	Madde Bağımlılığı Semineri	2023	2023001121
	Müdür Yardımcısı	Kapsayıcı Eğitim Semineri	2023	2023000994
	Müdür Yardımcısı	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000981

	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023346023
	Müdür Yardımcısı	Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	2023	2023344160
	Müdür Yardımcısı	Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	2023	2023340998
	Müdür Yardımcısı	Çatışma ve Stres Yönetimi Kursu	2023	2023340051
	Müdür Yardımcısı	Resmi Yazışma Kuralları ve Doküman Yönetim Sistemi (DYS) Eğitimi Kursu	2023	2023340042
	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	Müdür Yardımcısı	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
	Müdür Yardımcısı	Eleştirel Düşünme Becerileri Semineri 2	2023	2023006956
	Müdür Yardımcısı	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
	Müdür Yardımcısı	İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002454
	Müdür Yardımcısı	Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	2023	2023002453
	Müdür Yardımcısı	Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002451
	Müdür Yardımcısı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
	Müdür Yardımcısı	Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023001338
	Müdür Yardımcısı	Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001337
	Müdür Yardımcısı	Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023	2023001335
	Müdür Yardımcısı	Madde Bağımlılığı Semineri	2023	2023001121
	Müdür Yardımcısı	Kapsayıcı Eğitim Semineri	2023	2023000994
Mustafa ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Arama Kurtarma Ekibi Eğitimi Kursu	2024	2024340952
	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023346016

	Müdür Yardımcısı	Bilgisayar Web 2.0 Araçlarını Tanıma ve Bu Araçlarla İçerik Geliştirme Kursu	2023	2023342395
	Müdür Yardımcısı	Resmi Yazışma Kuralları ve Doküman Yönetim Sistemi (DYS) Eğitimi Kursu	2023	2023340042
	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
	Müdür Yardımcısı	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
	Müdür Yardımcısı	Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
	Müdür Yardımcısı	Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
	Müdür Yardımcısı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
	Müdür Yardımcısı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
	Müdür Yardımcısı	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000981
Ziya Ocaklı	Müdür Yardımcısı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
	Müdür Yardımcısı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri	2023	2023002450
	Müdür Yardımcısı	Okul Kültürünün Geliştirilmesi	2023	2023003856
	Müdür Yardımcısı	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme	2023	2023007736

Tablo 10. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
MERYEM YONAR	TDE	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
MERYEM YONAR	TDE	Stres Yönetimi Semineri	2023	2023007694
MERYEM YONAR	TDE	Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023007690
MERYEM YONAR	TDE	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
MERYEM YONAR	TDE	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
MERYEM YONAR	TDE	Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003678
MERYEM YONAR	TDE	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003677
MERYEM YONAR	TDE	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
MERYEM YONAR	TDE	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
MERYEM YONAR	TDE	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000609
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik/Su Ürünleri	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2022341627
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik/Su Ürünleri	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023001117
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik/Su Ürünleri	2.01.03.01.080- Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik/Su Ürünleri	2.01.03.01.143 - Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002460
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik/Su Ürünleri	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik/Su Ürünleri	2.02.08.04.016 - Denizcilikte Gemi, Yük ve Saha Operasyonları Uygulamaları Kursu	2023	2023005480
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik/Su Ürünleri	2.01.03.01.185- MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İbrahim ZEYTUN	Denizcilik/Su Ürünleri	2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	2024	2024340603
Serkan KARAMAN	Bilişim Teknolojisi	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024341078
Serkan KARAMAN	Bilişim Teknolojisi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

Serkan KARAMAN	Bilişim Teknolojisi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Serkan KARAMAN	Bilişim Teknolojisi	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Serkan KARAMAN	Bilişim Teknolojisi	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Serkan KARAMAN	Bilişim Teknolojisi	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
Numan Yılmaz	Din kültürü ve ahlak bilgisi	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Numan Yılmaz	Din kültürü ve ahlak bilgisi	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Numan Yılmaz	Din kültürü ve ahlak bilgisi	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Kursu	2024	2024981923
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2024	2024980500
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	2023340239
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Erasmus+ Genel Bilgilendirme Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	2023	2023004133
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri	2023	2023004128
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	5 Kelime 1 Hikaye Semineri	2023	2023003842
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Bilgi Güvenliği Sorunları ve Çözüm Önerileri Semineri	2023	2023003840
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Stres Yönetimi Semineri	2023	2023003834
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri	2023	2023003832
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Çocuk Kitapları ve Türkçe Dil Becerileri Semineri	2023	2023003827
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Ortaöğretimde Öğretim Sürecinin Analizi ve Gelişimi Semineri	2023	2023002981

Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Ortaöğretimde Akran Zorbalığı Semineri	2023	20230002981
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	2023	2023002706
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002454
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002336
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Kaynaştırma Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002333
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Eleştirel Düşünme Becerileri Semineri	2023	2023001861
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Eğitimde Pozitif Psikoloji Uygulamaları Semineri	2023	2023001857
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	2023001338
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001337
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	2023000739
Mustafa Ertop	Türk Dili ve Edebiyatı	Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023	2023000738
Şule özmen	Matematik	Uzman öğretmenlik eğitim programı semineri	2023	2023004331
Şule özmen	Matematik	Özel yetenekli öğrencilerin ayırt edici özellikleri semineri	2023	2023003870
Şule özmen	Matematik	Gençlerle iletişim semineri	2023	2023003861
Şule özmen	Matematik	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	2023007736
Mehmet Oğuz Yılmaz	Denizcilik / Güverte	İlk yardım eğitimi kursu	2023	2023341361
Mehmet Oğuz Yılmaz	Denizcilik / Güverte	Gençlerle iletişim semineri	2023	2023003861
Mehmet Oğuz Yılmaz	Denizcilik / Güverte	Okul kültürünün geliştirilmesi semineri	2023	2023003856
Mehmet Oğuz Yılmaz	Denizcilik / Güverte	Türk mitolojisinin eğitimdeki yeri ve önemi	2023	2023002450
Mehmet Oğuz Yılmaz	Denizcilik / Güverte	Bağımlılıkla mücadele semineri 1	2023	2023001006
Mustafa ATMACA	Bilişim Teknolojisi	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2024	2023007736

Mustafa ATMACA	Bilişim Teknolojisi	2.01.03.01.123 - Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri	2023	2023003849
Mustafa ATMACA	Bilişim Teknolojisi	2.01.03.01.121 - Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847
Mustafa ATMACA	Bilişim Teknolojisi	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Mustafa ATMACA	Bilişim Teknolojisi	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001336
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000609
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	2023001006
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023002448
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023002456
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002460
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Sinan Saim Aydın	Tarih	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Sinan Saim Aydın	Tarih	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Sinan Saim Aydın	Tarih	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
Sinan Saim Aydın	Tarih	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Sinan Saim Aydın	Tarih	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Sinan Saim Aydın	Tarih	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Aydın KARLUVALI	Fizik	Çalışanların temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi kursu (tehlikeli/az tehlikeli işyerleri)	2024	2024981923
Aydın KARLUVALI	Fizik	ilk yardım eğitimi kursu	2024	2024341069
Aydın KARLUVALI	Fizik	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	2023007736
Aydın KARLUVALI	Fizik	Gençlerle iletişim semineri	2023	2023003861
Aydın KARLUVALI	Fizik	Okul kültürünün gelişmesi semineri	2023	2023003856

Aydın KARLUVALI	Fizik	21.yüzyıl becerileri eğitimi semineri	2023	2023003845
Aydın KARLUVALI	Fizik	Zaman yönetimi semineri	2023	2023002452
Aydın KARLUVALI	Fizik	Türk mitolojisinin eğitimdeki yeri ve önemi semineri	2023	2023002450
Aydın KARLUVALI	Fizik	Hayatımızdaki öğretmen semineri	2023	2023002449
Aydın KARLUVALI	Fizik	Afet sonrası ruh sağlığı semineri	2023	2023001451
Aydın KARLUVALI	Fizik	Çocuk ve ergenlerde kayıp ve yas semineri	2023	2023001450
Aydın KARLUVALI	Fizik	Bağımlılıkla mücadele semineri 1	2023	2023001006
Aydın KARLUVALI	Fizik	Bireyselleştirilmiş eğitim programı hazırlama semineri	2023	2023000609
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024340677
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000836
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
ONUR YILMAZ	MATEMATİK	2.02.08.15.007 - Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	2023	2023344160
ONUR YILMAZ	MATEMATİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ONUR YILMAZ	MATEMATİK	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
ONUR YILMAZ	MATEMATİK	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	2023003202
ONUR YILMAZ	MATEMATİK	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
ONUR YILMAZ	MATEMATİK	2.01.01.02.059 - STEM Farklı Yaklaşımlar Eğitimi Kursu	2023	2023001922
ONUR YILMAZ	MATEMATİK	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023001560

NEVİN YAŞASIN	Tarih	Hayatımızdaki Öğretmen	2023	2023002449
NEVİN YAŞASIN	Tarih	Gençlerle İletişim	2023	2023003861
NEVİN YAŞASIN	Tarih	MEB Birim Amirlerinin öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ÖZLEM TOPCU	TÜRK DİLİ ve EDEBİYATI	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
ÖZLEM TOPCU	TÜRK DİLİ ve EDEBİYATI	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
ÖZLEM TOPCU	TÜRK DİLİ ve EDEBİYATI	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
ÖZLEM TOPCU	TÜRK DİLİ ve EDEBİYATI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Sabahat Turan Başlantı	Denizcilik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Sabahat Turan Başlantı	Denizcilik	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
Sabahat Turan Başlantı	Denizcilik	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Sabahat Turan Başlantı	Denizcilik	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri	2023	2023000393
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2023	2023006553
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri	2023	2023980034
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2024	2024340512
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	Çevre ve Sıfır Atık Semineri	2024	2024980253
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	İnsan Hakları ve Demokrasi Semineri	2024	2024980337
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2024	2024980348
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	2024	2024980636
Tuğba ÖZ	Fizik Öğretmeni	Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri	2024	2024980759
Esmâ Bülbül	Biyoloji	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Esmâ Bülbül	Biyoloji	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Esmâ Bülbül	Biyoloji	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870

Esma Bülbül	Biyoloji	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ARİF EMÜL	BEDEN EĞİTİMİ	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024341061
ARİF EMÜL	BEDEN EĞİTİMİ	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2024	2023007736
ARİF EMÜL	BEDEN EĞİTİMİ	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023004018
ARİF EMÜL	BEDEN EĞİTİMİ	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Kudret Gönül	Biyoloji	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023341348
Kudret Gönül	Biyoloji	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Kudret Gönül	Biyoloji	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
Kudret Gönül	Biyoloji	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Kudret Gönül	Biyoloji	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Kudret Gönül	Biyoloji	Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	2023001006
İpek Uluzlu	Denizcilik/Güverte	Bağımlılıkla mücadele semineri	2023	2023001006
İpek Uluzlu	Denizcilik/Güverte	Türk mitolojisinin eğitimdeki yeri ve önemi	2023	2023002583
İpek Uluzlu	Denizcilik/Güverte	MEB birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	2023007736
İpek Uluzlu	Denizcilik/Güverte	Özel yetenekli öğrencilerin ayırt edici özellikleri semineri	2023	2023003870
Ebru BEDİZ	İngilizce	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Ebru BEDİZ	İngilizce	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002703
Ebru BEDİZ	İngilizce	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Ebru BEDİZ	İngilizce	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007526
Ebru BEDİZ	İngilizce	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İbrahim Çinçe	Kimya/Kimya Tek.	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İbrahim Çinçe	Kimya/Kimya Tek.	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
İbrahim Çinçe	Kimya/Kimya Tek.	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
İbrahim Çinçe	Kimya/Kimya Tek.	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

İbrahim Çinçe	Kimya/Kimya Tek.	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Savaş ALARÇİN	Gemi Makineleri	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri(M, A1, A2, ve B1 Sınıfı)) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	2023	2023344412
Savaş ALARÇİN	Gemi Makineleri	Meb Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Savaş ALARÇİN	Gemi Makineleri	Zaman Yönetimi semineri	2023	2023003848
Emine ABACI YILMAZ	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Emine ABACI YILMAZ	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Emine ABACI YILMAZ	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Emine ABACI YILMAZ	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Emine ABACI YILMAZ	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023341351
OSMAN NURİ AKBAYIR	KİMYA TEK.	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
OSMAN NURİ AKBAYIR	KİMYA TEK.	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
OSMAN NURİ AKBAYIR	KİMYA TEK.	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Nursel ŞEN	DENİZCİLİK / SU Ürünleri	MEB Birim amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Nursel ŞEN	DENİZCİLİK / SU Ürünleri	Gençlerle iletişim Semineri	2023	2023003861
Nursel ŞEN	DENİZCİLİK / SU Ürünleri	Okul kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Nursel ŞEN	DENİZCİLİK / SU Ürünleri	Okul öncesi dönemde çocuklar için matematik oyunları	2023	2023002463
Nursel ŞEN	DENİZCİLİK / SU Ürünleri	Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002451
Nursel ŞEN	DENİZCİLİK / SU Ürünleri	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Nursel ŞEN	DENİZCİLİK / SU Ürünleri	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	Özel yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870

Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	Stres Yönetimi Semineri	2023	2023003834
Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002832
Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002839
Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002713
Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Ayşe Kayışoğlu	Denizcilik	Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	2023000861
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	aktif öğrenme yöntem ve teknikleri semineri	2023	2023001052
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	afet sonrası ruh sağlığı semineri	2023	2023001338
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	sosyal duygusal ve bilişsel gelişim semineri	2023	2023001372
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	çocuk işçiliği ve eğitim semineri	2023	2023001429
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	çocuk ve ergenlerde kayıp ve yas semineri	2023	2023001450
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	islam medeniyetleri semineri	2023	2023002338
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	kaynaştırma/bütünleştirme kap. Sun. Destek eğt.sem.	2023	2023002446
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	hayatımızdaki öğretmen semineri	2023	2023002449
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	türk mit. Eğitiminde yeri ve önemi sem.	2023	2023002450
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	edebiyat ve toplum semineri	2023	2023002451
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	zaman yönetimi semineri	2023	2023002452
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	türklerin dünya tarihindeki yeri semineri	2023	2023002453
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	afet sonrası orta öğretim öğrt.psi.des. Bec. Gel. Sem.	2023	2023002460
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	stress yönetimi sem.	2023	2023003834
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	21yy.becerileri eğitim sistemi	2023	2023003845
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	okul kültürünün geliştirilmesi semineri	2023	2023003856
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	gençlerle iletişim semineri	2023	2023003861
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	5 kelime 1 hikaye semineri	2023	2023003991

Ekrem Karabıçak	Denizcilik	eleştirel düşünme becerileri semineri 1	2023	2023006324
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	öğretmenlik uygulaması danışmanlığı eğitimi kursu	2023	2023006656
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	twinning,erasmus+proje ve etkinlikleri semineri	2023	2023007340
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	sosyal etkinlikler kulüp faaliyeti ve topl. hzt. çal. sem.	2023	2023007354
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	zümrelerin etkin kullanımı semineri	2023	2023007731
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	MEB birim amirlerinin öğrt. bilgilendirme semineri	2023	2023007736
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	özel yetenekli öğrencilerin ayırt edici özelliği sem.	2023	2023007745
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	okullarda hijyen eğitimi semineri	2024	2024980687
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	hijyen eğitimi semineri	2024	2024980878
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	başarı okur yazırlığı sem.	2024	2024981346
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	kadına karşı şiddeti önleme sem.	2024	2024981360
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	eleştirel düşünme becerileri semineri 2	2023	2023004670
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	veri biliminin temelleri kursu	2023	2023000992
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	aday öğretmen yetiştirme programı uzaktan eğt. sem.	2023	2023000141
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	okul tabanlı afet eğitimi kursu	2023	2023000267
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	oyun terapisinin eğitim ortamında kullanımı sem.	2023	2023000633
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	okuma kültüründe anadolu mek. Yazar okm. Mod.es	2023	2023000737
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	bağımlılıkla mücadele semineri 1	2023	2023000739
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	ihmal ve istismar semineri	2023	2023000984
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	madde bağımlılığı semineri	2023	2023000985
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	ergenliğin yılmazlık becerileri ile dest. Semineri.	2023	2023001050
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	akran zorbalığı semineri	2024	2024981381
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	kapsayıcı eğitim sem.	2024	2024981902
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	iletişim ve sınır çizilme sem.	2024	2024981421
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	sürdürülebilir kalkınma hedefl. Ve iklim değ. Sem.	2024	2024981430

Ekrem Karabıçak	Denizcilik	beyin temelli öğrenme sem.	2024	2024981435
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	çağdaş öğrenme / öğretme yaklaşımları se.	2024	2024981436
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	ortaöğretimde öğretim sürecinin ana.ve gel. Sem.	2024	2024981441
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	program okur yazarlık sem.	2024	2024981442
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	bireysel fark. Yönelik eğt.ve değ.yönetimi sem.	2024	2024981443
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	fikri mülkiyet hakları sem.	2024	2024981446
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	yabancı dil öğrt. Yeni yaklaşımlar sem.	2024	2024981450
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	eğitsel nörobilim sem.	2024	2024981457
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	izleme değerlendirme sem.	2024	2024981460
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	biuoloji sınıf içi değ. Öğrt. Rehber kit. Tan. Sem.	2024	2024981463
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	mat.sınıf içi değ. Öğrt. Rehber kit. Tan. Sem.	2024	2024981468
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	okul,veli,çevre ve toplum etkileşimi sem.	2024	2024981469
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	okul yöneticilerinin akademik baş.sor. Sem.	2024	2024981470
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	okul yöneticilerinin mesleki gel. Sorumlulukları sem.	2024	2024981471
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	yeni nesil öğrenme sem.	2024	2024981477
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	yönetimsel öğrenme becerileri	2024	2024981511
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	başlangıç düzeyi nota ve solfej eğt. Sem.	2024	2024981557
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	çocuk resimleri analiz sem.	2024	2024981564
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	etkinlik temelli ders tasarımı sem.	2024	2024981580
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	TUBİTAK projesi hazırlama yön. Ve tek. Sem.	2024	2024981678
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	hazırlanmış ortamlarda ilkok.düz.öğr.farkl. Sem.	2024	2024981707
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	kişisel zaman yön. Sem.	2024	2024981875
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	akran zorbalığı semineri	2024	2024981381
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	kapsayıcı eğitim sem.	2024	2024981902
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	iletişim ve sınır çizibilme sem.	2024	2024981421

Ekrem Karabıçak	Denizcilik	sürdürülebilir kalkınma hedefl. Ve iklim değ. Sem.	2024	2024981430
Ekrem Karabıçak	Denizcilik	beyin temelli öğrenme sem.	2024	2024981435
Kemal Paşa Uzun	Elektronik	Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	2023001006
Kemal Paşa Uzun	Elektronik	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
Kemal Paşa Uzun	Elektronik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Kemal Paşa Uzun	Elektronik	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Şeyda Türker	Kimya/Kimya Tek.	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Şeyda Türker	Kimya/Kimya Tek.	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Şeyda Türker	Kimya/Kimya Tek.	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Şeyda Türker	Kimya/Kimya Tek.	Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
Şeyda Türker	Kimya/Kimya Tek.	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001336
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	2.01.03.01.107 - İslam Medeniyeti Seminer	2023	2023002454
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002451
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi- Öğretmen	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450

Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi-Öğretmen	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi-Öğretmen	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002446
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi-Öğretmen	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi-Öğretmen	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023001214
Işıl GÖRMÜŞ YAVUZYILMAZ	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000714
Işıl GÖRMÜŞ YAVUZYILMAZ	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Işıl GÖRMÜŞ YAVUZYILMAZ	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Işıl GÖRMÜŞ YAVUZYILMAZ	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
Ercan Özkanlı	Beden Eğitimi Spor	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Ercan Özkanlı	Beden Eğitimi Spor	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Ercan Özkanlı	Beden Eğitimi Spor	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Ercan Özkanlı	Beden Eğitimi Spor	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
Ümit Özdemir	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	"MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri"	2023	2023007736
Ümit Özdemir	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
Ümit Özdemir	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Gülây YILMAZ	Bilişim Teknolojileri	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Gülây YILMAZ	Bilişim Teknolojileri	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331

Gülay YILMAZ	Bilişim Teknolojileri	2.01.03.01.097 - Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri	2023	2023003831
Gülay YILMAZ	Bilişim Teknolojileri	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Yüksel UÇAKCIOĞLU	Makine ve Tasarım Teknolojisi	Arama Kurtarma Ekibi Eğitimi Kursu	2024	2024340952
Yüksel UÇAKCIOĞLU	Makine ve Tasarım Teknolojisi	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024340677
Yüksel UÇAKCIOĞLU	Makine ve Tasarım Teknolojisi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Yüksel UÇAKCIOĞLU	Makine ve Tasarım Teknolojisi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Yüksel UÇAKCIOĞLU	Makine ve Tasarım Teknolojisi	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Yüksel UÇAKCIOĞLU	Makine ve Tasarım Teknolojisi	Metal Teknolojilerinde Dijital Dönüşüme Hazırlık Uzmanlık Eğitimi Kursu	2023	2023001587
FAİK TORLAK	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	Microsoft Office (Temel Seviye) Kursu	2023	2023343749
FAİK TORLAK	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
FAİK TORLAK	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
FAİK TORLAK	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002459
FAİK TORLAK	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Nihat ÖZDEMİR	Elektrik Elektronik/El elektrik	Arama Kurtarma Ekibi Eğitimi Kursu	2024	2024340952
Nihat ÖZDEMİR	Elektrik Elektronik/El elektrik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Nihat ÖZDEMİR	Elektrik Elektronik/El elektrik	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870

Nihat ÖZDEMİR	Elektrik Elekttronik/El ektrik	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Nihat ÖZDEMİR	Elektrik Elekttronik/El ektrik	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
Nihat ÖZDEMİR	Elektrik Elekttronik/El ektrik	Elektrik Tesislerinde Topraklama Kompanzasyon ve Busbar Eğitimi Kursu	2023	2023000171
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023008502
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özel. Sem.	2023	2023003870
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
İSMAİL KIRCI	ELEKTRİK TEKN.	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000609
YÜKSEL GÖKDUMAN	ELEKTRİK- ELEKTRONİK	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024340694
YÜKSEL GÖKDUMAN	ELEKTRİK- ELEKTRONİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
YÜKSEL GÖKDUMAN	ELEKTRİK- ELEKTRONİK	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
YÜKSEL GÖKDUMAN	ELEKTRİK- ELEKTRONİK	2.01.03.01.143 - Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002460
YÜKSEL GÖKDUMAN	ELEKTRİK- ELEKTRONİK	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000609

Fatih Berker	Matematik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Fatih Berker	Matematik	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
Fatih Berker	Matematik	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002583
Yusuf ATAR	Elektrik Elektrotronik/El ektrik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024340694
Yusuf ATAR	Elektrik Elektrotronik/El ektrik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Yusuf ATAR	Elektrik Elektrotronik/El ektrik	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Yusuf ATAR	Elektrik Elektrotronik/El ektrik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Yusuf ATAR	Elektrik Elektrotronik/El ektrik	İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002454
Yusuf ATAR	Elektrik Elektrotronik/El ektrik	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Yusuf ATAR	Elektrik Elektrotronik/El ektrik	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
Yusuf ATAR	Elektrik Elektrotronik/El ektrik	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000836
ESENGÜL KANTEKİN	BİYOLOJİ	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023001117
ESENGÜL KANTEKİN	BİYOLOJİ	Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
ESENGÜL KANTEKİN	BİYOLOJİ	Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri	2023	2023003832
Arzu ÖZER	Matematik	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	2023	2023002419
Arzu ÖZER	Matematik	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Arzu ÖZER	Matematik	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Arzu ÖZER	Matematik	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Savaş KONDU	Coğrafya	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Savaş KONDU	Coğrafya	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450

Savaş KONDU	Coğrafya	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Savaş KONDU	Coğrafya	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
SEVİNÇ ATAR	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023001117
SEVİNÇ ATAR	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
SEVİNÇ ATAR	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Seminer	2023	2023002463
SEVİNÇ ATAR	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
SEVİNÇ ATAR	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
SEVİNÇ ATAR	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATISI RA	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024982335
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2024	2024982265
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Ortaöğretimde Öğretim Sürecinin Analizi ve Gelişimi Semineri	2023	2023003854
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Ortaöğretimde Akran Zorbalığı Semineri	2023	2023003853
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Medya Okuryazarlığına Giriş Semineri	2023	2023003852
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Kariyer Rehberliği Semineri	2023	2023003851
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2023	2023003850
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri	2023	2023003849
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Beyin Temelli Öğrenme Semineri	2023	2023003537

Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003536
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003535
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003534
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri	2023	2023003487
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2023	2023003409
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2023	2023003363
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Semineri	2023	2023003341
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2023	2023003331
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	2023	2023003323
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Kendilik Cesareti Semineri	2023	2023003312
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Kitap ve Hayat Semineri	2023	2023003308
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Dijital Okuryazarlık (Dijital Güvenlik ve Medya Okuryazarlığı) Semineri	2023	2023003306
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2023	2023003275
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	2023	2023003272
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	2023	2023003224
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Madde Bağımlılığı Semineri	2023	2023003207
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	İhmal ve İstismar Semineri	2023	2023003206
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2023	2023003192
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2023	2023003186
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri	2023	2023003184
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2023	2023003175
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	2023	2023003167

Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Dijital Becerilerin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003166
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 2	2023	2023003161
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2023	2023003130
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri	2023	2023003086
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	2023	2023003065
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1	2023	2023003026
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Deneyap Kart Metin Tabanlı Uygulamalar (Temel Seviye) Kursu	2023	2023003013
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Deneyap Kart Blok Tabanlı Uygulamalar (Temel Seviye) Kursu	2023	2023003012
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Yönetimsel Beceriler Semineri	2023	2023003006
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri	2023	2023002999
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Okuma Kültüründe Anadolu Mektebi Yazar Okuma Modeli Eğitimi Semineri	2023	2023002958
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri	2023	2023002935
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Akran Zorbalığı Semineri	2023	2023002932
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2023	2023002901
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002713
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	2023	2023002706
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Ortaokulda Drama Eğitimi Semineri	2023	2023002665
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Adobe Photoshop İle Grafik Tasarımı Eğitimi Semineri 1	2023	2023002632
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Adobe Illustrator İle Grafik Tasarımı Eğitimi Semineri 1	2023	2023002372

Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	2023	2023002339
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023	2023002332
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Eğitim ve Öğretim Materyallerinde Telif Hakkı Eğitimi Kursu	2023	2023002331
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2023	2023002325
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Blender ile Üç Boyutlu Modelleme Eğitimi Kursu	2023	2023002259
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Zbrush ile 3D Organik Modelleme Eğitimi Kursu	2023	2023002258
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023001972
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001967
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023001965
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	2023001933
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Finansal Okuryazarlık Semineri	2023	2023001908
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Halil BİLGİN	İngilizce Öğretmeni	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000609

Tablo 11. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	12	8	7	1	4	5

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	YOK	YOK			
2	Hizmetli	YOK	YOK			
3	Teknisyen	1	1	LİSE	37 YIL 28 GÜN	
4	Teknisyen	1	1	LİSE	43 YIL 5 AY 22 GÜN	

Tablo 13. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Öğretmen Sayısı
1-3 Yıl	4
4-6 Yıl	-
7-10 Yıl	18
11-15 Yıl	18
16-20	11
20 ve üzeri	43
TOPLAM	94 (KADROLU)

Tablo 14. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
4	2	1	2	2020-2021 64	Müşavirlik 2020-2021 242	2020-2021 16	2020-2021 1	2020-2021 28	2020-2021 6
				2021-2022 392	2021-2022 137	2021-2022 52	2021-2022 1	2021-2022 15	2021-2022 5
				2022-2023 301	2022-2023 330	2022-2023 54	2022-2023 3	2022-2023 19	2022-2023 5

Tablo 15: Öğretmen Yüksek Lisans / Doktora Bilgileri

	Adı ve Soyadı	Branş	YL/D		Adı ve Soyadı	Branş	YL/D
1	Habip KÜÇÜKSEYMEN	Müdür	YL/TEZSİZ	57	Osman Nuri AKBAYIR	Kimya/Kimya Tek	LİSANS
2	Sevil CEBECİOĞLU	Müdür BaşYardımcısı	YL/TEZLİ	58	IŞIL YILMAZ	Kimya/Kimya Tek	YL/TEZSİZ
3	FERİT ORUÇ	Teknik Müdür Yardımcısı	LİSANS	59	Şeyda TÜRKER	Kimya/Kimya Tek	YL/TEZSİZ
4	Özlem MUMCUOĞLU	Müdür Yardımcısı	YL/TEZSİZ	60	Aysel DEGE (Görevlendirme)	Kimya/Kimya Tek	LİSANS
5	Gökhan DEMİR	Müdür Yardımcısı	YL/TEZSİZ	61	Emine ABACI YILMAZ	Gıda Teknolojisi	YL/TEZSİZ
6	Zuhal ABAY	Müdür Yardımcısı	YL/TEZSİZ	62	Ayşe Nur UZUNER	Gıda Teknolojisi	YL/TEZLİ
7	Nuray SÖZER	Müdür Yardımcısı	LİSANS	63	Başak UZUNOĞLU KELDAL	Gıda Teknolojisi	YL/TEZSİZ
8	Mustafa ÇELİK	Müdür Yardımcısı	YL/TEZSİZ	64	Tuğba KOCAMAN	Gıda Teknolojisi	LİSANS
9	Ziya OCAKLI	Müdür Yardımcısı	LİSANS	65	Özgür KARAKUŞ	Gıda Teknolojisi	LİSANS
10	Ayşenur ÖĞÜT	Rehberlik	YL/TEZLİ	66	İsmail KIRCI	Elektrik-Elektronik Tek/Elektrik	LİSANS
11	Emine TÜTER	Rehberlik	YL/TEZSİZ	67	İsmet ERDOĞAN	Elektrik-Elektronik Tek/Elektrik	LİSANS
12	Aysun ODABAŞ	Rehberlik	YL/TEZSİZ	68	Nihat ÖZDEMİR	Elektrik-Elektronik Tek/Elektrik	YL/TEZLİ
13	Yelda SEIFELDİN	Türk Dili ve Edebiyatı	LİSANS	69	Yusuf ATAR	Elektrik-Elektronik Tek/Elektrik	LİSANS
14	Okşan KILIÇKAYA	Türk Dili ve Edebiyatı	LİSANS	70	Ümit ÖZDEMİR	Elektrik-Elektronik Tek/Elektrik	LİSANS
15	Sevinç ATAR	Türk Dili ve Edebiyatı	LİSANS	71	Murat SEZER	Elektrik-Elektronik Tek/Elektronik	LİSANS
16	Meryem YONAR	Türk Dili ve Edebiyatı	LİSANS	72	Kemal Paşa UZUN	Elektrik-Elektronik Tek/Elektronik	YL/TEZLİ
17	Yasemin AKKAYA KAÇAN	Türk Dili ve Edebiyatı	LİSANS	73	Aydoğan BAŞARAN	Elektrik-Elektronik Tek/Elektronik	LİSANS
18	Mustafa ERTOP	Türk Dili ve Edebiyatı	YL/TEZSİZ	74	Muzaffer KÜÇÜK	Elektrik-Elektronik Tek/Elektronik	YL/TEZLİ
19	Özlem TOPCU	Türk Dili ve Edebiyatı	YL/TEZSİZ	75	İlker GENÇ	Elektrik-Elektronik Tek/Elektronik	YL/TEZSİZ
20	Ahmet TOPCU	Türk Dili ve Edebiyatı	YL/TEZSİZ	76	Ayşegül ŞAMLIOĞLU	Elektrik-Elektronik Tek/Elektronik	LİSANS
21	Ahmet Emre İNAN	Türk Dili ve Edebiyatı	YL/TEZSİZ	77	Yüksel GÖKDUMAN (Görevlendirme)	Elektrik-Elektronik Tek/Elektronik	LİSANS
22	Fatih BERKER	Matematik	LİSANS	78	Neşat KÜÇÜK	Denizcilik/Gemi Yönetimi ve Kap	LİSANS
23	Arzu ÖZER	Matematik	LİSANS	79	Resül BAYRAK	Denizcilik/Gemi Yönetimi ve Kap	LİSANS
24	Şule ÖZMEN	Matematik	LİSANS	80	Mehmet Oğuz YILMAZ	Denizcilik/Gemi Yönetimi ve Kap	LİSANS
25	Onur YILMAZ	Matematik	LİSANS	81	İpek ULUZLU	Denizcilik/Gemi Yönetimi ve Kap	LİSANS
26	Perihan KILINÇ	Matematik	LİSANS	82	Savaş ALARÇİN	Denizcilik/Gemi Makineleri	YL/TEZLİ
27	Çiğdem KANBUROĞLU	Matematik	YL/TEZSİZ	83	Selman ONAY	Denizcilik/Gemi Makineleri	LİSANS

29	Aydın KARLUVALI	Fizik	LİSANS	85	Yakup DÜZ	Motorlu Araçlar Teknolojisi	YL/TEZLİ
30	Tuğba ÖZ	Fizik	LİSANS	86	Murat REÇBER	Motorlu Araçlar Teknolojisi	LİSANS
31	Esengül KANTEKİN	Biyoloji	YL/TEZLİ	87	Ahmet Kırıl ÖZBEY	Denizcilik /Su Ürünleri	LİSANS
32	Kudret GÖNÜL	Biyoloji	YL/TEZSİZ	88	Ekrem KARABIÇAK	Denizcilik /Su Ürünleri	YL/TEZLİ
33	Esmâ BÜLBÜL(Görevlendirme)	Biyoloji	LİSANS	89	Nursel ŞEN	Denizcilik /Su Ürünleri	LİSANS
34	Kübra KARADEMİR İNAN (Görevlendirme)	Biyoloji	YL/TEZSİZ	90	Ayşe KAYIŞOĞLU	Denizcilik /Su Ürünleri	YL/TEZSİZ
35	Sinan Saim AYDIN	Tarih	YL/TEZSİZ	91	Sabahat TURAN BAŞLANTI	Denizcilik /Su Ürünleri	YL/TEZLİ
36	Nevin YAŞASIN	Tarih	YL/TEZLİ	92	İbrahim ZEYTUN	Denizcilik /Su Ürünleri	YL/TEZLİ
37	Mustafa ÖZÇELİK	Coğrafya	LİSANS	93	Raif BOZOĞLU	Gemi Yapımı/Gemi İnşa	YL/TEZSİZ
38	Savaş KONDU	Coğrafya	LİSANS	94	Cuma KARABAĞ	Gemi Yapımı/Gemi İnşa	LİSANS
39	Ebru BEDİZ	İngilizce	LİSANS	95	Yasin Buğra YILDIRIM (Görevlendirme)	Gemi Yapımı/Gemi İnşa	YL/TEZLİ
40	Sevda BALIKÇI	İngilizce	LİSANS	96	Ayşe KARADENİZ ALGÜL	Makine Tek./Makine Ressamlığı	YL/TEZSİZ
41	Halil BİLGİN	İngilizce	LİSANS	97	Yüksel UÇAKCIOĞLU	Makine Tek./Makine Ressamlığı	YL/TEZSİZ
42	Yazgi Evrim DENİZCİ	İngilizce	LİSANS	98	Sevinç KURTULDU	Makine Tek./Makine Ressamlığı	LİSANS
43	Elif GÜLAY ÖZCANOĞLU	İngilizce	YL/TEZLİ	99	Hakan İŞLEK	Makine Tek./Makine Ressamlığı	LİSANS
44	Murat BAYRAM	Felsefe	LİSANS	100	Mustafa GÜNDÜZ	Bilişim Teknolojisi	YL/TEZLİ
45	Halil YILDIZ	Felsefe	LİSANS	101	Yüksel KOÇ	Bilişim Teknolojisi	LİSANS
46	Arif EMÜL	Beden Eğitimi	LİSANS	102	Mustafa ATMACA	Bilişim Teknolojisi	YL/TEZSİZ
47	Ercan ÖZKANLI	Beden Eğitimi	LİSANS	103	Serkan KARAMAN	Bilişim Teknolojisi	YL/TEZSİZ
48	Mustafa PEKGÜLER	Beden Eğitimi	LİSANS	104	Zakire ÖZTÜRK	Bilişim Teknolojisi	LİSANS
49	İşıl Yavuz GÖRMÜŞ YAVUZ YILMAZ	Beden Eğitimi	YL/TEZSİZ	105	Gülây YILMAZ (Görevlendirme)	Bilişim Teknolojisi	YL/TEZLİ
50	Ayşim AYGÜN	Beden Eğitimi	YL/TEZSİZ	106	Salih AYSEL (Başka Okulda Görevlendirme)	Gemi Yapımı/Gemi İnşa	LİSANS
51	Harun AYRI	Din Kültürü ve Ahlak Bil	LİSANS	107	Fatih GÜN (Başka Okulda Görevlendirme)	Gemi Yapımı/Gemi İnşa	LİSANS
52	Sabri AYAZ	Din Kültürü ve Ahlak Bil	LİSANS	108	Emine TOPLU (Başka Okulda Görevlendirme)	Gıda Teknolojisi	LİSANS
53	Faik TORLAK (Görevlendirme)	Din Kültürü ve Ahlak Bil	YL/TEZSİZ	109	Ozan YILMAZ (Başka Okulda Görevlendirme)	Matematik	LİSANS
54	Numan YILMAZ (Görevlendirme)	Din Kültürü ve Ahlak Bil	LİSANS	110			
55	Baykan YASA	Kimya/Kimya Tek	LİSANS	111			
56	İbrahim ÇİNCE	Kimya/Kimya Tek	DOKTORA				

Tablo 16: Okul Komisyonlar, Kurullar Ve Ekipleri

Okul Satın Alma Komisyon Üyeleri				
Satın Alma Komisyonu			Ferit Oruç	
Asil Üyeler	Baykan Yasa	Mustafa Gündüz		
Yedek Üyeler	Yakup Düz	Kemal Paşa Uzun		
Muayene ve Teslim Alma Komisyonu			Ferit Oruç	
Asil Üyeler	Zakire Öztürk	Şeyda Türker		
Yedek Üyeler	Nihat Özdemir	Serkan Karaman		
Yaklaşık Maaliyet Komisyonu			Ferit Oruç	
Bölüm öğretmenlerinden iki kişi				
Döner Sermaye Satın Alma Komisyon Üyeleri				
Satın Alma Komisyonu			Ferit Oruç	
Asil Üyeler	Baykan Yasa	Zakire Öztürk	Nihat Özdemir	
Yedek Üyeler	Şeyda Türker	Serkan Karaman		
Muayene ve Teslim Alma Komisyonu			Ferit Oruç	
Asil Üyeler	Savaş Alarçin	Kemal Paşa Uzun		
Yedek Üyeler	Ayşe Karadeniz Algül	Yüksel Uçakcioğlu		
Yaklaşık Maaliyet Komisyonu			Ferit Oruç	
Bölüm öğretmenlerinden iki kişi				

Muayene ve Kabul Komisyonu		Sevil Cebecioğlu		
Cuma Karabağ	İpek Uluzlu			
Sayım Komisyonu		Mustafa Çelik		
Tüm bölüm şefleri				
Kıymet Takdir Komisyonu		Ferit Oruç		
Tüm bölüm şefleri	Nihat Özdemir	Osman Nuri Akbayır	Ayşe Karadeniz Algül	
Cuma Karabağ	Başak Uzunoğlu Keldal	Murat Rençber		
Kalite Kontrol Komisyonu		Ferit Oruç		
Nihat Özdemir	Osman Nuri Akbayır	Mustafa Atmaca	Ayşe Karadeniz Algül	
Cuma Karabağ	Başak Uzunoğlu Keldal	Tüm bölüm şefleri		
Kontenjan Belirleme ve Kayıt Kabul Komisyonu		Sevil Cebecioğlu		
Ayşenur Öğüt	Tüm Bölüm Şefleri	Okul aile birliği başkanı		
Mezun İzleme Komisyonu				
Asil Üyeler	Mustafa Gündüz	Kemal Paşa Uzun	İbrahim Zeytun	Baykan Yasa
Yedek Üyeler	Raif Bozoğlu	Yüksel Uçakçioğlu		
Lojman Komisyonu				
Asil Üyeler	Perihan Kılınc	Yelda Furat Seifeldin		
Yedek Üyeler	Cuma Karabağ	Ayşe Karadeniz Algül		
Kitap Dağıtım Komisyonu				

Mustafa Ertop	Sevinç Atar	Halil Bilgin ,	Nuray Sözer	
Tuğba Öz	Ayşegül Şamlıoğlu			
Uyum Eğitimi Komisyonu				
Ayşenur Öğüt	Aysun Konya	Mustafa Gündüz	Resul Bayrak	Kemal Paşa Uzun
Başak Uzunoğlu Keldal	Baykan Yasa	Ayşe Karadeniz Algül	Raif Bozoğlu	
Sivil Savunma Komisyonu				
İlker Genç	Ümit Özdemir			
Burs Değerlendirme Komisyonu				
Neşat Küçük	Raif Bozoğlu	Halil Bilgin		
Törenler komisyonu				
Mustafa Ertop	Sevinç Atar	Yusuf Şensoy	Sinan Saim Aydın	Ziya Ocaklı
Arif Emül	Halil Bilgin	Aydoğan Başaran		
İl düzeyinde yapılacak olan ortak sınav komisyonu				
Gökhan Demir	Nuray Sözer			
Okul yayın inceleme ve yayın etik komisyonu				
Emine Tüter	Gülay Yılmaz	Yüksel Koç		
Proje Kurulu			Habip Küçükseymen	
Tüm müdür yardımcıları	Tüm Bölüm Şefleri			
Okul Spor Kolu Yönetim Kurulu				

Ercan Özkanlı	Arif Emül			
Denetleme Kurulu				
Asil Üyeler	Tuğba Kocaman	Emine Abacı Yılmaz		
Yedek Üyeler	Ayşe Kayışoğlu	Özgür Karakuş		
Kantin Denetleme Kurulu				
	Özgür Karakuş	Tuğba Kocaman		
Strateji geliştirme ve Okul Gelişimi Yönetimi Ekibi				
Tüm bölüm şefleri				
İnternet sitesi yayın ekibi				
Emine Tüter	Yüksel Koç	Ahmet Emre İnan	Gülay Yılmaz	

2.7.4 Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo 17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
AKILLI TAHTA SAYISI	79	80	84	

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 18. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		8		
Ekipman Odası		X			
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		X			
Müzik Odası	X		1		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu				X	Yapımı için sponsor bulundu. Projelendirme Çalışmaları ve sonrasında yapım çalışmaları devam etmektedir.

2.7.5 Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 19. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	265000	450000	650000	850000	100000
Okul Aile Birliği	500000	750000	900000	1200000	1500000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	14450	25000	35000	49000	60000
Döner Sermaye	1000000	1500000	2000000	3000000	3500000
Dış Kaynak/Projeler	1750000	7000000			
Diğer					
TOPLAM	3429550	9725000	2775000	4334000	5160000

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 20. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Okul Aile Birliği bünyesinden çalışan personelin (temizlik ve teknisyen vb) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Muhtelif ders araç gereç malzeme alımı	Atölye Laboratuvar araç gereç malzeme giderleri

Tablo 21. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	86556	80000	132874	112000	443800	155000
Küçük Onarım						320000
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						40000
Telefon		1556		1874		3200
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		5000		19000		53600
Personel						105000
Öğrenci Gideri						55000
GENEL		86556		1347556		443800

2.7.6 İstatistik Veriler

Okulumuzla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistik veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Tablo 22: Öğrenci Durumu

BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ							
9. SINIFLAR							
SIRA		ŞUBE	PROGRAM	ALAN ADI	KIZ ÖĞRENCİ	ERKEK ÖĞRENCİ	ÖĞRENCİ SAYISI
1	1	9/A	AMP	DENİZCİLİK ALANI	7	26	33
2	2	9/AD	AMP	DENİZCİLİK ALANI (SINAVLI)	6	24	30
3	3	9/B	AMP	DENİZCİLİK ALANI	1	33	34
4	4	9/BD	AMP	DENİZCİLİK ALANI (SINAVLI)	0	31	31
5	5	9/AG	AMP	GEMİ YAPIMI (SINAVLI)	6	16	22
6	6	9/G	AMP	BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ	4	31	35
7	7	9/H	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	0	36	36
8	8	9/K	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	3	32	35
9	9	9/M	AMP	KİMYA TEKNOLOJİLERİ ALANI	20	16	36
10	10	9/N	AMP	GIDA TEKNOLOJİLERİ ALANI	19	15	34
11	11	9/P	AMP	MAKİNE VE TASARIM TEK. ALANI	5	30	35
12	12	9/AE	ATP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI (SINAVLI)	0	26	26
					71	316	387
10. SINIFLAR							
13	1	10/A	AMP	DENİZCİLİK ALANI	7	26	33
14	2	10/AD	AMP	DENİZCİLİK ALANI (SINAVLI)	4	25	29
15	3	10/B	AMP	DENİZCİLİK ALANI	2	33	35
16	4	10/BD	AMP	DENİZCİLİK ALANI (SINAVLI)	2	26	28
17	5	10/AG	AMP	GEMİ YAPIMI (SINAVLI)	3	13	16
18	6	10/G	AMP	BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ	13	27	40
19	7	10/H	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	1	23	24
20	8	10/K	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	0	22	22
21	9	10/L	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	0	21	21
22	10	10/M	AMP	KİMYA TEKNOLOJİLERİ ALANI	24	9	33
23	11	10/N	AMP	GIDA TEKNOLOJİLERİ ALANI	30	8	38
24	12	10/P	AMP	MAKİNE VE TASARIM TEK. ALANI	12	22	34
25	13	10/AE	ATP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI (SINAVLI)	1	28	29
					99	283	382
11. SINIFLAR							
26	1	11/A	AMP	DENİZCİLİK ALANI	5	24	29
27	2	11/AD	AMP	DENİZCİLİK ALANI (SINAVLI)	0	25	25
28	3	11/B	AMP	DENİZCİLİK ALANI	0	19	19
29	4	11/BD	AMP	DENİZCİLİK ALANI (SINAVLI)	4	14	18
30	5	11/D	AMP	GEMİ YAPIMI (SINAVLI)	11	16	27
31	6	11/G	AMP	BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ	8	26	34
32	7	11/H	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	0	17	17
33	8	11/K	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	0	21	21
34	9	11/L	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	1	19	20
35	10	11/M	AMP	KİMYA TEKNOLOJİLERİ ALANI	20	2	22
36	11	11/N	AMP	GIDA TEKNOLOJİLERİ ALANI	17	6	23
37	12	11/P	AMP	MAKİNE VE TASARIM TEK. ALANI	4	25	29
38	13	11/AE	ATP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI (SINAVLI)	1	15	16
					71	229	300
12. SINIFLAR							
39	1	12/A	AMP	DENİZCİLİK ALANI	0	26	26
40	2	12/AD	AMP	DENİZCİLİK ALANI (SINAVLI)	1	23	24
41	3	12/B	AMP	DENİZCİLİK ALANI	3	23	26
42	4	12/BD	AMP	DENİZCİLİK ALANI (SINAVLI)	0	12	12
43	5	12/C	AMP	DENİZCİLİK ALANI	0	19	19
44	6	12/D	AMP	GEMİ YAPIMI (SINAVLI)	6	19	25
45	7	12/E	AMP	GEMİ YAPIMI (SINAVLI)	6	17	23
46	8	12/F	AMP	BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ	5	19	24
47	9	12/G	AMP	BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ	9	22	31
48	10	12/H	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	4	19	23
49	11	12/K	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	4	18	22
50	12	12/L	AMP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI	0	24	20
51	13	12/M	AMP	KİMYA TEKNOLOJİLERİ ALANI	21	5	26
52	14	12/N	AMP	GIDA TEKNOLOJİLERİ ALANI	23	6	29
53	15	12/P	AMP	MAKİNE VE TASARIM TEK. ALANI	12	11	23
54	16	12/AE	ATP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI (SINAVLI)	2	14	16
54	17	12/AF	ATP	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKN. ALANI (SINAVLI)	0	10	10
					96	287	383
				TÜM OKUL TOPLAM	337	1115	1452

9. SINIFLAR	12	TOPLAM
10. SINIFLAR	13	55
11. SINIFLAR	13	
12. SINIFLAR	17	ŞUBE

MESEM=72

TOPLAM=1526 1524

ALANLAR AMP (Sınav)	K	E	T
BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ	39	125	164
DENİZCİLİK	25	229	254
ELEKTRİK ELEKTRONİK	13	252	265
GIDA TEKNOLOJİSİ	89	35	124
KİMYA TEKNOLOJİSİ	85	32	117
MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ	33	88	121
TOPLAM	317	761	1045

ALANLAR AMP (Sınavlı)	K	E	T
DENİZCİLİK	17	180	197
GEMİ YAPIMI	32	81	113

ALANLAR ATP (Sınavlı)	K	E	T
ELEKTRİK ELEKTRONİK	2	69	71

ALANLAR ATP AKADEMİK (Sınavlı)	K	E	T
ELEKTRİK ELEKTRONİK	2	24	26

TOPLAM 53 354 407

ÖĞRENCİ SAYILARI	2021	2022	2023
	1614	1511	1512

Tablo 23. Okul/Kurumun Akademik Başarısını Gösteren Tablolar

ÖĞRENCİ BAŞARISI:
BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)
2020-2021

DERS YILI: 2020-2021

Seviye	Öğrenci Sayısı			Başarılı			Başarısız			Başarı Oranı		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
AMP-9	444	316	128	444	316	128	-	-	-	%100	%100	%100
AMP-10	402	295	107	402	295	107	-	-	-	%100	%100	%100
AMP-11	323	238	85	323	238	85	-	-	-	%100	%100	%100
AMP-12	317	209	108	317	209	108	-	-	-	%100	%100	%100
Toplam	1486	1148	428	1486	1058	428	-	--	-	%100	%100	%100

BARBAROS HAYRETTİN PAŞA ANADOLU TEKNİK LİSESİ

OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)

2020-2021

DERS YILI: 2020-2021

Seviyeler	Öğrenci Sayısı			Başarılı			Başarısız			Başarı Oranı		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
ATP-9	28	25	3	28	25	3	-	-	-	%100	%100	%100
ATP-10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	%100	%100	%100
ATP-11	25	18	7	25	18	7	-	-	-	%100	%100	%100
ATP-12	98	53	45	98	53	45	-	-	-	%100	%100	%100
Toplam	151	96	55	151	96	55	-	-	-	%100	%100	%100

BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)

2020-2021

DERS YILI: 2020-2021

Okul Türü	Başarı Oranı
AMP	%100
ATP	%100
Toplam	%100

ÖĞRENCİ BAŞARISI:
BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)
2021-2022

DERS YILI: 2021-2022

Seviyeler	Öğrenci Sayısı			Başarılı			Başarısız			Başarı Oranı		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
AMP-9	329	239	90	270	201	68	60	39	21	% 82,06	% 84,51	% 75
AMP-10	427	314	113	353	257	96	74	57	17	% 82,67	% 81,55	%84,96
AMP-11	373	269	104	339	243	96	34	26	8	%91	%90	%92
AMP-12	332	243	89	327	239	88	5	4	1	%98	%98	%99
Toplam	1461	1065	396	1289	941	348	173	126	47	%88,23	%88,65	%87,88

BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)

2021-2022

DERS YILI: 2021-2022

Seviyeler	Öğrenci Sayısı			Başarılı			Başarısız			Başarı Oranı		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
ATP-9	16	16	0	16	16	0	-	-	-	%100	%100	-
ATP-10	30	27	3	28	25	3	2	2	-	%93,3	%92,6	%100
ATP-11							-	-	-			
ATP-12							-	-	-			
Toplam	46	43	3	44	41	3	2	2	-	%95,65	%95,34	%100

BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)

2021-2022

DERS YILI: 2021-2022

Okul Türü	Başarı Oranı
AMP	% 88,23
ATP	% 95,65
Toplam	% 88,45

ÖĞRENCİ BAŞARISI:
BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)
DERS YILI: 2022-2023

Seviyeler	Öğrenci Sayısı			Başarılı			Başarısız			Başarı Oranı		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
AMP-9	369	260	109	353	247	106	16	13	3	%95.66	%95	%97.25
AMP-10	347	256	91	326	239	87	21	17	4	%93.95	%93.36	%95.60
AMP-11	347	253	94	345	252	93	2	1	1	%99.42	%99.60	%98.94
AMP-12	382	280	102	369	269	100	13	11	2	%96.59	%96.07	%98.04
Toplam	1445									%96.33	%96	%97.46

BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)

2022-2023

DERS YILI: 2022-2023

Seviyeler	Öğrenci Sayısı			Başarılı			Başarısız			Başarı Oranı		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
ATP-9	29	28	1	28	27	1	1	1	-	%96.55	%96.43	%100
ATP-10	16	15	1	16	15	1	-	-	-	% 100	% 100	%100
ATP-11	28	26	2	28	26	2	-	-	-	%100	%100	%100
ATP-12	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Toplam	73								-	%98.85	%98.81	%100

BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
OKUL BAŞARI ANALİZİ (YILSONU)

2022-2023

DERS YILI: 2022-2023

Okul Türü	Başarı Oranı
AMP	% 96.33
ATP	% 98.85
Toplam	% 97.59

BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
ÖSYM BAŞARI ANALİZİ

2019 YILI

1	Sınava başvuruda bulunan Öğrenci sayısı	144
2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	127
3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	17

2020 YILI

1	Sınava başvuruda bulunan Öğrenci sayısı	148
2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	137
3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	11

2021 YILI

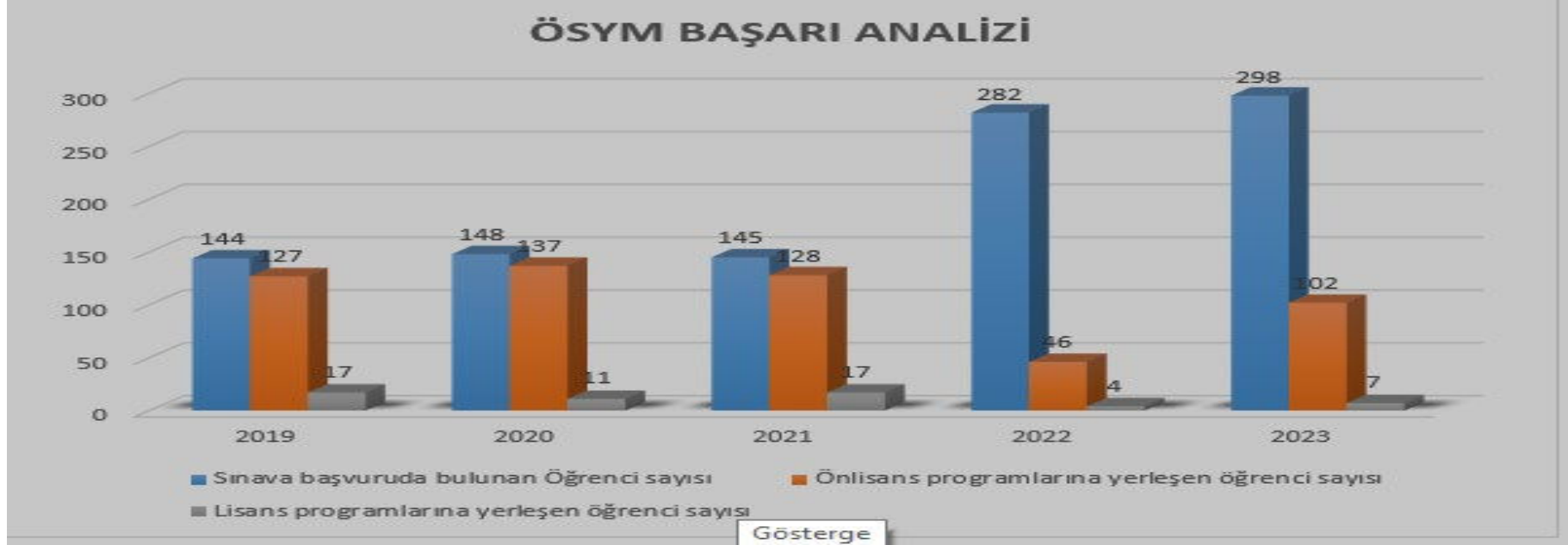
1	Sınava başvuruda bulunan Öğrenci sayısı	145
2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	128
3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	17

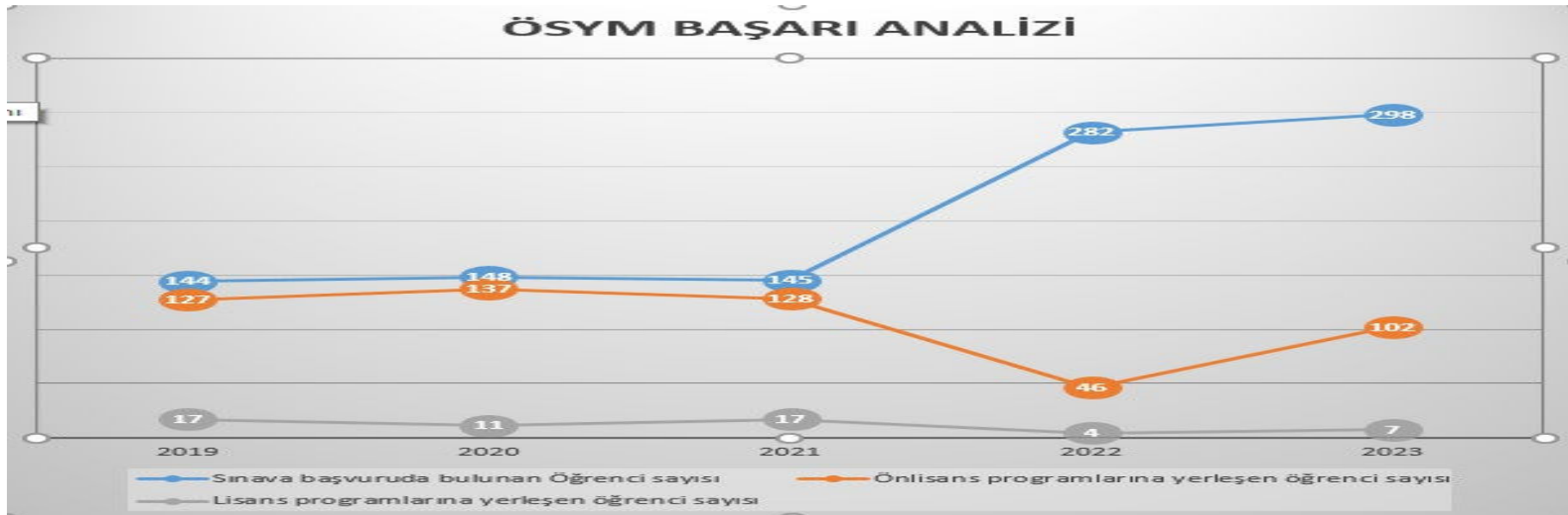
2022 YILI

1	Sınava başvuruda bulunan Öğrenci sayısı	282
2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	46
3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	4

2023 YILI

1	Sınavı başvıruıda bulunıan Öğrenci sayısı	298
2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	102
3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	7





2022 - 2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BARBAROS HAYRETTİN PAŞA M.T.A LİSESİ YILLIK ETKİNLİK VE ÇALIŞMA RAPORU

Tablo 22. Kurum Sosyal Faaliyetler Tablosu

ETKİNLİĞİN ADI	DÜZENLEYEN KURUM	KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI		DÜZENLENEN TARİH	ALINAN SONUÇ
		KIZ	ERKEK		
1 ATLETİZM KROS KIZ TAKIM SONGÜL AKYOL İCLAL İREM YILMAZ SENANUR KURUDERİ PELİN CANSU UYSAL HÜLYA ÇETİNKAYA	İLÇE	5		26,10,2022	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ TAKIM İLÇE 1 CUMHURİYET KUPASI ŞAMPİYONU
2					OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ CUMHURİYET KUPASI

	ATLETİZM KROS SONGÜL AKYOL	İLÇE	1		26,10,2022	FERDİ İLÇE 2
3	ATLETİZM KROS İCLAL İREM YILMAZ	İLÇE	1		26,10,2022	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ CUMHURİYET KUPASI FERDİ İLÇE 4
4	JUDO ÖMER GÜNEŞ AŞKIN	İL	1		13.12.2022	OKUL SPORLARI GENÇLER İL SEÇMELERİ GENÇ A+90 İSTANBUL 2
5	MUAY THAİ BULUT TETİK	İL	1	1	22-23.12.2022	İSTANBUL ŞAMPİYONAS 1
6	KIZ FUTSAL TAKIMI ALANUR TÜFEKÇİ- RABİA ÇAKIR- HÜLYA ÇETİNKAYA- MUALLA BİNGÖL- ECRİN İLERİ- ZEYNEP DEMİR- ERVA DUVARBAŞI	İL	7		Ara.22	OKUL SPORLARI GENÇ KIZ FUTSAL İSTANBUL 6 (Türkiye şampiyonasına katılma hakkı)
7	JUDO ÖMER GÜNEŞ AŞKIN	GRUP BİRİNCİLİĞİ BALIKESİR	1	1	14-15 OCAK 2023	JUDO GENÇLER GRUP 3
8	ATLETİZM EMİRHAN GENÇ	İL	1	1	16-17 MART 2023	ATLETİZM 110 engel İSTANBUL 1
9	ATLETİZM SENANUR KURUDERİ	İL	1		16-17 MART 2023	ATLETİZM 100m İSTANBUL 2

10	ATLETİZM PELİN CANSU UYSAL	İL	1		16-17 MART 2023	ATLETİZM 100m İSTANBUL 4
11	ATLETİZM SONGÜL AKYOL	İL	1		16-17 MART 2023	ATLETİZM 400m İSTANBUL 3
12	ATLETİZM İCLAL İREM YILMAZ	İL	1		16-17 MART 2023	ATLETİZM 800m İSTANBUL 4
13	ATLETİZM SENANUR KURUDERİ	İL	1		16-17 MART 2023	ATLETİZM 200m İSTANBUL 2
14	ATLETİZM PELİN CANSU UYSAL	İL	1		16-17 MART 2023	ATLETİZM 200m İSTANBUL 4
15	KIZ FUTSAL TAKIMI ALANUR TÜFEKÇİ- RABİA ÇAKIR- HÜLYA ÇETİNKAYA- MUALLA BİNGÖL- ECRİN İLERİ- ZEYNEP DEMİR- ERVA DUVARBAŞI-ELANUR ŞİMŞEK-YARENSU AYDIN-NİSANUR KAMAK	İLÇE	10		28.Mar.23	OKUL SPORLARI GENÇ KIZ BEYKOZ İLÇE ŞAMPİYONU
16	ATLETİZM EMİRHAN GENÇ	GRUP ZONGULDAK		1	8-9 NİSAN 2023	ATLETİZM 110 m engel 1 300 m engel 1
17	ATLETİZM	GRUP				ATLETİZM

	SENANUR KURUDERİ	ZONGULDAK	1		8-9 NİSAN 2023	100 m-200m 3
18	KIZ FUTSAL TAKIMI ALANUR TÜFEKÇİ- RABİA ÇAKIR- HÜLYA ÇETİNKAYA- MUALLA BİNGÖL- ECRİN İLERİ- ZEYNEP DEMİR- ERVA DUVARBAŞI	GRUP SAKARYA	7		27-30 NİSAN 2023	OKUL SPORLARI GENÇ KIZ FUTSAL GRUP 1
19	ATLETİZM EMİRHAN GENÇ	TÜRKİYE ŞAMPİYONASI İZMİR		1	2-4 MAYIS 2023	OKUL SPORLARI ATLETİZM 110m engel TÜRKİYE ŞAMPİYONU
20	VOLEYBOL ERKEK TAKIMI EMİRHAN ÇELİK- AHMET FATİH KIRTORUN- BARAN YILDIZ- YAŞIN YILMAZER- İBRAHİM SARP- ARDA NİŞANCI- HÜSEYİN BUĞRA ERŞAHİN- YAĞIZ KAN- DENİZ ULAŞ KOÇYİĞİT	İLÇE		9	10.May.23	OKUL SPORLARI GENÇ ERKEK İLÇE VOLEYBOL 4
21	ATLETİZM KROS KIZ TAKIM SONGÜL AKYOL İCLAL İREM YILMAZ SENANUR KURUDERİ	İLÇE	4		16.May.23	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ TAKIM İLÇE ŞAMPİYONU

	PELİN CANSU UYSAL					
22	ATLETİZM KROS SONGÜL AKYOL	İLÇE	1		16.May.23	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ FERDİ İLÇE 1
23	ATLETİZM KROS İCLAL İREM YILMAZ	İLÇE	1		16.May.23	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ FERDİ İLÇE 2
24	ATLETİZM KROS SENANUR KURUDERİ	İLÇE	1		16.May.23	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ FERDİ İLÇE 3
25	KIZ FUTSAL TAKIMI ALANUR TÜFEKÇİ- RABİA ÇAKIR- HÜLYA ÇETİNKAYA- MUALLA BİNGÖL- ECRİN İLERİ- ZEYNEP DEMİR- ERVA DUVARBAŞI-ELANUR ŞİMŞEK	YARI FİNAL UŞAK	8		21-24 MAYIS 2023	OKUL SPORLARI GENÇ KIZ FUTSAL (Türkiye son 16 ya kalma hakkı)

**2021 - 2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BEYKOZ BARBAROS HAYRETTİN PAŞA M.T.A LİSESİ SPOR
YILLIK ETKİNLİK VE ÇALIŞMA RAPORU**

ETKİNLİĞİN ADI	DÜZENLEYEN KURUM	KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI		DÜZENLENEN TARİH	ALINAN SONUÇ	
		KIZ	ERKEK			
1	JUDO ÖMER GÜNEŞ AŞKIN	İL		1	15 ARALIK 2021	İSTANBUL 3
2	FUTSAL	İL	12		7 OCAK 2022	GENÇ KIZLAR TAKIM 6
3	FUTSAL	İLÇE	12		14 OCAK 2022	GENÇ KIZLAR TAKIM 1
4	JUDO ÖMER GÜNEŞ AŞKIN	İL		1	19-20 OCAK 2022	GRUP 3
5	FUTSAL	GSGM	12		10-14 ŞUBAT 2022	TÜRKİYE ŞAMPİYONASI GRUP 2.
6	ATLETİZM EMİRHAN GENÇ	İL		1	30-31 MART 2022	İSTANBUL 1 110 ENGEL
7	ATLETİZM ALPTUĞRUL ALTAY	İL		1	30-31 MART 2022	İSTANBUL 1 UZUN ATLAMA
8	ATLETİZM SENANUR KURUDERİ	İL	1		30-31 MART 2022	İSTANBUL 2 100m-200m
9	ATLETİZM SONGÜL AKYOL	İL	1		30-31 MART 2022	İSTANBUL 2 400m İSTANBUL 3 300m ENGEL
10	ATLETİZM EMİRHAN GENÇ	GSGM		1	28-29 NİSAN	GRUP 1. 110 ENGEL BURSA
11	ATLETİZM SENANUR KURUDERİ	GSGM	1		28-29 NİSAN	GRUP 3. 100m-200m BURSA
12	ATLETİZM SONGÜL AKYOL	GSGM	1		28-29 NİSAN	GRUP 4. 300 ENGEL BURSA

13	ATLETİZM KIZ TAKIM SONGÜL AKYOL SENANUR KURUDERİ İCLAL İREM YILMAZ HÜLYA ÇETİNKAYA	İLÇE	4		16 MAYIS 2022	OKUL SPORLARI KROS İLÇE GENÇ KIZ TAKIM 1
14	ATLETİZM ALPTUĞRUL ALTAY	İLÇE		1	16 MAYIS 2022	OKUL SPORLARI KROS GENÇ ERKEK FERDİ İLÇE 3
15	ATLETİZM SONGÜL AKYOL	İLÇE	1		16 MAYIS 2022	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ FERDİ İLÇE 2
16	ATLETİZM SENANUR KURUDERİ	İLÇE	1		16 MAYIS 2022	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ FERDİ İLÇE 3
17	ATLETİZM İCLAL İREM YILMAZ	İLÇE	1		16 MAYIS 2022	OKUL SPORLARI KROS GENÇ KIZ FERDİ İLÇE 4
18	ATLETİZM EMİRHAN GENÇ	GSGM		1	21-22 MAYIS 2022	110m ENGEL TÜRKİYE 1.si
19	ATLETİZM SENANUR KURUDERİ	GSGM	1		21-22 MAYIS 2022	100m.TÜRKİYE 4.sü
20	ATLETİZM SENANUR KURUDERİ	GSGM	1		21-22 MAYIS 2022	200m. TÜRKİYE 3.sü

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SEMİNER VE EĞİTİMLER

	GEZİ TÜRÜ	TARİH	ÖĞRETMEN SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	GİDİLEN YER
1	EĞİTİM	22/09/2023	3	27	NARKO-TIR EĞİTİMİ
2	EĞİTİM	19/10/2023	3	77	DİJİTAL YETKİNLİK GİRİŞİMCİLİK
3	EĞİTİM	22/11/2023	1	25	İNOVASYON KAMPI
4	EĞİTİM	26/12/2023	4	90	ENGELLİLER FARKINDALIK SEMİNERİ
5	EĞİTİM	19/12/2023	5	118	BAĞIMLILIK SEMİNERİ PSİKOLOG
6	EĞİTİM	13/10/2023	6	100	AFET FARKINDALIK SEMİNERİ
7	EĞİTİM	21/12/23	6	114	MSÜ SEMİNER
8	EĞİTİM	05/12/2023	3	45	SIFIR ATIK
9	EĞİTİM	17/10/2023	4	89	AFET HAZIRLIK
10	EĞİTİM	12/12/2023	1	16	KANO ETKİNLİĞİ
11	EĞİTİM	22/11/2023	7	226	TDP İNTERNET GÜVENLİĞİ AKRAN ZORBALIĞI
12	ETKİNLİK	08/06/2023	2	12	TEMİZ DENİZ TEMİZ DÜNYA
13	ETKİNLİK	11/11/2023	2	15	MİLLİ AĞAÇLANDIRMA ETKİNLİĞİ
14	ETKİNLİK		1	67	CODEWEEK KODLAMA

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GEZİLER

	GEZİ TÜRÜ	TARİH	ÖĞRETMEN SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	GİDİLEN YER
1	TEKNİK	12/10'024	3	27	YALOVA HİCRİ VE SEFİNE TERSANELERİ
2	TEKNİK	30/11/2023	3	30	MARDAŞ LİMANI
3	TEKNİK	14/12/2023	1	7	GÜLHANE PARKI
4	TEKNİK	13/12/2023	3+2VELİ	29	MARDAŞ LİMANI
5	TEKNİK	12/12/2023	2	5	ASLAN DENİZCİLİK
6	TEKNİK	20/12/2023	2	30	BOATSHOW

2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GEZİLER

	GEZİ TÜRÜ	TARİH	ÖĞRETMEN SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	GİDİLEN YER
1	TEKNİK	06/12/2022	2	50	SEDEF GEMİ İNŞA TUZLA
2	TEKNİK	12/12/2022	3+ 2 VELİ	26	ISP-ASHLAND
3	TEKNİK	22/12/2022	3+2 VELİ	26	BOAT SHOW FUAR
4	KÜLTÜR	12/01/2023	2	34	TOPKAPI-DOLMABAHCE SARAYI GEZİSİ
5	KÜLTÜR	16/01/2023	2	34	TOPKAPI-DOLMABAHCE SARAYI GEZİSİ
6	EĞİTİM	21/03/2023	1	58	PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ
7	EĞİTİM	30/03/2023	3+5 VELİ	54	MİLLİ SAVUNMA ÜNİVERSİTESİ
8	EĞİTİM	02/05/2023	1	37	PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ
9	EĞİTİM	03/05/2023	1	29	PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ
10	TEKNİK	09/05/2023	2	24	BALPARMAK
11	TEKNİK	11/05/2023	1	17	MARDAŞ LİMANI
12	TEKNİK	17/05/2023	1	23	MARDAŞ LİMANI
13	KÜLTÜR	24/05/2023	3	9	BEŞİKTAŞ DENİZCİLİK MÜZESİ
14	KÜLTÜR		2	20	İBB CEMİL TOPUZLU ACIK HAVA TİYATROSU
15	TEKNİK	06/06/2023	2	24	ÜLKER ÇİKOLATA
16	KÜLTÜR	08/06/2023	1	19	KARLITEPE MESİRE ALANI
17	KÜLTÜR	09/06/2023	3	37	BEYKOZ CAM BİLUR MÜZESİ

2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GEZİ ETKİNLİKLERİ

	GEZİ TÜRÜ	TARİH	ÖĞRETMEN SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	GİDİLEN YER
1	EĞİTİM	18/01/2021	3	98	NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ
2	EĞİTİM	20/01/2021	3	95	NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ
3	EĞİTİM	27/12/2021	3	30	İTÜ
4	TEKNİK	16/03/2022	3	22	SANMAR DENİZCİLİK
5	KÜLTÜR	26/04/2022	1	8	SİNEMA TARİHİ MÜZESİ ETWİNG
6	EĞİTİM	09/05/2022	1	35	NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ
7	EĞİTİM	12/05/2022	1	35	NİŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ
8	EĞİTİM	12/05/2022	1	11	İNOVASYON KAMPI GENÇ BAŞARI
9	EĞİTİM	29/05/2022	1	8	FİDAN DİKME ATATÜRK HAVALİMANI
10	EĞİTİM	17/05/2022	4	94	BİLGİ ÜNİVERSİTESİ
11	EĞİTİM	20/05/2022	4	98	BİLGİ ÜNİVERSİTESİ
12	KÜLTÜR	13/06/2022	6	152	KARLITEPE MESİRE ALANI

2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI YÜRÜTÜLEN PROJELER VE BAŞARILARIMIZ

SPORTİF FAALİYETLERDE DERECE VE BAŞARILARIMIZ

- 1-U18 Salon Türkiye Şampiyonasında 60 metre engel branşında öğrencimiz Emirhan Genç Türkiye şampiyonu olmuştur.
- 2- Öğrencimiz Bulut TETİK okul sporları Muaythai Gençler A 81 kiloda İstanbul 1.si olmuştur.
- 3-Okulumuz Kız Futsal Takımı, İstanbul'da son 6 takım arasına girerek Türkiye Şampiyonasına gitmeye hak kazanmıştır.
- 4-Öğrencimiz Ömer GÜNEŞ, Gençler A 90+ kiloda İstanbul ikincisi olmuştur.
- 5- Okul sporları faaliyet programında yer alan Balıkesir'de düzenlenen Judo Gençler Erkek Grup Müsabakalarında Öğrencimiz Ömer GÜNEŞ 90 kg da 3.lük olarak Türkiye Şampiyonasına katılmaya hak kazanmıştır.

YÜRÜTÜLEN PROJELER ve YARIŞMALAR

1-TÜBİTAK PROJELERİ

- a)20-21-22 Ekim 2022 tarihlerinde “TÜBİTAK 4007 Bilim Şenliği İstanbul Bilimle Şenleniyor 2” projesi kapsamında okulumuz 3 proje ile yer almıştır.
- b)TÜBİTAK 2204 iki başvuru yapılmıştır. (Yazılım ve Biyoloji)
- c)TÜBİTAK 4006
- d)TÜBİTAK 4007 ilçe ve il projeleri.

2-TEKNOFEST YARIŞMALARİ (1727 başvuru yapılmıştır)

3-ÜSKÜDAR BİLİM FİKİR FESTİVALİ kapsamında (Senin Fikrin İcadın!) proje ekibinin yarışması katılım.

4-UMUDUM ÖĞRETMENİM PROJESİ (36 öğrenci takibi yapılmaktadır.)

5-VELİ AKADEMİLERİ PROJESİ

6- İSTANBUL’U OKUYORUM PROJESİ

7 **AB AKREDİTASYON** Mesleki Eğitim Kapsamında kısa dönem staj hareketliliği gerçekleşti kurs ve işbaşı gözlem hareketliliği süreci devam etmektedir. Yeni **Erasmus + Projeleri** yazım aşamasındadır.

8- “**Meslek Lisesi Öğrencileri Hayata Dokunuyor Projesi**” kapsamında miniklere müze eğitimi, labarotuar eğitimi, ihtiyaç sahibi öğrenci ve ailelerine sosyal yardım vb...

9- **Üniversite Hazırlık Projesi** Okulumuz gönüllü öğretmenleri tarafından üniversiteye hazırlanmak isteyen ancak maddi imkân bulamayıp dersane kurs vb gidemeyen öğrencilerimiz için Matematik ve Türk Dili Edebiyatı derslerinden eğitim verilmektedir.

• OKUL/KURUMA ULAŞIM,

Okulumuz Beykoz sahil yolunda Sultaniye parkı ile Beykoz Belediyesi arasında yaklaşık 4576 m2 bir alan üzerine 5 adet ayrı blok şeklinde yerleşmiş durumdadır. Ayrıca Boğazda sahile cepheli Kıyı Tesis ve Eğitim sahamız mevcuttur. Okulumuza ulaşım İETT Otobüsleri ile kolaylıkla sağlanabilmektedir. Beykoz - Üsküdar 15 Beykoz - Kadıköy 15F ve 15BK Beykoz - Taksim 2-e Beykoz - Mecidiyeköy 121A Ortaçeşme - Ümraniye 11H SU ÜRÜNLERİ DURAĞI yeni adıyla Gümüşsuyu Mah durağına ulaşım kolaylıkla sağlanabilmektedir.(Okul Önündeki duraktır.)

OKUMA SAYILARI VE ÇALIŞMALARI

Tablo 23: Okuma Sayıları

	2021	2022	2023
Kütüphanede bulunan kitap sayısı	4865	4980	5129
Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	950	985	1055
Öğrenci başına sene boyunca okunan kitap sayısı	5	5	5
Yapılan Çalışmalar	-Okuma oranını artırmak amacıyla her yıl sene boyunca belirli ders saatlerinde ortak okuma faaliyetleri yapıldı. -2021 yılında İstanbul'u Okuyorum Projesi kapsamında belirli kitaplar okunarak zoom üzerinden bilgi yarışması yapıldı. -2023 yılında İstanbul'u Okuyorum Projesi kapsamında belirli kitaplar okunarak Yarışma Finallerinde yarışmaya katılan öğrencilerimiz 7. oldu. -2022 ve 2023 yıllarında okul-öğrenci-veli iş birliğinde ortak kitap okuma saatleri düzenlendi. Okula yazar davet ederek öğrencilerimiz ile sohbet etme fırsatı oluşturduk.		

SİVİL SAVUNMA ÇALIŞMALARI

Tablo 24: Sivil Savunma Çalışmaları

1	Okulumuzda 14 adet yangın tertibatı ve 120 adet yangın tüpü bulunmaktadır. Rutin kontrolleri yapıp yangın tüplerinin düzenli olarak dolular yapılmaktadır.
2	İkaz Alarm zili kalorifer kazan dairesinde bulunmaktadır. Ayrıca okulun muhtelif yerlerinde mekanik alarm tertibatı da mevcuttur. Yıl içerisinde gerekli kontroller yapılmaktadır.
3	Elektrik tertibatı ve kompanzasyon panosunun kontrolleri elektrik bölüm öğretmenlerince periyodik olarak yapılmaktadır.
4	Sivil savunma çalışmaları kapsamında farkındalık ve bilinçlendirme eğitimleri yapılmaktadır.
5	Ayrıca belediye itfaiye Afat Kızılay gibi kuruluşlarla işbirliğine gidilerek yıl içerisinde öğrenci ve öğretmenlere yönelik tatbikatlar düzenlenmektedir
6	Okul içerisinde alarm ikaz yönlendirme işaret ve levhaları değişikliklere göre güncellenmekte dedir.
7	Baca ve kalorifer temizlik ve kontrolleri uzman kişilere yaptırılmaktadır.

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle, okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır. PESTLE Analizine Durum Analizi Raporunda ayrıntılı şekilde yer verilmiştir.

2.9.GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir. Müdürlüğümüzce yapılan GZFT Analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Bu hususlar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

2.9.1.Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler okulumuz tarafından kontrol edilebilen, okulumuzun amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okulumuzun olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır. Zayıf yönler ise okulumuzun başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanlarıdır. Başka bir ifadeyle okulumuzun üstesinden gelmesi gereken olumsuz yönleridir Zayıf yönlerin belirlenmesinde “Neleri iyileştirmeliyiz?” sorusuna odaklanılmıştır.

İç Faktörler

Tablo 25. Güçlü- Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>Çeşitli spor dallarında yetenekli olmaları. Mesleki ve akademik başarı için öğrenmeye istekli olmaları. Projelerde görev almak istemeleri, Verilen görevleri yerine getirmede gayretli olmaları. Öğretmenleriyle ve idareyle görüşmede özgüvenleri yüksektir. Öğrencilerin okulla ilgili alınan kararlara katılımı konusunda görüşlerini özgür bir şekilde ifade edebilecekleri iletişim kanalları oluşturulmuştur. Öğrenciler rehberlik servisi ile ihtiyaç duyduklarında görüşebilirler. Kendilerini okulda güvende hissederler. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim fırsatları tanınması.</p>
Çalışanlar	<p>Tecrübeli, dinamik, istekli ve özverili öğretim kadrosunun olması. Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması. Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanır İş birliği içerisinde hareket eder. Branşında uzman ve özverili çalışırlar. Rehberlik servisi ile uyumlu ve iş birliği içinde çalışırlar. Yarışma, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yürütülmesinde istekli davranır. Derslerin işlenişinde yenilikçi yöntemler, konuya göre uygun araç gereçler kullanmaktadırlar. Derslik, atölye ve laboratuvarlarda verimli, disiplinli, düzenli ders işlemektedirler. Akademik ve mesleki eğitim öğretim hizmetlerindeki verimlilikleri yüksektir. Kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görmektedirler. Alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmekte ve kendini güncellemekte isteklidirler. Öğrenciyi tanımaya yönelik çalışmaları yeterlidir.</p>
Veliler	<p>Okulun konumunun merkezi olması. Okul idare ve veli iletişiminin güçlü olması. Okulun geçmişten gelen köklü bir kurum kültürünün olması ve velilerin okula güvenlerinin yüksek olması. Resmî duyuruların zamanında öğrenilmesi. Her zaman okul idaresine ulaşmaları. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemini, okulun resmi internet sayfasını ve resmi sosyal medya kanallarını düzenli olarak takip etmektedirler.</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Okul merkezi ve ulaşımın kolay olması.</p>
Donanım	<p>Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması. Okulumuzda fiber internet altyapısı kurulmuştur. Atölye ve laboratuvar sayılarının yeterli olması. Derslik, atölye, laboratuvar ve diğer birimler teknik araç - gereç yönünden yeterli ve öğrenme-öğretme ihtiyaçlarını karşılayacak düzeydedir.</p>

Bütçe	Okul ihtiyaçlarını %90 oranında karşılayacak bütçeye sahip olmamız.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin deneyimli ve yönetim ile ilgili konulara vakıf olmaları. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. Okul yönetimi verilen hizmetlerle ilgili velileri düzenli olarak bilgilendirmektedir Okul yönetimi karar alırken çalışanların katılımını sağlar. Okul yönetimi öğretmenlerin akademik çalışmalarını, kendilerini geliştirme imkânını ve hizmet içi eğitimlerini desteklemektedir Okul yönetimi kantinde satılan malzemelerin ve yemekhane hizmetlerinin sağlıklı ve güvenli olmasını sağlar. Okul yönetimi yenilik ve iletişime açıktır.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin, sosyal medya hesaplarının ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması. Zümreler arasındaki iletişim ve bilgi paylaşımı iyi seviyededir Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Hazır bulunuşluk düzeyi düşük öğrenciler. Teknolojik ürünlerle (Cep Telefonu, tablet PC vb.) fazla vakit harcamaları. Ergenlik döneminin etkisiyle akranlarından olumsuz hal ve hareketleri, zararlı alışkanlıkları edinmeleri. Kılık kıyafet konusunda kurallara uymamaları. Öğrencilerin birçoğunun ailelerinin sosyo ekonomik ve kültürel yetersizlikleri fazladır. Kazandırılan davranışların (ders çalışma, sorumluluk, zaman yönetimi vb.) sürekliliği sağlanamamaktadır. Ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
Çalışanlar	Okulun büyük olmasından kaynaklı yardımcı personel sayısının çok yetersiz olması. Bazı ders öğretmenlerinin norm eksiği sebebiyle ücretli öğretmen olması nedeniyle okul kültürüne uygun davranma refleksleri zayıftır.
Veliler	Yapılan toplantılara veli katılımının az olması. Okul-Aile Birliğine velilerin desteğinin yeterli düzeyde olmaması. Okulun aldığı kararları destekleyici olma konusunda beklenen iş birliğini sergileyememektedirler.
Bina ve Yerleşke	Kapalı spor salonunun olmaması. Kantin alanının yetersiz olması. Okul binalarının eski olması. Sosyal kültürel faaliyetlerde konferans ve proje salonu dışında yeterli alan olmaması. Çalışanları ve öğrencilerini bir araya toplayabilecek büyüklükte konferans salonu bulunmamaktadır. İnşaat sürecinde kullanılan düşük kaliteli yapı malzemeleri sebebiyle bazı noktalar sürekli arıza vermektedir. • Okula ait tüm çalışanları ve öğrencilerini bir araya toplayabilecek büyüklükte konferans salonu bulunmamaktadır.
Donanım	Atölye ve laboratuvarların gelişen teknolojiye uygun olarak yenilenme ihtiyacı.
Bütçe	Döner sermaye faaliyetlerinin istenen düzeyde olmaması.

2.9.2.Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında ortaya çıkan ve okul için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Tehditler ise okul kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır. Okulumuzu etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik ya da siyasi etkenlerin bu kapsamda değerlendirilmiştir.

Dış Faktörler

Tablo 26. Fırsatlar ve Tehditler Tablosu

Politik	Okulumuz Proje Okulu kapsamındadır. Mesleki eğitimin yasal olarak desteklenmesi ve fırsat eşitliği. Mesleki eğitimli gençlere sektörlerde duyulan ihtiyaç. Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. Okulumuzun eski ve köklü bir okul olması ve diğer kurum kuruluşlardan gerektiğinde yardım alabilecek potansiyelde oluşu. Okulun işleyişine ilişkin mevzuat düzenli olarak takip edilmektedir. Ulusal ve uluslararası projelere katılma konusunda herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır Sigorta ve vergi teşvikleri, girişimcilik teşvikleri.
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan payın artması. Okulumuzun proje okul kapsamına alınması. Okulun döner sermayesinin işletilmesi.
Sosyolojik	Çevreye yönelik eğitim, sertifika programlarının verilmesine uygun olması.
Teknolojik	Okulun atölye ve laboratuvarlarının teknolojik donanımının iş piyasasına paralel yenilikte olması. Bilgiye ulaşımın kolaylaşması. Sanayi sektörü ve üniversitelerle yapılan işbirliği protokolleri. Mesleki eğitim açısından firmalarla rahat iletişime geçebilmesi.
Mevzuat-Yasal	Öğretmenlere ait meslek kanununun çıkarılması.
Ekolojik	Çevre duyarlılığı (doğa ve hayvan sevgisi ve korumayla ilgili) ile ilgili projelerin yapılması, yeşil alanların varlığı “Sıfır Atık” projesine okulumuzun da dahil olması.

Tehditler

Politik	Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması (Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler için araç temin etmeyönünden) Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerin üniversiteye giriş koşullarındaki sınavsız geçiş yerleştirilme haklarının kaldırılmış olması mesleki eğitimi özendirilmesi açısından sıkıntı oluşturmaktadır. Mesleki yöneltmenin yasal olarak zorunlu olmayışı.
Ekonomik	Velilerin birçoğunun gelir düzeyinin düşük olması Ülkemizdeki ekonomik durum nedeniyle maliyetler hızlı artmakta, bu yüzden binalarımızın büyük onarımlarına yeterli bütçe ayırlanamamaktadır
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler Sosyal medyada ve kitle iletişim araçlarındaki yanlış örneklerin öğrencilere model oluşturması, öne çıkarılan modellerin ve sosyal yaşantıların hayatlarını bunlara göre şekillendirmesi. Öğrencilerin zararlı alışkanlıklara eğilimli olduğu dönemde olmaları Teknolojik sigara bağımlılığın önüne geçilememektedir
Teknolojik	Öğrencilerimizin telefon kullanımının ve bağımlılığının fazla olması.
Ekolojik	Okulun girişinin ana caddeye açılması. Zaman zaman okul önündeki alanda öğrencilerin dikkatini dağıtacak Eğlence ve etkinliklerin düzenlenmesi sebebiyle gürültüden etkilenme. Okulun iç ve dış mekanlarının eğitim-öğretim, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve teknolojik faaliyet ve çalışmalarını yürütülebilmesini sağlayacak birimlerinin az olması. Tüketim, israf alışkanlığı ve sıfır atık çalışmalarının yeterince verimli olmayışı.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın çok sık değişmesi okulun işleyişinde aksaklıklara yol açmaktadır. Sınav sistemin ve projelerin sık sık değişmesi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış sunulmuştur.

Tablo 27. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler belirlenmiştir.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin akademik başarı durumları yetersizdir. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları Zararlı alışkanlıklar	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi Ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumunun artırılması Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamlarının yaratılması Zararlı alışkanlıkların azaltılması çalışmaları
Kurum Kültürü Analizi	Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları düşüktür.	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 Misyona

Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla işlevleri yerine getirerek, öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır.

3.2 Vizyona

Mesleki ve teknik eğitim alanında mesleğini seven, iş piyasasının ihtiyaç duyduğu mesleki standartlara sahip, istihdam yaratan bireyler yetiştiren ve en çok tercih edilen eğitim öğretim kurumu olmak.

3.3 Temel Değerler

1. Adalet
2. Meslek Etiği ve Ahlak
3. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
4. Güvenilirlik
5. Tarafsızlık
6. Liyakat

0 0 0 0

0 0 0 0



MİSYON

Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla işlevleri yerine getirerek, öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır.

—



VİZYON

Mesleki ve teknik eğitim alanında mesleğini seven, iş piyasasının ihtiyaç duyduğu mesleki standartlara sahip, istihdam yaratan bireyler yetiştiren ve en çok tercih edilen eğitim öğretim kurumu olmak.

0 0 0 0

0 0 0 0

—

TEMEL DEĞERLER

01

ADALET

02

MESLEK ETİĞİ VE AHLAK

03

İNSAN HAKLARI VE DEMOKRASİNİN TEMEL İLKELERİ

04

GÜVENİRLİK

05

TARAFSIZLIK

06

LİYAKAT

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir.

4.1. Amaçlar

- Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım
- Eğitim ve Öğretimde Kalite
- Kurumsal Kapasite

Okulumuz yukarıdaki 3 tema altında amaç, hedef, performans göstergeleri ile stratejileri okulumuzun türü ve yapısal özelliklerimize göre belirlenmiştir.

4.2. Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri, okul kurumun hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını gösteren ve performansının ölçülebilir değerleridir. Belirli bir faaliyetin başarı düzeyini veya arzu edilen bir hedefe doğru ilerlemeyi değerlendirmek için yaygın olarak kullanılır.

4.3 Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejiler, okul/kurumun hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir. Stratejiler, hedeflere yönelik belirlenir. Stratejiler, hedeflerin hangi faaliyetlerle uygulamaya geçirileceğinin çerçevesini çizer.

Stratejiler oluşturulurken cevaplanması gereken sorular:

- Hedeflere ulaşmada karşılaşılabilecek sorunlar nelerdir?
- Hedeflere ulaşmak için izlenebilecek alternatif yol ve yöntemler nelerdir?
- Alternatiflerin maliyetleri ile olumlu ve olumsuz yönleri nelerdir?

Bu bölümde okulumuzun amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler belirlenmiştir.

Amaç 1	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimlerini fırsat eşitliği temelinde artırılarak öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla çok yönlü gelişmelerini sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Hedef 1.2	Öğrencilerin nakil vb sebeplerle okul terk oranının azaltılması.

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan uzman kaliteli işgücü yetiştirilmesi amaçlanmıştır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
Hedef 2.3.	Yüksek öğrenime yerleşen öğrencileri sayısı artırılacaktır.
Hedef 2.4	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
Hedef 2.5	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef 3.2	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.3	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
Hedef 3.4	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA 1 Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Tablo 28. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimlerini fırsat eşitliği temelinde artırılarak öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla çok yönlü gelişmelerini sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	% 80	%75	%70	%68	%65	%60	Aylık	3 Ayda bir
PG1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	%10	%9	%8	%7	%6	%5	Aylık	3 Ayda bir
PG1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	% 10	%9	%8	%7	%6	%5	Aylık	3 Ayda bir
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	0	10	20	30	40	50	Aylık	3 Ayda bir
PG 1.1.3 Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	20	0	10	20	30	40	50	Aylık	3 Ayda bir
Koordinatör Birim	9,10,11,12. Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri, Rehberlik birimi								

Riskler	1.Ekonomik ve sosyal nedenlerle okul terklerinin fazla oluşu 2.Destekleme kurslarının her okul türünde her derste açılmaması 3.Öğrencilerin örgün eğitim dışında okuma istekleri
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.
Maliyet Tahmini	5000 TL
Tespitler	Ekonomik nedenlerle okul terklerinin fazla olması Yanlış alan meslek seçimleri mesleğe doğru yönlendirmede eksiklikler
İhtiyaçlar	Ailelere örgün eğitimi destekleyici burs ve kırtasiye vb. teşvikler verilmesi

Amaç 1	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimlerini fırsat eşitliği temelinde artırılarak öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla çok yönlü gelişmelerini sağlamak.
Hedef 1.2	Öğrencilerin nakil vb sebeplerle okul terk oranının azaltılması.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.10 Okulda. öğrenci ayrılma oranı i oranı (%)	20	% 8	%8	%7	%6	%5	%4	Aylık	3 Ayda bir
PG.12.2. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	%65	%65	%70	%75	%80	%85	Aylık	3 Ayda bir
Koordinatör Birim	9,10,11,12. Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri, Rehberlik birimi								
Riskler	1. Disiplin cezaları 2..Ekonomik ve sosyal nedenlerle okul terklerinin fazla oluşu 3.Destekl.Öğrencilerin örgün eğitim dışında okuma istek								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin okul terk nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. . S.2. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabilecektir. S3. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. S4.Alan,dal tanıtımlarına önem verilerek doğru meslek yönlendirme ve seçiminin yapılması								
Maliyet Tahmini	5000 TL								
Tespitler	Ekonomik nedenlerle okul terklerinin fazla olması Yanlış alan meslek seçimleri mesleğe doğru yönlendirmede eksiklikler								
İhtiyaçlar	Ailelere örgün eğitimi destekleyici burs ve kırtasiye vb. teşvikler verilmesi Alan dal tanıtım çalışmaları için broşür afiş vb ihtiyacı.								

Tema 2 Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan uzman kaliteli işgücü yetiştirilmesi amaçlanmıştır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik dersi not ortalaması	20	50,93	52	55	57	58	60	6 aylık	6 aylık
PG 2.1.2 Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	20	55,65	57	59	61	63	65	6 aylık	6 aylık
PG 2.1.3 Ortak dersler not ortalaması(Fizik, Kimya, Biyoloji)(Tarih, Coğrafya.	20	59.60	60	61	62	63	65	6 aylık	6 aylık
PG 2.1.4 Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	66,89	68	70	71	73	75	6 aylık	6 aylık
PGv2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	5						6 aylık	6 aylık
Koordinatör Birim	9, 10, 11, 12 .Sınıflar Müdür Yardımcıları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre başkanları ve Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	1.Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük oluşu . 2. Mesleki ve akademik başarı için meslek derslerine önem verirken kültür grubu dersleri için öğrenmeye istekli olmamaları 3.Sonuçların zamanında raporlanmaması 4.Müfredatın öğrenci grubu için akademik olarak yüksek oluşu								

Stratejiler	<p>S1.Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarına yönltilmesi ve akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Rehberlik birimiyle işbirliği çerçevesinde belirli aralıklarla bireysel görüşmeler yapılarak verimli ders çalışma yöntemlerinin kazandırılması çalışmaları.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5.Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	10 000 TL
Tespitler	Verilerin zamanında tespit edilmesi
İhtiyaçlar	Rehberlik servisine yönlendirme ve etkinliklere katılma özendirilmesi

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan uzman kaliteli işgücü yetiştirilmesi amaçlanmıştır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	30	67	68	69	70	71	72	3.Ayda 1	3.Ayda 1
PG 2.2.2 Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	20	93.20	94	95	96	97	98	3.Ayda 1	3.Ayda 1
PG 2.2.3 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	10	80	85	90	95	97	100	3.Ayda 1	3.Ayda 1
PG 2.1.4 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	10	85	85	90	95	97	100	3.Ayda 1	3.Ayda 1
PG2.2.5 Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	10	85	87	90	93	95	98	3.Ayda 1	3.Ayda 1
PG2.2.6. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10	0	2	2	2	3	3	3.Ayda 1	3.Ayda 1
PG2.2.7. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	10	0	1	1	1	1	1	3.Ayda 1	3.Ayda 1
Koordinatör Birim	Koordinatör Müdür Yardımcısı								

İş birliği Yapılacak Birimler	Alan şefleri, Koordinatör öğretmenler, Proje sorumlu öğretmenleri
Riskler	1.Öğrencilerin proje üretimindeki isteksizliği 2.Projeler için uygun zaman, mekan ve ekipman ayarlanması 3.Proje çalışmasına katılanların ödüllendirilmesi.
Stratejiler	S1.Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.
Maliyet Tahmini	20000
Tespitler	Proje çalışmasına katılanların ödüllendirilmesi
İhtiyaçlar	Zaman, mekan ve ekipman ihtiyaçları

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan uzman kaliteli işgücü yetiştirilmesi amaçlanmıştır.
Hedef 2.3.	Yüksek öğrenime yerleşen öğrencileri sayısı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	50	62(başvuran öğrencinin %20si)	60	65	70	75	80	6 Ayda 1	6 Ayda 1
PG 2.3.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	30	102	110	115	120	125	130	6 Ayda 1	6 Ayda 1
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	7	10	15	20	25	30	6 Ayda 1	6 Ayda 1
Koordinatör Birim	12. Sınıflar Müdür Yardımcıları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Alan şefleri ve Okul Rehber Öğretmenleri ilgili Sınıf Öğretmenleri								
Riskler	1.Öğrencilerin sınavlar için hazırlayan sınav odaklı müfredatın olmaması 2.Öğrencilerin sınavlara katılım konusunda isteksiz oluşu 3.Akademik düzeylerinin yeterli seviyede olmaması								
Stratejiler	S1.Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4.Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır. S5. Sınıf tekrarı yapan öğrencilere yönelik etkin rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.								

Maliyet Tahmini	20 000 TL
Tespitler	Öğrencilere akademik alanlarla ilgili tanıtıcı seminerler düzenlemesi
İhtiyaçlar	Destekleme ve yetiştirme kurslarının bütün okullarda açılması

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan uzman kaliteli işgücü yetiştirilmesi amaçlanmıştır.
Hedef 2.4	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.4.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	% 60	%65	%70	%75	%80	%85	Aylık	6 ayda bir
PG2.4.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	20	% 5	%10	%20	%30	%40	%50	Aylık	6 ayda bir
PG2.4. 3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	% 5	%10	%15	%20	%30	%40	Aylık	6 ayda bir

Koordinatör Birim	Sosyal faaliyetlerden ve kulüplerden sorumlu müdür yardımcısı
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri, Okul Proje Ekibi, Kulüp Danışman Öğretmenleri
Riskler	1.Öğrencilerin katılım isteksizliği 2.Sonuçların zamanında raporlanmaması 3.Velilerin öğrenci katılımına izinleri
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.
Maliyet Tahmini	50000 TL
Tespitler	Faaliyetlere ve gönüllü toplum hizmeti çalışmalarına öğrenci katılımının özendirilmesi
İhtiyaçlar	Faaliyetler sırasında maddi ihtiyaçların giderilmesi

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan uzman kaliteli işgücü yetiştirilmesi amaçlanmıştır.
Hedef 2.5	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.5.1 Öğrenci görüşmeleri sayısı	20	301	350	400	450	500	600	Aylık	6 ayda bir
PG2.5.2 Veli görüşmeleri sayısı	20	430	450	470	490	500	520	Aylık	6 ayda bir
PG2.5.3 Düzenlenen etkinlik sayısı	20	3	4	4	5	5	5	Aylık	6 ayda bir
PG2.5.4 Düzenlenen kariyer günü sayısı	20	1	1	1	1	1	1	Aylık	6 ayda bir
PG2.5.5 Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	17	20	22	24	26	30		
Koordinatör Birim	Okul Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri, Alan şefleri, Öğretmenler, Veliler, Mezunlar ve Sektör temsilcileri								
Riskler	1.Görüşme günlerinin mesai saatlerinde olması 2.Mezun ve sektör temsilcisi katkısının istenen düzeyde olmaması 3.Kariyer günleri düzenlemenin zorlukları								
Stratejiler	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme,								

	<p>öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	10000 TL
Tespitler	Kariyer günlerinin düzenlenmesi ve sektör ziyaretlerinin yapılması
İhtiyaçlar	Sektör veli desteğinin sağlanması

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef 3.1.	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Elektrik tüketimi miktarı (kw)	50	246.909,52kw	240.000	238.000	2350.00	230.000	225.000	3 ayda 1	6 ayda bir
PG 3.1.2 PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	20	13.041,00m ³	12.500	12.000	11.500	11.000	10.000	3 ayda 1	6 ayda bir
PG3.1.3 Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	30	56.160,00m ³	55000	53000	50000	48000	45000	3 ayda 1	6 ayda bir
Koordinatör Birim	Teknik müdür yardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB, Okul Destek Personeli, Resmi Kurumlar								
Riskler	1.Ödemeler merkezi bütçeden yapıldığından takibinin gerekli görülmemesi 2.Tasarruf tedbirleri konusunda yeterli bilinç bulunmaması. 3.Doğalgaz sisteminin ve kalorifer sisteminin sürekli bakım gerektirmesi.								
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	5000 tl								

Tespitler	Okulda teknik eleman eksikliğinden kaynaklı sorunlar yaşanması
İhtiyaçlar	Su tesisatı, elektrik tesisatı, petek sistemlerine bakacak kadrolu eleman

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef 3.2	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1 . İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	30	2	1	1	1	1	1	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG 3.2.2 . Sektörle iş birliği içerisinde yenilene	30	2	1	1	1	1	1	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG 3.2.3 Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	20	%20	%40	%50	%60	%70	%80	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG 3.2.4 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	20	7	7	7	7	7	7	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Koordinatör Birim	İSG Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Alan şefleri, Zümre Başkanları, Sektör Temsilcileri, Mezunlar, Veliler, Okul Aile Birliği								
Riskler	1.Mekan iyileştirmelerinin çok maliyetli olması 2.İstenen ödeneklerin zamanında gelmemesi 3.Ekipman ve yazılımların kısa süre çerisinde demode olması ve yenilenme zorunluluğu								

Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır
Maliyet Tahmini	100000 TL
Tespitler	Mezun ve Okul Aile Birliği ile iş birliği yapılması
İhtiyaçlar	Temizlik personelinin kadrolu olmaması, Materyallerinin ve yazılımların yenilenmesi,

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef 3.3	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 . Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	30	%70	%75	%80	%85	%90	%95	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG 3.3.2 . İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	30	2	1	1	1	1	1	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Koordinatör Birim	Personel Özlük İşleri Sorumlu Müdür Yardımcısı								

İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler
Riskler	1.Öğretmenlerin hizmet içi katılım isteksizliği 2.Yeterli sayıda ve kapsamda kursların açılmaması 3.İşbaşı eğitimlerin olmaması
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	10000 TL
Tespitler	Sektörde işbaşı eğitimleri gerekliliği
İhtiyaçlar	Hizmetçi kurslarının sayısının ve katılımcı sayısının artırılması

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef 3.4	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.4.1 Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	10	0	0	0	0	0	0	3 Ayda bir	6 Ayda bir

PG 3.4.2 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG 3.4.3 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	350	400	500	600	700	800	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG 3.4.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	350	400	500	750	1000	1250	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG3.4.5 Sağlıklı beslenme,diyabet ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	850	900	950	1000	1100	1200	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG3.4.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	140	150	200	300	400	500	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG 3.4.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	125	100	80	70	60	50	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG3.4.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	6	10	20	30	40	50	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG3.4.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	3	4	4	4	4	3 Ayda bir	6 Ayda bir
PG3.4.10. Güvenli internet kullanımı konularında eğitimlere katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	130	250	400	600	800	1000	3 Ayda bir	6 Ayda bir
Koordinatör Birim	Disiplin Kurulu Başkanı Müdür Baş Yardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Alan Şefleri, Rehber Öğretmen, Disiplin Kurulu Başkanı, Sivil Savunma Danışman Öğretmeni, İlgili müdür yardımcıları								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1.İSG Talimatlarına uyma konusunda direnç gösteren bireyler 2.Akran zorbalığının ve disiplin olaylarının tehdit oluşturması 3.Hijyen, afet ve sivil savunma konularında eğitim ve tatbikat azlığı 4. Öğrenciler arasında zararlı alışkanlıkların hızla yayılması 5.Sosyal medyanın özendirici yanı 								

Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	5000 TL
Tespitler	Sürekli ve eğitim içeriklerini güncelleyerek eğitimlerin sürdürülmesi
İhtiyaçlar	İSG Talimatlarının uygulanması için materyal, kadrolu temizlik ve güvenlik personeli, Kurumlarla işbirliği

4.4 Maliyetlendirme

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Hedeflere plan döneminden önce erişilmesi öngörülmediğinden 5 yıllık bir zaman dilimini kapsamıştır.

Tablo 29. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1						
Hedef 1.1	5000	5300	5650	6000	6500	28450
Hedef 1.2	5000	5300	5650	6000	6500	28450
Amaç 2						
Hedef 2.1	10000	11000	12000	13000	15000	61000
Hedef 2.2	20000	21500	22000	23500	25000	112000
Hedef 2.3	20000	21500	22000	23500	25000	112000
Hedef 2.4	50000	53000	56500	60000	65000	284500
Hedef 2.5	10000	11000	12000	13000	15000	61000
Amaç 3						
Hedef 3.1	5000	5300	5650	6000	6500	28450
Hedef 3.2	100000	110000	120000	130000	150000	610000
Hedef 3.3	10000	11000	12000	13000	15000	61000
Hedef 3.4	50000	53000	56500	60000	65000	284500
Toplam	235000	302600	318650	335000	38800	1642900
Genel Yönetim Giderleri	500000	530000	550000	600000	650000	700000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellemesi kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde yapılması gereken hususlara bu bölümde yer verilmelidir. İzleme ve değerlendirmeden sorumlu birim ve kişiler ile sürece ilişkin takvim belirtilmelidir.

Hedefe İlişkin Değerlendirme: Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

Okul/kurumlar için izleme değerlendirme faaliyetleri Tablo 26'da örneklendirilmiş olan izleme ve değerlendirme şablonu kullanılarak her eğitim-öğretim dönemi sonunda bir kere olacak şekilde gerçekleştirilir. Bu şablon ile planlanan hedefe ne oranda ulaşıldığı ve buna dair değerlendirmeler ifade edilir.

Hedef Performansının Hesaplanması: Gösterge değerlerinin kümülatif olarak belirlenmemesi durumunda hedef performansının hesaplanmasında izleme dönemindeki yıl sonu hedeflenen değer ile izleme dönemindeki gerçekleştirme değerinin kümülatif değeri baz alınır.

Bir göstergenin performansı negatif değer olabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer sıfır alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Bir göstergenin performansı %100'ü aşabilir ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılması planlanmaktadır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında tüm amaç sorumluları, sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler "Stratejik Plan Sorumlu Müdür Yardımcısı" tarafından toplanarak performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Raporu" okul müdürüne sunulularak paydaşlarla paylaşılacaktır. Bu aşamada amaç; varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Ekipler alternatif çözüm önerileri geliştirecektir. Stratejik planın izlenmesinde belirlenen dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Tablo 30: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analiz yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

